

AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2022-2026 E DI ALTRE INDAGINI ISTAT NELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 232, lett. a), della legge n. 205/2017 è stato adottato, con deliberazione del Consiglio ISTAT n. 4/2022, il Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni 2022-2031 (PGC);
- nell'ambito dei nove comuni dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, le rilevazioni riguarderanno nel 2022 cinque comuni, di cui tre saranno interessati anche dalle rilevazioni dei successivi anni; i quattro comuni non coinvolti nell'anno 2022 saranno interessati dalla rilevazione in un'annualità successiva, secondo un piano temporale che sarà adottato e comunicato dall'ISTAT, fino al 2026;
- Il PGC prevede che i Comuni individuino i rilevatori prioritariamente tra il personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previsti della normativa vigente in materia;

Richiamata la determinazione n. 622 del 25/05/2022, con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico finalizzato alla costituzione di un Albo dei rilevatori censuari da mettere a disposizione di tutti i Comuni dell'Unione, che potranno attingervi per reperire soggetti esterni cui affidare la rilevazione.

L'Albo avrà una validità di 5 (cinque) anni decorrenti dalla sua approvazione e potrà essere aggiornato con cadenza annuale negli anni di durata della campagna di rilevazione del Censimento Permanente.

Art. 1 – REQUISITI DEI RILEVATORI

I rilevatori devono possedere i seguenti requisiti minimi:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) diploma di scuola media superiore o titolo di studio equiparato; per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ai sensi della vigente normativa in materia;
- c) cittadinanza italiana o appartenenza a uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadinanza extracomunitaria, purché regolarmente soggiornante nel territorio dello Stato Italiano;
- d) godimento dei diritti politici (se si tratta di stranieri, godimento dei diritti politici dello stato di appartenenza o di provenienza);
- e) non aver subito condanne penali;
- f) ottima conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- g) disponibilità agli spostamenti in qualsiasi zona del territorio dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;

h) consuetudine all'uso dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possesso di adeguate conoscenze informatiche (principali programmi, Internet, Posta elettronica ...).

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda e devono essere mantenuti per tutto il periodo di iscrizione all'Albo stesso; pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la non iscrizione e/o la cancellazione dall'Albo.

Art. 2 – COMPITI DEI RILEVATORI

Solo una parte dei Comuni è interessata ogni anno dalle operazioni censuarie, mentre la parte restante è chiamata a partecipare una volta. Tra il 2022 e il 2026 tutti i Comuni parteciperanno, almeno una volta, alle rilevazioni censuarie, secondo un piano temporale non ancora reso noto da ISTAT.

1. Comuni interessati da tutte le rilevazioni (Comuni auto-rappresentativi o AR)
 - i. COTIGNOLA
 - ii. LUGO
 - iii. MASSA LOMBARDA
2. Comuni interessati dalla rilevazione 2022 (Comuni non auto-rappresentativi o NAR)
 - i. ALFONSINE
 - ii. SANT'AGATA SUL SANTERNO
3. Comuni interessati da successiva rilevazione (Comuni non auto-rappresentativi o NAR)
 - i. BAGNACAVALLO
 - ii. BAGNARA DI ROMAGNA
 - iii. CONSELICE
 - iv. FUSIGNANO

La data di riferimento per le rilevazioni del Censimento Permanente è fissata dal PGC alla prima domenica di ottobre di ciascun anno.

I principali compiti dei rilevatori sono così riassunti nel Piano generale di Censimento e nelle circolari ISTAT:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con valutazione definita da ISTAT;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'ISTAT (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC o dal Coordinatore inerente alle attività di rilevazione.

Dovranno inoltre:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e a concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) essere disponibili ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio dell'Unione, organizzandosi autonomamente nell'intero arco della giornata, garantendo disponibilità di tempo, compreso la sera e i giorni festivi;
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione, per preservarle da eventuali danni e riconsegnarle in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) garantire capacità ed autonomia di spostamento sul territorio, indispensabile ai fini dell'attività di rilevazione;
- e) essere sempre muniti del tesserino di riconoscimento, che dovrà essere tenuto bene in vista;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) comunicare tempestivamente all'UCC qualsiasi notizia a modifica di quanto dichiarato, con riferimento ai requisiti richiesti ai fini dell'inserimento in graduatoria;
- h) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte.

Inoltre, nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e devono attenersi a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'ISTAT al momento della formazione.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Art. 3 – TUTELA DELLA RISERVATEZZA E SEGRETO STATISTICO

Nell'espletamento dell'incarico sarà fatto divieto di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle richieste dall'UCC.

Gli operatori di Censimento sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. n. 322/1989 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del Codice penale.

Nello svolgimento dei compiti assegnati, gli operatori del Censimento sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dai documenti di indirizzo che saranno loro forniti dall'ISTAT o all'UCC al momento dell'assegnazione dell'incarico.

Art. 4 – FORME DI AFFIDAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI RILEVATORE E COMPENSI

Poiché l'Albo dei Rilevatori può essere formato sia da soggetti esterni con i quali l'Amministrazione non ha rapporti di lavoro in essere, sia da soggetti già dipendenti dell'Unione e dei comuni associati, la forma di affidamento dell'attività di rilevatore si diversifica nel modo seguente:

- per i soggetti esterni: con il conferimento di incarico di prestazione occasionale di durata limitata allo svolgimento delle operazioni;
- per i dipendenti dell'Unione e dei Comuni aderenti e convenzionati: sulla base e con le modalità previste dai CCNL applicabili al personale dei Comuni della Bassa Romagna, ai sensi dei quali è consentita la corresponsione da parte dell'ISTAT, per il tramite degli enti, di specifici compensi per le prestazioni connesse ad indagini periodiche rese al di fuori dell'orario ordinario di lavoro.

Il dipendente di Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, che sarà incaricato in qualità di rilevatore dovrà far pervenire l'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza prima della sottoscrizione dell'incarico.

Art. 5 – TRATTAMENTO GIURIDICO-ECONOMICO

Fatto salvo quanto sopra indicato in merito ai dipendenti dell'Unione e dei Comuni aderenti e convenzionati e quanto previsto all'art. 70-ter del CCNL 21/05/2018, l'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale.

La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto subordinato o parasubordinato con il Comune di pertinenza.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento competente.

Il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto dirigenziale e verrà comunicato dal singolo Comune al rilevatore.

Il corrispettivo sarà soggetto alle imposte dovute in base alle leggi vigenti.

Art. 6 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione devono essere presentate, a pena di esclusione, nel modo e nei termini previsti dal successivo art. 7.

Nella domanda gli aspiranti, ai fini dell'ammissione devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti all'art. 1 del presente avviso.

L'Amministrazione che eventualmente attinga ai nominativi dei rilevatori inseriti nell'Albo non assumerà alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni aventi origine da inesatta indicazione del recapito da parte dell'interessato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive citate. In caso di false dichiarazioni, secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000, l'interessato decadrà dal beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le responsabilità di natura civile e penale.

ART. 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I candidati devono presentare la domanda di partecipazione, completa delle dichiarazioni e allegati richiesti,

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 10:00 DEL 20/06/2022

La domanda può essere presentata unicamente on-line, , sul sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, sezione "Bandi di Concorso - Altre Selezioni", al seguente link
<https://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-concorso/Altre-selezioni-in-corso>

E' possibile compilare la domanda dal 25/05/2022 alle ore 10:00 del 20/06/2022.

Per la compilazione online della domanda è necessario:

1. cliccare su "INIZIA NUOVA RICHIESTA";
2. cliccare su "PROSEGUI" e accedere con identità SPID o CIE o CNS;
3. compilare il modulo in tutte le parti richieste e inserire gli allegati previsti (curriculum vitae);
4. verificare il riepilogo della domanda;
5. inoltrare la domanda;
6. verificare di aver ricevuto una mail di conferma dell'inoltro (che fa fede ai fini della trasmissione della domanda entro i termini).

Il candidato potrà sempre accedere al sistema con le proprie credenziali ed entrando nella sezione "Le mie richieste" visualizzare la propria domanda in compilazione, riprendere la compilazione eventualmente interrotta o, una volta terminata la procedura, visualizzare la domanda inoltrata ed il numero di protocollo assegnato.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00 ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Enrica Ballardini 0545/38312.

Al fine dell'ammissione delle domande, faranno fede la data e l'ora di INOLTRO della domanda fornite dal sistema informatico al termine dell'avvenuto inserimento. Il sistema informatico garantisce il servizio 24/24 h, tuttavia potrebbe subire delle variazioni nei tempi di risposta rispetto al tempo medio di erogazione, a causa di un numero elevato di accessi contemporanei. Si suggerisce pertanto di evitare la compilazione dell'istanza a ridosso dei termini di chiusura dell'avviso, inoltrandola con congruo anticipo.

Si consiglia inoltre, prima di procedere all'inoltro della domanda, di predisporre i file da allegare necessariamente (il sistema informatico ne richiede l'inserimento - la dimensione di ciascun file non può superare i 5 MB, le estensioni consentite sono pdf, jpg, jpeg, tif, tiff, gif, zip):

- **curriculum vitae datato e firmato e scheda attribuzione punteggi Allegato A** (Per facilitare l'istruttoria e consentire di avere una stima del punteggio che potrebbe essere assegnato. Si invita a compilare il modulo allegato ed a trasmetterlo insieme al curriculum).

Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail segnalato dal candidato un messaggio di conferma del corretto inoltro della domanda. Il candidato dovrà accertarsi di aver ricevuto tale messaggio.

Il termine per la presentazione delle domande è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Unione secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

Tutti i candidati iscritti sono ammessi con riserva alla procedura, sulla base delle dichiarazioni sottoscritte.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 8 – VALUTAZIONE DEI TITOLI PROFESSIONALI

Nessun punteggio è attribuito ai titoli di studio richiesti come requisiti essenziali per l'ammissione alla selezione e ad eventuali altri titoli non attinenti.

La graduatoria sarà determinata secondo i criteri sotto riportati, meglio dettagliati nella tabella riportata in allegato al presente avviso **“Allegato A” (fino ad un massimo di 10 punti)**:

1)	Titoli di studio	Massimo 2 punti
	Diploma di laurea in Scienze Statistiche o equipollenti (come da tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009) (<i>indipendentemente dal numero di lauree</i>)	2 punti
	Altri diplomi di laurea (<i>indipendentemente dal numero di lauree</i>)	1 punto
2)	Precedenti esperienze come rilevatore statistico	Massimo 6 punti
	Incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione anni 2018-2021 (<i>indipendentemente dal numero di incarichi</i>)	4 punti
	Incarico di rilevatore in altre indagini statistiche presso enti appartenenti al SISTAN (<i>indipendentemente dal numero di incarichi</i>)	2 punti
2)	Rilevanti esperienze lavorative	Massimo 2 punti
	esperienze lavorative di almeno 6 mesi presso Uffici Demografici, Notifiche o Urbanistica di enti pubblici (<i>indipendentemente dal numero di incarichi</i>)	2 punti

Art. 9 – FORMAZIONE ALBO DEI RILEVATORI – GRADUATORIA

Tutti i candidati in possesso dei requisiti necessari per la presentazione della domanda faranno parte dell'Albo dei rilevatori dell'Unione della Bassa Romagna.

Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento affiderà l'incarico di rilevatore **nella misura del 60% del fabbisogno ai dipendenti interni che presenteranno domanda e nella misura del 40% del fabbisogno agli esterni**, fatta salva la possibilità di ricorrere ai rilevatori esterni in caso di numero insufficiente di rilevatori interni.

Saranno, pertanto, formulate due graduatorie sulla base dei requisiti di cui agli artt. 1 e 7 del presente avviso.

L'incarico verrà affidato nel rispetto della graduatoria, partendo dalla prima posizione e procedendo per scorrimento fino ad esaurire il fabbisogno di rilevatori per lo svolgimento della rilevazione.

Tale graduatoria sarà formulata dall'Area Risorse Umane - Servizio Sviluppo del Personale ed approvata dal Dirigente.

A parità di punteggio tra più candidati, prederà il più giovane d'età.

La graduatoria avrà validità fino alla conclusione delle operazioni di Censimento in oggetto. L'inserimento nell'Albo dei Rilevatori non comporta il riconoscimento di diritto alcuno in capo agli ammessi.

In ogni momento, in base alle necessità riscontrate dall'Ufficio di Censimento, potrà essere pubblicato un avviso finalizzato alla presentazione di ulteriori dichiarazioni di disponibilità e/o integrazioni di informazioni relative ai titoli in possesso, allo scopo di integrare la graduatoria in vigore.

La verifica del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, con acquisizione della relativa documentazione presso le pubbliche amministrazioni competenti, può essere effettuata d'ufficio in ogni momento e fase del procedimento ed anche ad Albo approvato. Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti dichiarati sarà cancellato dalla graduatoria.

Il Responsabile del Servizio Coordinamento Demografico e Statistica dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con provvedimento motivato, procederà alla cancellazione di uno o più nominativi dalla graduatoria nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti e degli stati indicati come condizioni di ammissibilità di cui al presente avviso;
- inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente stabilite con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna;
- violazione dell'obbligo di diligenza nello svolgimento dei servizi oggetto del presente avviso contrattualmente stabiliti, in modo tale da pregiudicare il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- diniego reiterato per tre volte consecutive, anche a distanza di tempo, da parte dell'interessato, della propria disponibilità allo svolgimento dell'attività.

Art. 10 – UTILIZZO DELL'ALBO DEI RILEVATORI

L'Albo dei rilevatori censuari è messo a disposizione dei Comuni dell'Unione per il reperimento dei rilevatori necessari allo svolgimento delle attività previste dal Censimento Permanente per gli anni 2022-2026. I contenuti contrattuali ed i rispettivi obblighi ed impegni delle parti rientrano nell'ambito delle competenze comunali riferite alla rilevazione censuaria. I Comuni interessati alle rilevazioni interpellano i rilevatori da incaricare, in ordine alle graduatorie.

In relazione allo svolgimento delle indagini censuarie e di quelle ad esse collegate l'Albo dei Rilevatori costituisce il riferimento privilegiato, ma non univoco nel caso di indisponibilità e/o carenze numeriche, per il reperimento, parziale o totale, dei rilevatori necessari allo svolgimento efficiente e efficace delle indagini stesse in relazione agli aspetti organizzativi propri di ciascuna indagine, ai tempi di esecuzione, alle indicazioni operative contenute nelle specifiche circolari ISTAT e più in generale alle valutazioni operate dall'UCC dell'Unione in ordine alla garanzia del corretto espletamento di quanto richiesto dall'ISTAT.

Gli incarichi di rilevatore per l'anno 2022 dovranno essere espletati indicativamente nel periodo dal 1 ottobre 2022 al 20 dicembre 2022, con eventuale proroga nel caso in cui le operazioni di Censimento non fossero concluse nei tempi previsti.

E' prevista la partecipazione obbligatoria a corsi di formazione che si avvieranno nella prima decade di luglio e saranno strutturati con incontri in presenza (in aula) e corsi di autoapprendimento da fruire a distanza (FAD). L'intero percorso formativo dovrà concludersi prima dell'avvio della rilevazione.

Art. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/2003 E DEL REG. UE 679/2016.

I dati personali forniti o raccolti in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR 2016/679") esclusivamente per le finalità di costituzione e gestione dell'Albo di cui al presente avviso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla procedura selettiva pena l'esclusione dalla stessa.

Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici o privati che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle del bando.

Il candidato, con la domanda di partecipazione alla selezione, autorizza l'Amministrazione alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet www.labassaromagna.it per comunicazioni inerenti la presente selezione.

Art. 12 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO E AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

L'amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente avviso.

Il presente avviso costituisce *lex specialis* della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il presente avviso pubblico, completo di scheda attribuzione punteggi Allegato A è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente www.labassaromagna.it (nella sezione Unione dei Comuni => Bandi di concorso => Altre selezioni in corso).

Tutte le comunicazioni e i dati riguardanti la selezione di che trattasi saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà a diversa ed ulteriore comunicazione.

Per quanto non espressamente contemplato nel presente avviso, saranno applicate le norme vigenti in materia.

Il Servizio Sviluppo del Personale è a disposizione per eventuali informazioni e/o richieste di supporto alla registrazione e compilazione della domanda dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 10.00 ai seguenti numeri: Sig.ra Donatella Pironi tel.0545/38328, Sig.ra Anna Carloni tel.0545/38327, Sig.ra Enrica Ballardini 0545/38312.

Il Responsabile del Servizio
*Coordinamento Demografico e
Statistica*
Dott. Andrea Fontana
(documento firmato digitalmente)

Allegato A

SCHEDA DI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

COGNOME E NOME	
-----------------------	--

Diploma di laurea in Scienze Statistiche o equipollenti (come da tabella allegata al Decreto Interministeriale 9 luglio 2009) – Punti 2	
Denominazione esatta:	
Conseguito presso:	
In data:	

Altro diploma di laurea – Punti 1	
Denominazione esatta:	
Conseguito presso:	
In data:	

Incarico di rilevatore nel Censimento Permanente della Popolazione anni 2018-2021 – Punti 4	
Conferito da:	
Nel periodo:	

Incarico di rilevatore in altre indagini statistiche presso enti appartenenti al SISTAN – Punti 2	
Conferito da:	
Nel periodo:	

Esperienze lavorative di almeno 6 mesi presso Uffici Demografici, Notifiche o Urbanistica di enti pubblici – Punti 2	
Presso l'Ente:	
Nel periodo:	

DATA

FIRMA