

Fasc. _____

Lugo, _____

Prot. n. _____

Spett.le Ditta

.....

**INDIVIDUAZIONE ESERCIZI DI RISTORAZIONE PER L'ESECUZIONE NON
ESCLUSIVA DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA DIRETTO AL PERSONALE
DEL COMUNE DI BAGNACAVALLO
CONTRATTO DI AGGIUDICAZIONE PER CORRISPONDENZA AI SENSI
DELL'ART. 32 C. 14 DEL D.LGS. N. 50/2016.**

Si comunica che con determinazione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. del è stato approvato, in analogia all'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. Semplificazione D.L. 76/2020, come modificato dal D.L. n. 77/2021 e relativa Legge di conversione n. 108 del 29/07/2021 e dalla Linee Guida ANAC N. 4, il verbale della seduta pubblica relativa alla procedura per l'aggiornamento dell'elenco degli esercizi di ristorazione per l'esecuzione non esclusiva del servizio sostitutivo di mensa diretto al personale del Comune di Bagnacavallo, dal quale si evince che la ditta in indirizzo ha presentato candidatura regolare ed è stata inserita nell'elenco degli esercizi di ristorazione del Comune di Bagnacavallo di cui si riporta il seguente stralcio:

| Comune | Operatore Economico | Tipologia Pasti offerta |
|--------|---------------------|-------------------------|
| | | |

Il servizio dovrà essere svolto alle seguenti principali condizioni:

1) Il Comune provvede alla stampa di moduli cd. "buoni pasto" personalizzati ed alla loro distribuzione ai propri dipendenti, in modo da garantire una gestione controllata del servizio sostitutivo mensa di somministrazione di alimenti e bevande da utilizzare esclusivamente presso vari esercizi convenzionati. I dipendenti utilizzano i "buoni pasto" previa compilazione e sottoscrizione (nome – cognome e/o numero di badge – data di consumazione);

2) L'esecuzione non esclusiva del servizio sostitutivo di mensa a mezzo di buoni pasto per il personale del Comune di Bagnacavallo verrà erogato attraverso la somministrazione di alimenti e bevande presso l'esercizio commerciale sopra individuato e da effettuarsi alle condizioni tutte previste nel presente contratto.

3) L'Operatore garantisce la somministrazione dei menù offerti a fronte dei buoni del valore di € **10,50 (IVA compresa) per pasto "A"**, € **8,00 (IVA compresa) per pasto "B"** ed € **6,75 (IVA compresa) per pasto "C"** per la somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (il cui costo è sostenuto per i due terzi dal Comune e per un terzo dal dipendente), tenuto conto dell'opzione scelta

dalla ditta in sede di presentazione offerta. Il valore dei buoni si intendono remunerativi di ogni costo connesso.

Qualora si riscontrino utilizzi irregolari del servizio di mensa aziendale, oltre al recupero del valore del pasto scorrettamente utilizzato, il contratto verrà risolto.

4) Il presente contratto avrà decorrenza dal 1/06/2023 e scadrà inderogabilmente il 30/09/2024, salvo eventuali proroghe disposte ai sensi della normativa vigente.

5) I dipendenti del Comune di Bagnacavallo, prima della consumazione del pasto, dovranno provvedere a firmare l'apposito "modello" (buono pasto) con indicazione della giornata (data) di fruizione, presso l'Operatore apponendo altresì nome/badge e data.

6) Il pagamento delle prestazioni oggetto del presente contratto avverrà a seguito di emissione posticipata con cadenza mensile di regolare fattura elettronica da parte dell'Operatore intestata al Comune di Bagnacavallo, con allegati i "buoni pasto" erogati ai dipendenti comunali contenente l'indicazione del CIG, il codice univoco dell'ufficio riferito al Comune di Bagnacavallo (.....), il numero della determina di conferimento del servizio, il relativo numero dell'impegno di spesa come di seguito indicato, nonché la seguente indicazione "IVA da versare a cura del concessionario o committente ai sensi dell'art 17-ter dpr 633/72". La fattura sarà pagata dal Comune entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della stessa.

7) Si rammenta di:

- non corrispondere in alcun caso resto in contanti ai dipendenti del Comune di Bagnacavallo ;
- non accettare cumulativamente più buoni in uno stesso giorno da un singolo dipendente.

Il pasto dovrà essere consumato direttamente dal dipendente, durante i giorni di effettiva presenza in servizio e nelle fasce orarie previste per la pausa pranzo; non può essere utilizzato da persona diversa dal dipendente comunale che ne ha diritto, non è commutabile, né cedibile, né commerciabile, né utilizzabile quale denaro contante per l'acquisto di prodotti sostitutivi.

8) L'Amministrazione si riserva a proprio insindacabile giudizio di recedere dal contratto con ogni singolo esercente, così come con la totalità degli esercizi aderenti, per il sopravvenire di motivi di pubblica utilità collegati all'attivazione di diverse e più convenienti modalità di gestione del servizio dandone preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da comunicare all'Operatore mediante PEC o Raccomandata A.R. al domicilio dello stesso.

L'Operatore potrà recedere dal contratto, in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da inviarsi mediante PEC o Raccomandata indirizzata all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

9) L'Operatore dovrà garantire di essere in regola con le norme che disciplinano l'attività di somministrazione di cibi e bevande e di avere a disposizione locali atti all'esercizio di tale attività, a seguito di regolare autorizzazione da parte del Comune.

10) La Ditta assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i.; a tal fine i pagamenti avverranno esclusivamente mediante accredito su apposito conto corrente rispettoso delle disposizioni della medesima Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., i cui estremi devono essere tempestivamente comunicati. La mancata osservanza comporterà l'immediata risoluzione di diritto del contratto.

11) Si informa che i dati personali forniti e raccolti al fine di espletare la presente procedura verranno trattati nel pieno rispetto di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 e dal Regolamento UE. n. 679/2016 (GDPR). Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) acquisiti dal Comune di Bagnacavallo saranno

utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini della procedura di che trattasi e resteranno riservati sino alla conclusione della stessa. Ogni interessato potrà far valere i diritti ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

12) E' piena facoltà del Comune di rescindere il contratto per colpa ed inadempienza dell'Operatore nel caso in cui lo stesso decada dall'iscrizione alla C.C.I.A.A. o altri registri equivalenti. In aggiunta a quanto sopra, il Comune di Bagnacavallo si riserva la facoltà di avvalersi della risoluzione del contratto, senza che da tale risoluzione possano comunque conseguire per l'Operatore diritti o pretese di sorta all'infuori di quanto dovuto per i servizi già eseguiti, qualora:

- a) l'Operatore esiga dal personale del Comune di Bagnacavallo il pagamento di tariffe difformi da quelle indicate nell'istanza di convenzione;
- b) l'Operatore interrompa ingiustificatamente il servizio;
- c) DURC negativo per 2 volte consecutive;

Della volontà di risolvere il contratto sarà data comunicazione a mezzo Raccomandata A.R. o PEC e la risoluzione non comporterà alcun obbligo di indennizzo e/o risarcimento.

*La Dirigente dell'Area Risorse Umane
dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna
Dott.ssa Francesca Cavallucci*

Per accettazione – La ditta