



Enzo Montanari

📍 48011, ALFONSINE

☎ 349 8260188

✉ enzo.montanari@libero.it

🏷 Categoria C

Profilo Professionale

Consulente con alle spalle 40 anni di esperienza progressiva nel settore bancario gestendo team fino a 300 persone. Offre solide conoscenze in materia finanziaria, prevalentemente in ambito aziendale nonché una spiccata propensione al raggiungimento degli obiettivi rispettando budget e scadenze. Dimostra forte motivazione e spirito di iniziativa oltre a capacità di organizzazione e pianificazione, resistenza allo stress, autonomia operativa e decisionale.

Capacità E Competenze

- Attitudine al problem solving
- Collaborazione con i dirigenti aziendali / imprenditori nella definizione della strategia finanziaria e di bilancio.
- Gestione diretta dei rapporti con il sistema bancario / finanziario

Esperienze Lavorative E Professionali

08.2023 - Attuale

Consulente aziendale

in proprio - Alfonsine

- Consulenze specializzate in ambito amministrazione finanza e controllo.

05.1981 - 06.2023

Dipendente bancario

UNICREDIT - Ravenna

- Nella mia lunga esperienza lavorativa in UNICREDIT ho svolto tutte le mansioni di rete: dal 1981 cassiere, dal 1985 direttore di filiale, dal 2002 direttore di area commerciale, nel 2005 responsabile rapporti con le associazioni e consorzi fidi, dal 2006 direttore di area commerciale, dal 2010 vicedirettore di zona, dal 2012 direttore di area commerciale, dal 2014 gestore aziende corporate fino al termine del rapporto per pensionamento nel 2023

09.1979 - 04.1980

Collaboratore azienda di famiglia

Azienda di famiglia - Alfonsine

- Collaborazione attività di vendita al dettaglio

Istruzione E Formazione

- 2010 • Laurea Triennale, Statistica, ALMA MATER STUDIORUM - BOLOGNA
- 1979 • Diploma di ragioneria, Ragioneria, Istituto tecnico commerciale GINANNI - Ravenna

Informazioni Aggiuntive

- nel periodo fra giugno 2020 e luglio 2023 ho usufruito della possibilità di uscire da UNICREDIT come "esodato" ed ho potuto quindi utilizzare a mia discrezione il tempo a mia disposizione dedicandomi anche al volontariato.
- Dal 2021 sono Presidente della PUBBLICA ASSISTENZA CITTA' DELLE ALFONSINE ODV.
- Nello scorso mese di agosto ho ripreso anche l'attività nel mondo del lavoro offrendo consulenze aziendali in campo finanziario e di bilancio

Hobby E Interessi

- Al momento dedico molto del mio tempo libero all'attività di volontariato nell'associazione PUBBLICA ASSISTENZA CITTA' DELLE ALFONSINE e per qualche settimana ogni anno partecipo alla conduzione del rifugio "LE FONTANELLE" nel parco delle foreste casentinesi;
- Quando posso faccio trekking nell'appennino tosco romagnolo e mi sono recentemente iscritto al CAI sezione di RAVENNA;

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Enzo Montanari

19/1/2024 Alfonsine



ALLEGATO C
CURRICULUM VITAE

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	ENZO MONTANARI
Data di nascita	08/12/1960
Telefono	349 8260188
Telefono cellulare	349 8260188
Indirizzo posta elettronica	ENZO.MONTANARI@LIBERO.IT
Indirizzo Pec	ENZO.MONTANARI@PEC.LIBERO.IT
Incarico attuale	PENSIONATO

**ISTRUZIONE
E FORMAZIONE**

• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ALMA MATER STUDIORUM - BOLOGNA
• Qualifica conseguita	Facoltà di Statistica – Laurea Triennale
	1979
	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE “G. GINANNI” – RAVENNA
	Diploma di ragioneria

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	05.1981 – 06.2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNICREDIT SPA
• Tipo di azienda o settore	Settore bancario
• Tipo di impiego	Dal 1981 cassiere, dal 1985 direttore di filiale, dal 2002 direttore di area commerciale, nel 2005 responsabile Romagna rapporti con le associazioni di categoria e consorzi fidi, dal 2006 direttore di area commerciale, dal 2010 vicedirettore di zona (Provincia di Ravenna), dal 2012 direttore di area commerciale, dal 2014 gestore aziende corporate, dal 2017 direttore di filiale, dal 2019 gestore aziende
• Principali mansioni e responsabilità	

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
A RIVISTE, ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI
DOVER PUBBLICARE)

ITALIANO

INGLESE

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

Conoscenze del pacchetto "OFFICE" a livello intermedio

Dal 2021 Presidente della PUBBLICA ASSISTENZA CITTA' DELLE ALFONSINE
ODV

Dal 2023 Consulente aziendale in campo finanziario e di bilancio