

PROCEDIMENTO	MODALITA' DI ATTIVAZIONE	MODALITA' DI CONCLUSIONE	DESCRIZIONE, RIFERIMENTI E MODULISTICA	TERMINE DI CONCLUSIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RECAPITI UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Accesso ai dati anagrafici personali (visura anagrafica)	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica. E' consentito l'accesso diretto e senza formalità esclusivamente per i dati del richiedente	Accesso ai dati in modalità telematica anche su sito ANPR) o cartacea	DPR n. 223/1989 art. 33 c. 5 - GDPR art. 15	Immediato. In caso di richiesta via mail/PEC/posta 30 gg.	Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
AIRE: Cancellazione per irreperibilità presunta	Istanza dell'ufficio consolare o d'ufficio	Provvedimento di cancellazione	Legge n. 470/1988, DPR n. 323/1989	Non c'è un termine di legge, il provvedimento si adotta quando si verificano le condizioni previste dalla legge (comunicate dal Consolato)	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
AIRE: Cancellazione per rimpatrio o trasferimento all'AIRE di altro Comune	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o annullamento previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990	Legge n. 470/1988, DPR n. 323/1989	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
AIRE: iscrizione per espatrio	Istanza di parte presentata al Consolato competente o all'ufficio anagrafe (si procederà comunque all'arrivo della comunicazione del Consolato); in mancanza, avvio d'ufficio	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)	Legge n. 470/1988, DPR n. 323/1989	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre dal Consolato, della richiesta di parte. Segue istruttoria nel termine massimo di 45 giorni.	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
AIRE: iscrizioni per altri motivi	Istanza del consolato a seguito di nascita, acquisto cittadinanza, altri motivi	Provvedimento di iscrizione	Legge n. 470/1988, DPR n. 323/1989	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre dal Consolato, della richiesta di parte.	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
AIRE: trasferimento da AIRE di altro Comune	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica; in mancanza, avvio d'ufficio	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)	Possibile solo in presenza di familiari residenti o AIRE del Comune. Legge n. 470/1988, DPR n. 323/1989	Entro 2 gg. dalla richiesta del Consolato italiano all'estero o dalla conferma, sempre da parte del Consolato, della richiesta di parte	Personale Ufficio Demografico Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea	Istanza di parte corredata dalla documentazione che dimostrli il soggiorno legale (art. 7 D.lgs n. 30/2007) per 5 anni consecutivi	Accertamento dei requisiti e rilascio dell'attestazione. In mancanza dei requisiti, rifiuto scritto e motivato	E' il documento che attesta il diritto al soggiorno permanente del cittadino europeo, previa verifica dei requisiti di soggiorno legale e continuativo per almeno 5 anni. Direttiva europea 2004/38/CE - D.lgs n. 30/2007	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it

Convivenza di fatto: registrazione e cancellazione	Istanza di parte	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o annullamento previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990	Legge n. 76/2016 art. 1 c. 36 e segg.	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Contratto di convivenza: registrazione e variazione	Trasmissione del contratto da parte del notaio o avvocato	Provvedimento di accoglimento dell'istanza o, in mancanza dei requisiti: rigetto immediato per irricevibilità o annullamento previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990	Legge n. 76/2016 art. 1 c. 36 e segg.	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Denominazione aree di circolazione	D'ufficio o su istanza di parte	Delibera della Giunta comunale a seguito di proposta della Commissione Toponomastica	Ogni cittadino può presentare la proposta all'ufficio protocollo. La deliberazione spetta alla giunta comunale.	90 gg. dalla richiesta	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Iscrizione nello schedario della popolazione temporanea	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica; in mancanza, avvio d'ufficio	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)	DPR n. 223/1989	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Numeri civici: assegnazione	Istanza di parte o, in mancanza, d'ufficio	Attribuzione del numero civico esterno e, se necessario, anche interno (non si forniscono targhette)	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Moduli	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico.	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Residenza: cambio di abitazione interno al Comune	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica; in mancanza, avvio d'ufficio (vedasi procedimenti Urp e Comunicazione)	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)		Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Residenza: cancellazione anagrafica per irreperibilità a seguito di accertamenti	D'ufficio, anche su segnalazione di parte	Provvedimento di cancellazione	DPR n. 223/1989 artt. 11 - Circolare ISTAT n. 21/1990	Non c'è un termine di legge, il provvedimento si adotta quando si verificano le condizioni previste dalla legge (termine ordinatorio di un anno)	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Residenza: cancellazione del cittadino straniero per omesso rinnovo del permesso di soggiorno	D'ufficio	Provvedimento di cancellazione, previo accertamento dell'effettiva perdita della regolarità del soggiorno	DPR n. 223/1989 artt. 7 e 11	Non c'è un termine di legge, il provvedimento si adotta quando si verificano le condizioni previste dalla legge (il cittadino deve esibire il permesso di soggiorno rinnovato entro 30 giorni dal ricevimento dell'avviso)	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it

Residenza: trasferimento all'estero di cittadino non italiano	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica; in mancanza, avvio d'ufficio	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta, salvo preavviso di rigetto	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Residenza: trasferimento da altro Comune o dall'estero	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica; in mancanza, avvio d'ufficio	Silenzio-assenso o provvedimento formale (in caso di rigetto previa comunicazione dei motivi ostativi ai sensi dell'art. 10-bis L. 241/1990)	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Accoglimento dell'istanza: 2 gg. dalla richiesta (di legge), salvo irricevibilità o, in mancanza, silenzio assenso al 45° giorno dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio carta di identità elettronica (CIE)	Istanza di parte presentata personalmente, previo appuntamento	Rilascio CIE o, in casi eccezionali di assoluta urgenza documentata, carta d'identità cartacea	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Immediato (la CIE viene recapitata dal Poligrafico dello Stato in circa 6 giorni lavorativi)	Personale Ufficio Demografico.	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Nulla osta al rilascio della carta di identità a cittadini residenti, temporaneamente dimoranti altrove	D'ufficio, su richiesta del comune di dimora temporanea	Invio del nulla osta al comune richiedente	Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773 – Regio decreto 6 maggio 1940, n. 635 – Legge 21 novembre 1967, n. 1185 – DPR 6 agosto 1974, n. 649	1 giorno dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio certificati anagrafici correnti, certificati ed estratti di stato civile, certificati elettorali	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica	Rilascio del certificato	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Immediato. In caso di richiesta via mail/PEC/posta 30 gg.	Personale Ufficio Demografico.	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio certificati ed estratti di leva militare	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica	Rilascio del certificato	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	10 giorni dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio certificati anagrafici storici	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica. E' necessario motivare la richiesta con un interesse giuridicamente rilevante	Rilascio del certificato	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Immediato. In caso di richiesta via mail/PEC/posta 30 gg.	Personale Ufficio Demografico.	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio dati statistici	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Rilascio dei dati anonimi e aggregati	DPR n. 223/1989	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it

Rilascio elenchi anagrafici	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica.	Rilascio dell'elenco previa verifica dei requisiti	Gli elenchi anagrafici sono rilasciati solo ad altre pp.aa. o gestori di servizi pubblici per esclusivo uso di pubblica utilità. I dati sono limitati a quanto strettamente necessario rispetto alla finalità pubblica indicata. DPR n. 223/1989, art. 34 - D.lgs n. 82/2005 art. 62	30 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Rilascio informazioni desunte dalla banca dati anagrafica, di stato civile, elettorale e leva, anche ai fini della verifica delle autocertificazioni	Istanza di parte presentata personalmente o per via telematica.	Rilascio o invio dell'informativa con la modalità richiesta o comunque quella meno costosa	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-servizi/Anagra	Per informazioni relative a posizioni attive e presenti nella banca dati: 5 giorni. Per informazioni desunte da atti pregressi (archiviati): 45 giorni.	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Variazioni dati anagrafici (ad es. cognome e nome, data e luogo di nascita) di cittadini residenti o AIRE	Istanza di parte corredata dalla documentazione e nuovo passaporto/carta d'identità (per cittadini non italiani) o d'ufficio su comunicazione di un dello stato civile o del consolato	Provvedimento di variazione	È sufficiente esibire la documentazione a corredo dell'istanza (per gli stranieri nuovo passaporto o carta d'identità). DPR n. 223/1989	2 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Richiesta di rettifica di generalità da parte dei cittadini stranieri	Istanza di parte	Provvedimento di variazione e aggiornamento della banca dati APR	DPR 30 maggio 1989, n. 223 – Legge 31 maggio 1995, n. 218	10 giorni dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico. Il nome del responsabile è indicato nella comunicazione di avvio del procedimento	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it
Verbale di giuramento e trascrizione del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Istanza di parte a seguito della ricezione d'ufficio del decreto della Prefettura	Ricevimento del giuramento e trascrizione sull'atto di cittadinanza del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana	Legge 5 febbraio 1992, n. 91	Sei mesi dalla notifica del decreto (di legge)	Personale Ufficio Demografico.	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it

DIRIGENTE/ RESPONSABILE AREA	RECAPITI RESPONSABILE AREA	Strumenti di tutela amministrat iva/giurisdiz ionale	Servizio online	Modalità per l'effettuazione pagamenti	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al TAR. Per le informazioni anagrafiche anche al Prefetto	Servizio online	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei)	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	2 marche da bollo da € 16,00, di cui una per l'istanza e una per l'attestazione	Segretario generale

Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al TAR	no	Istanza e provvedimento soggetti a imposta di bollo (€ 16,00)	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>

Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al TAR	no	CIE: € 22,00 (di cui € 16,79 costo fisso statale).	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al TAR	no	CIE: € 22,00 (di cui € 16,79 costo fisso statale).	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al Tribunale o al TAR. Per i certificati anche al Prefetto	no	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei). Eventuale assolvimento imposta di bollo.	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.it	Ricorso al Tribunale o al TAR. Per i certificati anche al Prefetto	no	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei).	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al Tribunale o al TAR. Per i certificati anche al Prefetto	no	Nessun costo. Assolvimento dell'imposta di bollo e costi di spedizione per documenti cartacei	Segretario generale
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.it	Ricorso al TAR	no	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei)	Segretario generale

Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi.it	Ricorso al TAR	no	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei)	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi.it	Ricorso al TAR – Prefetto per le informazioni anagrafiche	no	Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei)	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>
Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsi.it	Ricorso al TAR	no	Nessun costo	<u>Segretario generale</u>

PROCEDIMENTO	MODALITA' DI ATTIVAZIONE	MODALITA' DI CONCLUSIONE	DESCRIZIONE, RIFERIMENTI E MODULISTICA	TERMINE DI CONCLUSIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Acquisto della cittadinanza italiana dello straniero nato in Italia entro un anno dalla maggiore età	Istanza di parte	Trascrizione nel registro di cittadinanza dell'esito dell'accertamento del Sindaco	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	30 gg. dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico
Acquisto della cittadinanza italiana per decreto	Istanza di parte a seguito della ricezione d'ufficio del decreto dalla Prefettura	Ricevimento del giuramento e trascrizione sull'atto di cittadinanza del decreto di concessione o conferimento della cittadinanza italiana		Entro 6 mesi dalla notifica del decreto (di legge)	Personale Ufficio Demografico
Affidamento urna cineraria	Istanza di parte non prima di 24 ore dal decesso e con verbale di cremazione	Rilascio dell'autorizzazione	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285. LR E-R 19/2005	2 gg. dalla richiesta (se contestuale al decesso); 20 gg. dalla richiesta (se non contestuale al decesso)	Personale Ufficio Demografico
Annotazioni di stato civile sugli atti di nascita, morte, matrimonio	D'ufficio, solo se previste dall'ordinamento dello stato civile, su comunicazione di altri uffici dello stato civile, Tribunali, notai, ecc. oppure se ordinate dall'autorità giudiziaria	Apposizione d'ufficio della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	15 gg. dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico
Autorizzazione al trasporto e cremazione	Istanza di parte	Compilazione e rilascio dell'autorizzazione non prima di 24 ore dal decesso	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285. LR E-R 19/2004	Immediato. Entro 30 giorni per cremazione resti	Personale Ufficio Demografico
Cambiamento di cognome e nome	Istanza di parte alla Prefettura	Trascrizione del decreto nei registri di stato civile	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	30 giorni di deposito dell'avviso. Successivamente, trascrizione immediata del decreto previo appuntamento.	Personale Ufficio Demografico
Dispersione delle ceneri	istanza di parte e con verbale di cremazione	Rilascio dell'autorizzazione	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285. LR E-R 19/2006	2 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico
Disposizioni anticipate di trattamento (Dat)	Istanza di parte	Registrazione e trasmissione alla Banca dati nazionale presso il Ministero della Salute	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	Immediato	Personale Ufficio Demografico
Iscrizione di atti di stato civile	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti, o autorità giudiziaria (avviso di morte)	Redazione immediata dell'atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Contestualmente alla istanza/denuncia	Personale Ufficio Demografico
Correzione errore materiale stato civile	Istanza/denuncia di parte o richiesta da altri pubblici uffici competenti, o autorità giudiziaria	Apposizione della formula ufficiale dell'annotazione a margine o in calce all'atto di stato civile	DPR 3 novembre 2000, n. 396	Entro 10 giorni	Personale Ufficio Demografico
Matrimonio civile	Istanza di parte	Celebrazione del matrimonio con cerimonia civile e redazione dell'atto	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	Termini di legge dopo le pubblicazioni: dal 13.mo giorno dall'avvenuta pubblicazione, sino a 180 gg. In caso di imminente pericolo di vita celebrazione immediata senza pubblicazioni	Personale Ufficio Demografico
Passaporto mortuario per estradizione cadavere	Istanza di parte	Compilazione e rilascio del documento non prima di 24 ore dal decesso	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285.	5 gg. dalla richiesta	Personale Ufficio Demografico
Pubblicazioni di matrimonio e verifica impedimenti unione civile	Istanza di parte	Redazione del verbale di pubblicazione	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	30 gg. dalla richiesta di parte, salvo urgenze o altro termine concordato	Personale Ufficio Demografico
Riconciliazione tra coniugi	su istanza dei coniugi	Redazione dell'atto e apposizione dell'annotazione sull'atto di matrimonio	DPR 3 novembre 2000, n. 396;	Contestualmente alla istanza o comunque entro 10 giorni	Personale Ufficio Demografico
Riconoscimento della cittadinanza italiana jure sanguinis	Istanza di parte	Provvedimento del sindaco riconoscimento della cittadinanza	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	180 gg. dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico
Riconoscimento delle sentenze straniere	Istanza di parte	Trascrizione nel registro di stato civile della sentenza straniera	Artt. 64-67 della legge 31 maggio 1995, n. 218; Circolare del Ministero di Grazia e Giustizia 5 aprile 1996, n. 12;Nota del Ministero di Grazia e Giustizia 7 gennaio 1997 prot. 1/50/FG/29 (96) 1227; Regolamento CE n. 2201/2003 del 27 novembre 2003; Circolare del Ministero dell'Interno 23 giugno 2006, n.24; art.D.P.R.3 novembre 2000, n. 396	Preferibilmente su appuntamento. In caso di richiesta scritta, 30 gg. dal ricevimento	Personale Ufficio Demografico

Stato_civile					
Riconoscimento figli	Su Istanza/denuncia di parte o in base a provvedimento autorità giudiziaria	Redazione dell'atto di stato civile, previo consenso e/o acquisizione consenso mancante	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	Contestualmente alla istanza/denuncia	Personale Ufficio Demografico
Rilascio autorizzazione trasporto cadavere	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre)	Compilazione e rilascio dell'autorizzazione non prima di 24 ore dal decesso	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 286	Immediato	Personale Ufficio Demografico
Rilascio di permesso di sepoltura	Istanza di parte (di norma: l'impresa funebre) o d'ufficio nei casi di cui all'art 50 DPR 285/90	Compilazione e rilascio del permesso non prima di 24 ore dal decesso Rilascio dell'estratto o della copia integrale, per la quale serve richiesta scritta e motivata (interesse giuridicamente rilevante)	DPR 3 novembre 2000, n. 396. DPR 30 settembre 1990, n. 285	Immediato	Personale Ufficio Demografico
Rilascio estratto riassunto o copia integrale di atto di stato civile	Istanza di parte	Trascrizione nel registro di matrimonio della convenzione	DPR 3 novembre 2000, n. 396 – Art. 177 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196	Rilascio immediato o se comporta ricerca di archivio 30 gg	Personale Ufficio Demografico
Separazione e divorzio mediante negoziazione assistita e modifica condizioni di separazione e divorzio	Su istanza di parte (avvocati) a seguito di nulla osta/autorizzazione Procuratore della Repubblica		Art. 6 del D.L: n. 132/2014 convertito con la L: n. 162/2014	15 gg. dal ricevimento della richiesta	Personale Ufficio Demografico
Separazione e divorzio davanti all'Ufficiale di stato civile	Su istanza verbale di parte per prenotazione	Iscrizione nel registro di matrimonio dell'accordo di separazione personale dei coniugi/scioglimento cessazione del matrimonio; conferma accordi di cui sopra non prima di 30 gg	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	Dopo l'atto di conferma. La decorrenza è la data del primo atto.	Personale Ufficio Demografico
Trascrizione atto di matrimonio concordatario	Richiesta di trascrizione dell'atto da parte del parroco nei 5 gg. dalla celebrazione	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale	DPR 3 novembre 2000, n. 396. Legge 25 marzo 1985, n. 121 (modifiche al Concordato)	24 ore dall'arrivo della richiesta del parroco	Personale Ufficio Demografico
Trascrizione di atti di stato civile provenienti da altri Comuni o dall'Ester	D'ufficio o su istanza di parte	Redazione dell'atto mediante trascrizione integrale o per riassunto	DPR 3 novembre 2000, n. 396	5 dal ricevimento da altri Comuni; per gli atti dall'estero 60 gg (DPR 104/2003)	Personale Ufficio Demografico
Unioni civili	Istanza di parte	Costituzione dell'unione con modalità civile e redazione dell'atto	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Gui	Termini per la costituzione dell'unione dopo la verifica degli impedimenti: 30 gg. dalla richiesta per il termine dell'istruttoria; termine massimo: 180 gg.	Personale Ufficio Demografico

Stato_civile						
RECAPITI UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE/RESPONSABILE AREA	RECAPITI RESPONSABILE AREA	Strumenti di tutela amministrativa/giurisdizionale	Servizio online	Modalità per l'effettuazione pagamenti	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	250 euro a favore dello Stato (versamento)	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	n. 2 marche da bollo da € 16,00	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	n. 2 marche da bollo da € 16,00	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	n. 2 marche da bollo da € 16,00	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Costi indicati nella scheda servizio.	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Una o due marche da bollo da € 16,00 (se uno degli sposi è residente in altro Comune)	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo	Segretario generale

Stato_civile					
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	n. 2 marche da bollo da € 16,00
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	€ 16,00
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo
0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 anagrafe@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al Tribunale o al TAR	no	Nessun costo

PROCEDIMENTO	MODALITA' DI ATTIVAZIONE	MODALITA' DI CONCLUSIONE	DESCRIZIONE, RIFERIMENTI E MODULISTICA	TERMINE DI CONCLUSIONE
Aggiornamento albo giudici popolari della Corte d'Assise e della Corte d'assise d'Appello: Iscrizioni e cancellazioni	Istanza di parte presentata entro il 31 luglio degli anni dispari	Invio degli elenchi al Presidente del Tribunale	Legge 10 aprile 1951, n. 287	Compilazione degli elenchi: entro il 30 ottobre (di legge)
Aggiornamento dell'Albo dei Presidenti di seggio	Istanza di parte presentata entro il 31 ottobre di ogni anno	Invio alla Corte d'Appello dell'elenco delle proposte di cancellazione e iscrizione http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-sen		Invio alla Corte d'Appello dell'elenco: entro il 31 dicembre (di legge)
Aggiornamento annuale dell'Albo degli Scrutatori di seggio	Istanza di parte presentata entro il 30 novembre di ogni anno	Invio delle domande alla Commissione elettorale comunale che procede all'iscrizione/cancellazione prima del 15 gennaio http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-sen		Entro il 15 gennaio di ogni anno l'albo delle persone idonee deve essere depositato nella segreteria e nell'Ufficio Elettorale del comune con diritto di visione
Aggiornamenti delle liste elettorali generali e sezionali a seguito di revisioni semestrali delle liste elettorali, revisioni dinamiche delle liste elettorali, revisioni dinamiche straordinarie delle liste elettorali in occasione delle elezioni	D'ufficio su comunicazione dell'Ufficio Anagrafe	Tempi e modi sono predeterminati dalla legge senza che l'interessato debba produrre alcuna istanza	DPR 20 marzo 1967, n. 223 - T.U. Delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle leggi elettorali	Conclusione dei procedimenti predeterminata dalla legge, in relazione al momento dell'acquisto del diritto elettorale e della data delle elezioni
Rilascio duplicato tessera elettorale	Istanza di parte dell'interessato in caso di smarrimento o deterioramento della tessera	Rilascio nuova tessera http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-sen		La consegna della tessera è effettuato in tempi utili per poter esercitare il diritto di voto
Iscrizione nelle liste elettorali di cittadini dell'Unione Europea per singola votazione	Istanza di parte di iscrizione nella lista elettorale aggiunta del comune di residenza	Iscrizione nelle liste elettorali	Per l'elezione degli organi del comune: D.lgs. 12 aprile 1996, n. 197; Per l'elezione del Parlamento europeo: D.L. 24 giugno 1994, n. 408	Fissati dalla legge nell'ambito delle revisione delle liste elettorali
Iscrizioni, variazioni e cancellazione dalle liste elettorali	In seguito ad acquisto/perdita capacità elettorale, maggiore età, cambio di residenza, decesso	Iscrizione/variazione/ cancellazione dalle liste elettorali	T.U. n. 223/1967	Fissati dalla legge nell'ambito delle revisione delle liste elettorali

Elettorale				
Ammissione al voto domiciliare per elettori affetti da gravi infermità o intrasportabili	dell'eletto tra il 40° e il 20° giorno antecedente le consultazioni, di norma con certificazione medica del Servizio pubblico	Rilascio autorizzazione al voto domiciliare con comunicazione al Presidente di Seggio	Art. 1, comma 1, del Decreto Legge 03.01.2006 n. 1, come modificato dalla Legge 07.05.2009 n. 46	entro il giorno antecedente le operazioni di voto
Anotazione permanente nella tessera elettorale del diritto di voto assistito	Istanza dell'eletto in ogni tempo e comunque prima di recarsi al seggio, con certificazione medica del Servizio pubblico	Apposizione annotazione timbro AVD su tessera elettorale	Art. 1 Legge 05.02.2003, n. 17	prima delle operazioni di voto
Richiesta ammissione al voto da parte di elettore omesso	Istanza di parte corredata di documentazione	Ammissione al voto su attestazione sindacale, anche previa deliberazione del Comm. Circond.	DPR 20 marzo 1967, n. 223 - T.U. Delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle leggi elettorali	prima delle operazioni di voto
Ammissione al voto nei luoghi di cura o di detenzione	Istanza dell'eletto nella struttura di cura o detenzione, che trasmette la richiesta al Comune	Invio autorizzazione al voto alla struttura	T.U. n. 223/1967; D.P.R. n. 299/2000	prima delle operazioni di voto
Consultazione e rilascio copia liste elettorali	Istanza di parte, o d'ufficio per disposizione di legge	Estrazione dei dati e rilascio dell'elenco anche tramite invio al recapito indicato dal richiedente	Le liste elettorali possono essere rilasciate in copia per finalità di applicazione della disciplina in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio-assistenziale o per il perseguitamento di un interesse collettivo o diffuso. DPR n. 323/1967	30 gg. dal ricevimento della richiesta
Rilascio certificati di iscrizione nelle liste elettorali per raccolta firme referendum e proposte di legge di iniziativa popolare e per candidature in caso di consultazioni	Istanza di parte presentata dall'interessato o dai promotori del referendum o della proposta di legge	Rilascio del certificato "a vista" o tramite invio al richiedente tramite i mezzi consentiti dalla legge	DPR 20 marzo 1967, n. 223 - T.U. Delle leggi recanti norme per la disciplina dell'elettorato attivo e per la tenuta e la revisione delle leggi elettorali	2 gg. dalla richiesta (entro 24 ore dalla richiesta se per candidature in caso di consultazioni)
Autorizzazioni per occupazioni di suolo per banchetti	Istanza di parte – richiesta di occupazione suolo (partiti politici/sindacati- raccolta firme/periodo elettorale)	Rilascio autorizzazione o provvedimento di diniego.	http://www.comune.alfonsine.ra.it/Guida-ai-	30 gg. dalla richiesta (2 gg. In periodo elettorale salvo necessità di esaminare richieste concomitanti) Termini di legge: 1 gennaio - pubblicazione manifesto; 10 aprile compilazione lista. Entro fine anno inserimento aggiunti
Tenuta e aggiornamento liste di leva	D'ufficio su comunicazione dell'ufficio anagrafe	Compilazione liste di leva e trasmissione al Centro Documentale competente	D. Lgs. 15-3-2010 n. 66; D. Lgs. 8-5-2001 n. 215	

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RECAPITI UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	DIRIGENTE / RESPONSABILE AREA	RECAPITI RESPONSABILE AREA	Strumenti di tutela amministrati va/giurisdizio nale	Servizio online
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	Servizio online
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	Servizio online
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	Servizio online
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	Servizio online

Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Commissione elettorale Circondariale – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al TAR	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Prefetto – Trib. Ordinario - TAR	no
Responsabile area Servizi generali	0544.866632 rastellis@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866632 rastellis@comune.alfonsine.ra.it	Ricorso al TAR entro 60 giorni - Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. dalla conoscenza del provvedimento	no
Personale Ufficio Demografico	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	Silvia Rastelli	0544.866620-866622 elettorale@comune.alfonsine.ra.it	ricorso al TAR - ricorso avverso le decisioni del Consiglio di leva direttamente al Ministero della Difesa	no

Modalità per l'effettuazione pagamenti	Soggetto a cui rivolgersi se l'ufficio competente non risponde entro i termini (c.d potere sostitutivo)
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>

non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>
Nessun costo (salvo costi spedizione documenti cartacei)	<u>Segretario generale</u>
i costi di eventuale spedizione del certificato	<u>Segretario generale</u>
domanda e autorizzazione in marca da bollo da €. 16,00 salvo casi di esenzione	<u>Segretario generale</u>
Non ci sono costi per il cittadino	<u>Segretario generale</u>