

ID. 1070212

Pratica: 2022/01 15/000037

Lugo, 30/03/2022

## **AREA SERVIZI GENERALI**

### **SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI**

---

#### **D E T E R M I N A Z I O N E N. 336**

Publicata all'Albo pretorio dell'Unione.

---

**OGGETTO:** COMUNE DI COTIGNOLA - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA CONCESSIONE MEDIANTE PARTNERIATO PUBBLICO PRIVATO BASATO SULL'ISTITUTO DELLA FINANZA DI PROGETTO (ARTT. 180 E 183 COMMA 15 DEL D. LGS. 18/04/2016 N. 50) DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE NEL COMUNE DI COTIGNOLA. CUP I18121000090005- CIG 9082114D8E - APPROVAZIONE BANDO DI GARA E IMPEGNI DI SPESA.

#### **IL DIRIGENTE**

Premesso:

- che con atto costitutivo rogato dal Notaio Vincenzo Palmieri di Lugo in data 27/12/2007 repertorio nr. 348909/29573 e registrato a Lugo in data 28/12/2007 al nr. 7598 serie 1 T, i Comuni di Alfonsine, Bagnacavallo, Bagnara di Romagna, Conselice, Cotignola, Fusignano, Lugo, Massa Lombarda e Sant'Agata sul Santerno hanno costituito l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna con decorrenza dall'1/01/2008;
- che i suddetti comuni hanno approvato con rispettive delibere dei propri Consigli Comunali e l'Unione con propria delibera di Consiglio n. 20 del 28/04/2010 la convenzione per il conferimento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna delle funzioni relative ai servizi generali ed in particolare al servizio appalti, formalizzata con atto dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna rep. n. 88 del 17/06/2010, successivamente integrato con atto n. 345 del 22/04/2013 e da ultimo con atto rep. 440 del 19/01/2015 (prot. 1771);

- che i suddetti comuni con rispettive delibere di Giunta Comunale e l'Unione con propria delibera di Giunta n. 249 del 30/12/2015 hanno approvato le Disposizioni in materia di affidamento all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna dei compiti di Centrale Unica di Committenza (CUC) oltre che di Stazione Unica Appaltante (SUA) con decorrenza 01/01/2016;

- che in esecuzione alle delibere di Consiglio del Comune di Alfonsine n. 118 del 21/12/2021, del Comune di Cotignola n. 97 del 30/12/2021 e del Comune di Fusignano n. 87 del 21/12/2021 è stata prorogata tra i Comuni suddetti la convenzione di rep. n. 10050 del 01/02/2021 per la gestione associata delle funzioni relative ai Lavori Pubblici non conferiti all'Unione con decorrenza dal 1/01/2022 e scadenza il 31/12/2022, ulteriormente prorogabile con atti di Giunta;

Premesso inoltre:

- che la L.R. n. 11 del 24/05/2014 e s.m.i. ha istituito l'*Agenzia Regionale per l'acquisto di beni e servizi della Regione Emilia Romagna - Intercent - ER* – prevedendo, all'art.22 comma 4, che gli Enti locali e le loro Unioni possano utilizzare gli strumenti attivati e messi a disposizione dalla suddetta Agenzia Regionale per lo svolgimento delle procedure di gara con modalità telematiche;

- che l'Agenzia Intercent-ER si è dotata di una piattaforma di e-procurement denominata SATER che prevede, fra l'altro, la possibilità per le Pubbliche Amministrazioni di effettuare gratuitamente procedure di gara **ad evidenza pubblica** con modalità telematiche per l'acquisizione di beni, servizi e lavori, previa sottoscrizione di idoneo accordo di collaborazione che disciplini le modalità di fruizione di tale piattaforma;

- che l'Unione ha disposto di aderire con delibera di Giunta n. 80 del 17/05/2018 all'Accordo di collaborazione per l'utilizzo della suddetta piattaforma SATER, successivamente formalizzato con atto dell'Agenzia Intercent- ER rep. n. 97 del 01/06/2018;

- che l'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., recependo l'art. 22 della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici, introduce l'obbligo di effettuare le comunicazioni e gli scambi di informazioni utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Vista la nota inviata dal Responsabile Unico del Procedimento - Dott. Urb. Rodolfo Gaudenzi – Responsabile della Gestione Associata LL.PP. di Alfonsine, Cotignola e Fusignano, pervenuta al prot. n. 14814 del 02/03/2022 successivamente integrata con nota acquisita agli atti con prot 15250 del 03/03/2022, con la quale si richiede al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna di procedere ad affidare in *CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 18/04/2016 N. 50, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI COTIGNOLA (RA)*, previo esperimento di **gara telematica con procedura aperta** ai sensi degli artt. 58 e 60 del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo** ai sensi dell'art. 36 c. 9 bis del D.Lgs. 50/2016, con i parametri di qualità-prezzo indicati e specificati nella Relazione del RUP approvata con delibera di G.C. di Cotignola n. 12 del 17/02/2022, con presentazione di offerta economica mediante ribassi separati sull'importo del canone annuo posto a base di gara, nonchè sul Listino dei Prezzi DEI Tipografia del Genio Civile per l'esecuzione di eventuali lavori/servizi/forniture

commissionati dal Comune di Cotignola successivamente all'aggiudicazione del contratto di concessione;

Accertato:

- che, a seguito della presentazione al Comune di Cotignola da parte della ditta Hera Luce S.r.l. con sede legale a San Mauro Pascoli (FC), via Due Martiri n. 8 (C.F. / P.I. 02074861200), della proposta di candidatura quale promotore per l' *AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 180 E 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 18/04/2016 N. 50, DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE*, con delibera di **Giunta Comunale di Cotignola n. 16 del 23/02/2021** è stato dichiarato il pubblico interesse della suddetta proposta di fattibilità tecnico economica composta dagli elaborati di progetto redatti da HERA, come di seguito elencati:

- 1) EE - ELENCO ELABORATI;
- 2) IST - ISTANZA E AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI;
- 3) CAU - CAUZIONE PROVVISORIA;
- 4) DIC.CAU - DICHIARAZIONE ALLEGATA ALLA CAUZIONE;
- 5) CERT - CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E ATTESTAZIONE SOA;
- 6) DI+P - DOCUMENTO D'IDENTITA' E PROCURA DEL SOTTOSCRITTORE;
- 7) BC - BOZZA DI CONVENZIONE;
- 8) ALL.A-BC - MATRICE DEI RISCHI;
- 9) RI - RELAZIONE ILLUSTRATIVA;
- 10) RT - RELAZIONE TECNICA;
- 11) ST - SCHEDE TECNICHE DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 12) PIPS - PRIME INDICAZIONI PIANI PER LA SICUREZZA;
- 13) ALL.1-PIPS - ADDENDUM POS HL COVID 19;
- 14) ALL.2-PIPS - ALLEGATI ADDENDUM POS HL COVID 19;
- 15) CSS - CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA;
- 16) QE - QUADRO ECONOMICO;
- 17) SCS - SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO;
- 18) TAV\_SDF\_01 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 19) TAV\_SDF\_02 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 20) TAV\_SDF\_03 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 21) TAV\_SDF\_04 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 22) TAV\_SDP\_CL\_01 - STATO DI PROGETTO– INDIVIDUAZIONE DELLA CLASSIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA;
- 23) TAV\_SDP\_CL\_02 - STATO DI PROGETTO – INDIVIDUAZIONE DELLA CLASSIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA;
- 24) TAV\_SDP\_01 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 25) TAV\_SDP\_02 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 26) TAV\_SDP\_03 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 27) TAV\_SDP\_04 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI.

- che con delibera di **Consiglio Comunale di Cotignola n. 12 del 25/02/2021** è stato disposto quanto segue :

- di assumere, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lettera e), del TUEL, orientamento conforme ai contenuti della sopra citata proposta approvata con la delibera di Giunta Comunale di Cotignola n. 16 del 23/02/202;

- di adeguare il programma biennale di forniture e servizi 2021/2022 già approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 28/01/2021 quale allegato al Documento Unico di Programmazione;

- di dare atto che l'affidamento in concessione (realizzazione di un'opera e servizio connesso, con un canone a carico del Comune a fronte della disponibilità dell'opera e del servizio medesimo) e quindi la scelta del concessionario avverranno ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., ponendo a base di gara la suddetta proposta tecnico economica presentata dalla Società Hera Luce srl che verrà invitata in qualità di promotore con diritto di prelazione di quest'ultima da specificare nel bando di gara;

- di dare atto che nel bilancio di previsione 2021/2023 sono già stanziati le risorse finanziarie a copertura dell'operazione, ma che gli stanziamenti di spesa verranno adeguati all'effettiva destinazione con successiva variazione di bilancio, allo stabilirsi delle tempistiche nel bando di gara;

- che con delibera di **Giunta Comunale di Cotignola n. 12 del 17/02/2022** è stato disposto quanto segue:

- di approvare, in esecuzione delle delibere G.C. n. 16 del 23/02/2021 e C.C. n. 12 del 25/02/2021, la **Relazione del Responsabile del Procedimento** ad oggetto *“relazione in merito al progetto, ai requisiti di partecipazione alla gara ed ai criteri di aggiudicazione” per l'affidamento in concessione mediante finanza di progetto, ai sensi degli artt. 180 e 183 comma 15 del d. lgs. 18/04/2016 n. 50, del servizio di gestione, manutenzione, efficientamento energetico e riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione*” del Comune di Cotignola “,

- di approvare, inoltre il Documento **“CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONE – CSDP e relativi allegati A definizioni ed acronimi contenuti nel capitolato - B disciplinare tecnico e C documenti componenti i progetti;**

- di inoltrare il presente provvedimento al Servizio Appalti e Acquisti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna unitamente alla proposta approvata con delibera di Giunta Comunale n. 16 del 23/02/2021 citata in narrativa per l'espletamento della gara ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Dato atto che con la Relazione del Responsabile del Procedimento approvata con la suddetta delibera di **Giunta Comunale di Cotignola n. 12 del 17/02/2022** si dà atto di quanto segue:

- che l'opera è finanziata con entrate proprie;

- che la procedura sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice, con valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da effettuarsi in base ai seguenti punteggi:

- **Offerta economica** **punti 15**
- **Offerta tecnica** **punti 85**

precisando che il punteggio dell'**offerta tecnica** sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (*criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica*):

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI DISCREZIONALI (D)	PUNTI QUANTITATIVI (Q)
<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI</b>				<b>Max Punti 73</b>	
1	Studio puntuale dello stato di fatto dell'impianto anche in riferimento ai livelli di censimento definiti all'interno del DM 28 marzo	6	1.1	<u>Rilievo ed analisi della situazione esistente:</u> Completezza ed adeguatezza dell'analisi degli impianti preesistenti dal punto di vista funzionale / normativo, con descrizione delle metodologie adottate. Sarà premiata la redazione di un censimento di almeno livello 2 della Scheda 8 del DM 28/03/2018.	3	
			1.2	<u>Analisi energetica della situazione esistente:</u> Completezza e adeguatezza dell'analisi degli	3	

	2018		impianti preesistenti dal punto di vista energetico.		
2	Risparmio energetico	15	2.1 <u>Validità dell'offerta tecnica:</u> Si valuterà la proposta in relazione alle soluzioni progettuali adottate per ottenere il risparmio energetico offerto.	8	
			2.2 <u>Tipo di tecnologia e dei materiali proposti per il conseguimento del risparmio:</u> Si valuterà la proposta in relazione alle caratteristiche tecniche e funzionali delle soluzioni adottate, in termini di qualità, durabilità, robustezza dei materiali, nonché degli aspetti di impatto ambientale	7	
3	Adeguamento normativo, innovazione tecnologica e sistemi intelligenti	15	3.1 <u>Validità tecnica degli interventi proposti per l'adeguamento normativo:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche e qualitative inerenti il tema specifico	7	
			3.2 <u>Validità tecnica degli interventi proposti per l'innovazione tecnologica con eventuale introduzione di sistemi intelligenti di gestione tecnologica dei servizi mediante il sistema di illuminazione pubblica (Smart Cities).</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico ed ai tempi previsti di realizzazione	8	
4	Elementi qualitativi del servizio di illuminazione pubblica	20	4.1 <u>Qualità servizio di call center:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.2 <u>Validità del modello organizzativo dedicato all'erogazione dei servizi:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.3 <u>Misure di gestione ambientale, sicurezza e qualità adottate:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	2	
			4.4 <u>Qualità e completezza del piano di manutenzione:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.5 <u>Sistema informativo e gestionale:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.6 <u>Qualità e livelli del servizio di pubblica illuminazione:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.7 <u>Struttura logistica dedicata per l'erogazione dei servizi oggetto di gara:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema	3	

				specifico		
5	Bilancio materico	5	5.1	Relazione di bilancio materico: Si valuterà secondo le modalità di cui all'art. 4.6.1 del DM 28 marzo 2018 "Criteri minimi ambientali per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica"	5	
6	Piano di comunicazione	3	6.1	Si valuterà la disponibilità dei concorrenti alla redazione del Piano di Comunicazione che verrà proposto al fine di informare la cittadinanza dei programmi e delle iniziative che verranno messe in atto.	3	
6	Interventi migliorativi	7		Il concorrente dovrà presentare proposte di interventi migliorativi inerenti alla sicurezza stradale (segnaletica luminosa, attraversamenti pedonali illuminati, ecc.)	7	
7	Piano Regolatore dell'Illuminazione Pubblica	3	6.1	Qualità e completezza delle prime indicazioni del P.R.I.C. - Piano Regolatore Illuminazione Comunale	3	
<b>B OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUANTITATIVI</b>					<b>Max Puntii 11</b>	
	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI DISCREZIONALI (D)	PUNTI QUANTITATIVI (Q)
1	Entità del risparmio energetico	8	1.1	Il concorrente dovrà indicare il risparmio energetico conseguente agli interventi proposti, in termini di consumo espresso in kwh/anno. Il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo sarà calcolato mediante la formula: $C_i = V_i / V_{max}$ dove: $C_i$ = coefficiente assegnato al concorrente i-esimo; $V_i$ = risparmio energetico offerto dal concorrente i-esimo; $V_{max}$ = massimo risparmio energetico offerto.		8
2	Tempo di consegna del progetto definitivo-esecutivo	3	2.1	Il concorrente dovrà indicare il tempo in cui si impegna a consegnare il progetto definitivo-esecutivo in giorni (massimo 60 gg. Come da convenzione). Il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo sarà calcolato mediante la formula: $C_i = (T_g - T_i) / (T_g - T_{min})$ dove: $C_i$ = coefficiente assegnato al concorrente i-esimo; $T_i$ = tempo di consegna offerto dal concorrente i-esimo; $T_{min}$ = minimo tempo di consegna offerto; $T_g = 60$		3
Totale		<b>85</b>			<b>74</b>	<b>11</b>

e che il punteggio dell'**offerta economica** sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	<b>ribasso unico percentuale offerto dal concorrente sul canone annuo</b> iniziale posto a base di gara	13
2	<b>ribasso unico percentuale offerto dal concorrente sul Listino dei Prezzi DEI</b> Tipografia del Genio Civile per l'esecuzione di eventuali lavori/servizi/forniture commissionati dal Comune successivamente all'aggiudicazione del contratto di concessione.	2

- che l'importo del **canone annuale a base di gara è complessivamente pari ad € 226.000,00+ IVA**, di cui € 2.901,00 + IVA per oneri della sicurezza e risulta così articolato:

Energia elettrica	€ 83.626,20
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 62.564,80
Rata ammortamento opere	€ 76.908,00
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 223.099,00</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 1.897,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 1.004,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 2.901,00</b>
<b>Canone complessivo a base d'asta</b>	<b>226.000,00</b>

per cui l'importo complessivo della concessione, ai fini di cui agli artt. 35 e 167 del D.Lgs. 50/2016, per una durata di 20 anni è pari ad **€ 4.520.000,00 + IVA** di legge, di cui **€ 58.020,00 + IVA** per oneri della sicurezza (di cui € 37.940,00 per lavori e € 20.080,00 per servizi) e precisamente:

Energia elettrica	€ 1.672.524,00 + IVA
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 1.251.296,00 + IVA
Rata ammortamento opere	€ 1.538.160,00+ IVA
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 4.461.980,00+ IVA</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 37.940,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 20.080,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 58.020,00+ IVA</b>
<b>Valore complessivo concessione</b>	<b>€ 4.520.000,00 + IVA</b>

- che il quadro economico complessivo dell'investimento è il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
A1.1	Lavori a misura ristrutturazione	€	958.000
A1	IMPORTO DEI LAVORI (A1.1)	€	958.000
A2.1	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per lavori di ristrutturazione	€	28.740
<b>A</b>	<b>TOTALE SOMME</b>	<b>€</b>	<b>986.740</b>
B1	Incentivi per funzioni tecniche (supporto RUP, predisposizione gara, ...)	€	6.200
B2	Spese predisposizione offerta e progetto di fattibilità	€	24.669
B3	Corrispettivi Progettazione definitiva esclusa IVA	€	10.854
B4	Corrispettivi Progettazione esecutiva esclusa IVA	€	14.801
B5	Corrispettivi Direzione lavori esclusa IVA	€	18.594
B6	Corrispettivi Coordinamento sicurezza in fase di progettazione esclusa IVA	€	2.960
B7	Corrispettivi Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione esclusa IVA	€	9.867
B8	Spese per pubblicità	€	2.500
B9	Spese per analisi e collaudi	€	4.132
B10	Spese per contratto	€	987
B11	IVA Lavori di ristrutturazione pari al 22%	€	210.760
B12	IVA Oneri per la sicurezza pari al 22%	€	6.323
B13	IVA corrispettivi pari al 22% ( + B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + B6 + B7 + B8 + B9 + B10 + B11 + B12 + B13)	€	19.660
<b>B</b>	<b>TOTALE SOMME a DISPOSIZIONE dell'AMMINISTRAZIONE ( + B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + B6 + B7 + B8 + B9 + B10 + B11 + B12 + B13)</b>	<b>€</b>	<b>332.307</b>
	<b>TOTALE GENERALE (IVA esclusa)</b>	<b>€</b>	<b>1.082.304</b>
	<b>TOTALE GENERALE (IVA inclusa)</b>	<b>€</b>	<b>1.319.047</b>

da cui deriva che l'importo totale dell'investimento da effettuare da parte del concessionario è pari ad € **1.070.986,00** + IVA (determinato con il P.E.F. presentato dal promotore HERA Luce S.r.l. ai sensi dell'art. 183 c. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, nel seguito anche "Codice") in quanto le spese di cui alle voci B1, B 9 e B10 non sono ammortizzabili, come indicato da ANAC con delibera n. 267 del 14/03/2018 che espressamente prevede quanto segue: " considerato "che nello schema concessorio è possibile porre a carico del concessionario tutte le spese che attengono alla progettazione e realizzazione degli interventi previsti - ed eventualmente la direzione lavori - nonchè agli oneri di gestione degli impianti per tutta la durata della concessione; al contrario, non possono essere considerate nel valore dell'investimento (e calcolate ai fini della determinazione della rata di ammortamento) le spese di gestione delle procedure di gara e i costi di funzionamento della stazione appaltante, quali le somme per collaudi e consulenze, l'incentivo da corrispondere al Rup, gli oneri per la validazione del progetto, i compensi per la commissione giudicatrice, le spese di assistenza e supporto al Rup";

Preso atto che ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Comune di Cotignola ha provveduto a nominare il Dott. Urb. Rodolfo Gaudenzi – Responsabile della Gestione Associata LL.PP. di Alfonsine, Cotignola e Fusignano, - quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) e la Dott.ssa Silvia Didoni quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.);

Verificato che è stato pubblicato sulla G.U.U.E. L. 398 del 11/11/2021 il Regolamento delegato n. 2021/1952 del 10/11/2021 che modifica le soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti e che con le modifiche introdotte, dal 01/01/2022, la soglia di cui all'articolo 35,

comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 è pari ad euro 5.382.000,00 per gli appalti pubblici di lavori e per le concessioni”;

Ritenuto opportuno – visti gli atti sopra richiamati ed i relativi contenuti procedere autonomamente ad affidare la concessione del servizio in oggetto previo esperimento di **gara con procedura aperta** ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio **dell’offerta economicamente più vantaggiosa** individuata con il miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell’art. 36 c.9 bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. con i parametri di qualità-prezzo sopra specificati e con le modalità indicate negli atti medesimi;

Richiamati i seguenti atti del Comune di Cotignola:

- delibera di Consiglio n. 8 del 16/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024;

- delibera di Consiglio n. 9 del 16/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;

- delibera di Giunta n. 11 del 17/02/2022, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione, (P.E.G.) - Parte Contabile -2022/2024;

Considerato:

- che sussistono le condizioni per poter avviare la procedura di affidamento del contratto pubblico per l’esecuzione della prestazione in questione e pertanto, ai sensi dell’art. 32 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), occorre preliminarmente determinare a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mediante uno dei sistemi di selezione previsti dal citato Codice;

- che la gara sarà interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione di Intercenter “SATER” ai sensi degli artt. 52 e 58 del D.Lgs. 50/2016, con ricezione delle offerte e di qualsiasi altro scambio di informazioni e chiarimenti, relativi alla procedura, esclusivamente per via telematica attraverso SATER;

Visto che il Consiglio dell'ANAC - Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi dell’art. 213, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ha approvato con propria delibera n. 773 del 24/11/2021 il bando - tipo n. 1/2021 per l’affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, unitamente alla "Nota illustrativa" ed alla "Relazione A.I.R." e che lo stesso è stato pubblicato nella G.U.R.I. - Serie Generale n. 305 del 24/12/2021 ed è entrato in vigore in data 8/01/2022, secondo il termine di cui all'art. 213, comma 17-bis del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m.i.;

Preso atto che, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 50/2016 ed in analogia a quanto disposto con il suddetto bando tipo n. 1/2021, il Servizio Appalti e Acquisti ha predisposto in relazione alla concessione in oggetto il **bando e disciplinare di gara con relativa domanda di partecipazione (All. 1)**, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge;

Verificato che l'allegato bando di gara con procedura aperta dovrà essere pubblicato, trattandosi di gara con procedura aperta per l'affidamento di concessione di servizi di importo pari o superiore a € 500.000,00 e inferiori alla soglia Comunitaria di € 5.382.000,00, all'Albo Pretorio e nel sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e dell'Ente interessato, sulla piattaforma telematica SATER, nel sito del Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Emilia Romagna (SITAR) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale ai sensi dell'art. 3 comma 1 let. a) del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) del 02/12/2016;

Accertato in merito al servizio di pubblicazione quanto segue:

- che la Legge di stabilità 2016 (L. 28/12/2016, n. 108) all'art. 1 comma 502 e 503 ha stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ad € 5.000,00 possono essere acquistati senza ricorrere al MEPA o alla CUC Regionale bensì ricorrendo alle tradizionali procedure (art. 1 c. 450 L. n. 296/2006 come modificato dall'art. 1 c. 502 e 503 L. n. 205/2015 e come modificato dalla L. 145/2018);

Verificato che il Servizio Appalti e Acquisti ha effettuato apposita indagine di mercato al fine di individuare idonea agenzia pubblicitaria per la pubblicazione del bando e dell'avviso di esito di cui all'oggetto in ottemperanza alla normativa vigente (art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021), acquisendo diversi preventivi da cui è stato scelto per ragioni di convenienza economica quello della ditta **S.T.C. MANAGING S.r.l. P.I. - C.F. 07841320728 - via Sant'Antonio da Padova, 73** – Barletta, che si è resa disponibile ad effettuare le pubblicazione nei modi e nei tempi richiesti per un importo di **€ 941,19** (IVA e rimborso spese bolli compresi), così come si evince dal preventivo che si conserva agli atti;

Visto che in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) del 02/12/2016 le spese per la pubblicazione obbligatoria sulla Gazzetta Ufficiale e sui giornali, quantificate in € 941,19, sono **rimborsate** all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (stazione appaltante) dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;

Dato atto:

- che l'art. 213 del D.Lgs. 50/2016 prevede che la vigilanza e il controllo sui contratti pubblici e l'attività di regolazione degli stessi sono attribuiti, nei limiti di quanto stabilito dallo stesso codice, all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C. - ex A.V.C.P.) con sede in Roma, Via M. Minghetti, 10, di cui all'art. 19, comma 1, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 "*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari*", convertito con modificazioni dalla legge 11/08/2014 n. 114;

- che la deliberazione A.N.A.C. n. 1121 del 29/12/2020 ad oggetto "*Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021*" prevede una spesa complessiva di € 600,00 a carico dell'Unione ed € 140,00 a carico delle ditte partecipanti;

Preso atto che:

- con delibera di Consiglio Unione n. 4 del 19/01/2022, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024, contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2022/2024 e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2022/2023;
- con delibera di Consiglio Unione n. 5 in data 19/01/2022, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022/2024 e relativi allegati predisposti ai sensi del D.Lgs n. 118/2011 e del D.Lgs n. 126/2014;
- con delibera di Giunta Unione n. 3 in data 20/01/2022, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2022/2024 - Parte contabile (Art. 169 D.Lgs n. 267/2000);

Vista la Legge di Bilancio 2022 n. 234 del 30/12/2021 (G.U. n. 310 del 31/12/2021);

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. – *Codice dei contratti pubblici*;
- il relativo Regolamento di esecuzione e di attuazione approvato con D.P.R. 05/10/2010, n. 207 per le parti che continuano ad applicarsi ai sensi dell'art. 216 del suddetto D.Lgs. 50/2016;
- il D.L. 16/07/2020 n. 76 “Decreto Semplificazione”, convertito con L. 11/09/2020 n. 120;
- il D.L. 31/05/2021 n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito con L. n. 108/2021;
- il D.Lgs. 81/2008 - Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro così come modificato dal D.Lgs 106/2009;
- gli artt. 6, 7 e 14 del D.P.R. 62/2013 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e 35-bis del D.Lgs. 165/2001, introdotto dalla L. 190/2012 sull'inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Visti altresì:

- il Regolamento dei Contratti dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna approvato con delibera C.U. n. 42 del 28/11/2012;
- il vigente Regolamento dei Contratti del Comune di Cotignola approvato con delibera C.C. n. 4 del 28/01/2013;

- la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 32 del 25/03/2021 di approvazione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e dell'illegalità per gli anni 2021/2023;

- il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 14 del 13/09/2019 ad oggetto "Decreto di nomina del Segretario Generale Dott. Marco Mordenti quale responsabile della trasparenza e della prevenzione della corruzione dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna";

Visti gli artt. 107, art 147-bis, 151, 183, 191 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Dato atto che il visto di copertura finanziaria reso dal Responsabile dei Servizi Finanziari dell'Ente sulla presente determinazione è rilasciato limitatamente a quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del Regolamento di Contabilità vigente e prescinde da ogni altra considerazione/ attestazione/valutazione espressa dal Responsabile proponente e firmatario del presente atto;

Visti:

- il decreto del Presidente dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna n. 2 del 07/02/2022 con il quale si è provveduto alla nomina dei responsabili e supplenti delle strutture dell'organigramma dell'Unione, individuando, tra l'altro, il Dott. Marco Mordenti quale Dirigente dell'Area Servizi Generali;

- la delibera di Giunta n. 78 del 28/05/2020 con la quale è stata approvata una modifica dell'organigramma dell'Unione con decorrenza dal 1/06/2020 accorpando il Servizio Appalti e Contratti al Servizio Economato e Acquisti con contestuale individuazione di un nuovo servizio denominato "Servizio Appalti e Acquisti";

- l'art. 13 del Regolamento di Organizzazione approvato con delibera di G.U. n. 36 del 20/05/2010 e s.m.i. e successive modificazioni;

Vista la proposta del Responsabile del Servizio Appalti e Acquisti;

## **DETERMINA**

- di avviare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 del vigente Regolamento dei Contratti, il procedimento per l'affidamento della **concessione mediante finanza di progetto, ai sensi degli artt. 180 e 183 comma 15** del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, relativa al "*SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI COTIGNOLA (RA)*", per una durata di anni 20 a fronte di un canone **annuo di € 226.000,00 + IVA**, di cui **€ 223.099,00 + IVA** soggetto a ribasso ed **€ 2.901,00 + IVA** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un **importo complessivo della concessione nell'intero periodo di € 4.520.000,00 + IVA**, in ottemperanza a quanto disposto dal Responsabile Unico del Procedimento Dott. Urb. Rodolfo Gaudenzi, ponendo a base di gara il progetto di fattibilità presentato dal promotore Hera Luce S.r.l. con sede legale a San Mauro Pascoli (FC), via Due Martiri n. 8 (C.F. / P.I. 02074861200 REA n. 299017), approvato dal Comune di Cotignola con delibera di G.C. n. 16 del 23/02/2021, con le indicazioni e secondo le modalità

previste e dettagliate negli elaborati tecnici allegati alla delibera di G.C. di Cotignola n. 12 del 17/02/2022 e meglio dettagliati in narrativa;

- di precisare che l'importo del **canone annuale a base di gara, complessivamente pari ad € 226.000,00+ IVA**, risulta così articolato:

Energia elettrica	€ 83.626,20
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 62.564,80
Rata ammortamento opere	€ 76.908,00
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 223.099,00</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 1.897,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 1.004,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 2.901,00</b>
<b>Canone complessivo a base d'asta</b>	<b>226.000,00</b>

per cui l'importo complessivo della concessione, ai fini di cui agli artt. 35 e 167 del D.Lgs. 50/2016, per una durata di 20 anni è pari ad **€ 4.520.000,00 + IVA** di legge, di cui **€ 58.020,00 + IVA** per oneri della sicurezza (di cui € 37.940,00 per lavori e € 20.080,00 per servizi) e precisamente:

Energia elettrica	€ 1.672.524,00 + IVA
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 1.251.296,00 + IVA
Rata ammortamento opere	€ 1.538.160,00+ IVA
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 4.461.980,00+ IVA</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 37.940,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 20.080,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 58.020,00+ IVA</b>
<b>Valore complessivo concessione</b>	<b>€ 4.520.000,00 + IVA</b>

- di espletare la gara per l'affidamento della concessione del servizio suddetto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 58 e 60 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, mediante **procedura aperta telematica**, da svolgersi interamente sulla piattaforma di negoziazione di Intercent-ER "SATER" e da esperirsi con il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del **miglior rapporto qualità/prezzo**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36 comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 con presentazione dell'offerta economica, mediante ribassi separati sull'importo del canone annuo posto a base di gara pari ad **€ 226.000,00 + IVA**, di cui **€ 223.099,00 + IVA** soggetto a ribasso ed **€ 2.901,00 + IVA** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, nonché sul Listino dei Prezzi DEI Tipografia del Genio Civile per l'esecuzione di eventuali lavori/servizi/forniture commissionati dal Comune di Cotignola successivamente all'aggiudicazione del contratto di concessione;

- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa ed in ottemperanza all'art. 71 del D.Lgs. 50/2016, il **bando e disciplinare di gara con relativa domanda di partecipazione allegata (All.1)** che del presente atto forma parte integrante e sostanziale ad ogni effetto di legge per l'affidamento della concessione di servizio in oggetto, predisposto dal Servizio Appalti e Acquisti in analogia a quanto disposto con il Bando tipo n. 1/2021 - approvato dal Consiglio dell'ANAC - Autorità Nazionale Anti Corruzione, ai sensi dell'art. 213, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con delibera n. 1228 del

22/11/2017 - in esecuzione a quanto disposto con delibera del Comune di Cotignola n. 12 del 17/02/2022;

- di dare atto che per la scelta dell'aggiudicatario verranno utilizzati i seguenti criteri:
  - **Offerta economica** **punti 15**
  - **Offerta tecnica** **punti 85**

precisando che il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella con la relativa ripartizione dei punteggi (*criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica*), così come approvati con la delibera di Giunta del Comune di Cotignola n. 12 del 17/02/2022 e riportati in narrativa;

- di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., se il promotore Hera Luce S.p.A. non risulta aggiudicatario, può esercitare, entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, il **diritto di prelazione** e divenire aggiudicatario (se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario) ;

- di dare atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 che con la ditta risultante aggiudicataria definitiva della concessione di servizio verrà stipulato regolare contratto di concessione in modalità elettronica con il Comune di Cotignola in forma pubblica amministrativa - ai sensi dell'art. 73 comma 2 lett. b) del vigente Regolamento dei Contratti - nel quale verrà inserita apposita clausola di risoluzione del rapporto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento (art. 2, comma 3, D.P.R. 62/2013);

- di dare atto che a seguito dell'aggiudicazione verranno pubblicati i dati previsti dal D.Lgs. 33/2013, con aggiornamento anche della tabella in formato aperto prevista dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012;

- di pubblicare l'allegato bando di gara con procedura aperta, trattandosi di procedura aperta per concessione di servizio di importo superiore a € 500.000,00 e inferiore alla soglia Comunitaria di € 5.382.000,00, all'Albo Pretorio e nel sito dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e dell'Ente interessato, sulla piattaforma telematica SATER, nel sito del Sistema Informativo Telematico Appalti della Regione Emilia Romagna (SITAR) sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, nonché per estratto su un quotidiano a diffusione nazionale (La Notizia) e su un quotidiano a diffusione locale (Il Giornale Area Nord est Emilia Romagna) ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. a) del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) del 02/12/2016;

- di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020, così come modificato dall'art. 51 del D.L. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021, alla ditta **S.T.C. MANAGING S.r.l. P.I. - C.F. 07841320728 - via Sant'Antonio da Padova, 73**, per le motivazioni espresse in narrativa, l'esecuzione delle **pubblicazioni** previste dalla normativa vigente per un importo complessivo di € 941,19 (IVA e rimborso spese incluse) – **SMART CIG: ZB7357EE66** precisando che, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e dall'art 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (M.I.T.) del 02/12/2016, le spese per la pubblicazione obbligatoria sulla Gazzetta Ufficiale e sui giornali, sono **rimborsate** all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (stazione appaltante) dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta

giorni dall'aggiudicazione e che tali spese per l'appalto in oggetto a carico dell'eventuale aggiudicatario ammontano ad € 941,19;

- di impegnare la somma complessiva per le pubblicazioni di € 941,19 (IVA e rimborso spese bolli compresa) sul Bilancio dell'Unione 2022/2024 – annualità 2022 come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIP O	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:02- M.Ag:03 ContiF:U.1.03.02. 16.001/ Cap:3010UE - Art:3372 - Cdr:CDR008 - Cdg:024	PUBBLICAZIONE GURIE QUOTIDIANI BANDO ED ESITO CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO DELLA CONCESSIONE DELLA GESTIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE COTIGNOLA - CIG:ZB7357EE66	STC MANAGING S.R.L.,07841320729 ,VIA SANT'ANTONIO,73,7 0051,BARLETTA,BA, PRIMO CONTO CORRENTE DEDICATO, IBAN: IT35Z01030413500000 01277153	2022/1150/1	€ 941,19	

- di impegnare inoltre la somma di € 600,00 da versarsi ai sensi della delibera A.N.A.C. n. 1121 del 29/12/2020 sul Bilancio dell'Unione 2022/2024 – annualità 2022 come indicato nella tabella di seguito riportata:

TIPO	CODICE DI BILANCIO	DESCRIZIONE IMPEGNO	DESCRIZIONE SOGGETTO	NUMERO	IMPORTO	CODIC E INVEST
IMP	Tit:1- Miss:01- Prog:02- M.Ag:03 ContiF:U.1.03.02. 99.999/ Cap:3010UE - Art:3320 - Cdr:CDR008 - Cdg:024	CONTRIBUTO ANAC CONCESSIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO GESTIONE, MANUTENZIONE, PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE COTIGNOLA	A.N.A.C. - AUTORITY NAZIONALE ANTI CORRUZIONE (ex A.V.C.P. - AUTORITY VIGILANZA CONTRATTI PUBBLICI),, VIA M. MINGHETTI, 10,00100,ROMA,RM,C ASSA, IBAN: IT	2022/1151/1	€ 600,00	

- di precisare che alla liquidazione della suddetta somma si procederà con idoneo successivo atto in conformità alle istruzioni operative reperibili nel sito dell'ANAC nei limiti del suddetto impegno, mediante referto di liquidazione;
- di attestare, relativamente all'impegno di spesa che si assume sul Bilancio dell'Unione quanto segue:
  - a norma dell'art 183 comma 5 del D.Lgs 267/2000 si è provveduto a verificare che la scadenza dell'obbligazione giuridica di cui al presente atto è prevista nell'esercizio 2022 e che pertanto la spesa è impegnabile in tale esercizio;
  - a norma dell'art 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 si è accertato che il programma dei pagamenti di cui al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;
- di dare atto che la presente determina:
  - comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che pertanto la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, in base al combinato disposto degli artt. 179, 183 c. 7 e 147bis TUEL;
  - viene segnalata dallo scrivente ufficio cliccando “*Beni/Servizi fuori MEPA*” nel menu a tendina all'interno del programma di protocollazione informatica “*Iride*”, e per la pubblicazione sul sito prescritta dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art 29 del D.Lgs. 50/2016, che avviene a cura del Servizio Segreteria;
  - viene pubblicata nel sito dell'Unione “Sezione Amministrazione Trasparente” ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/ 2016;
  - viene pubblicata all'Albo pretorio telematico per 15 gg. come previsto dall'art. 18 del regolamento di organizzazione, a fini notiziali, ferma restando l'immediata efficacia dell'atto in conformità al Testo Unico degli Enti Locali;
- di dare atto infine che la data prevista di pubblicazione della presente determinazione ai sensi del penultimo periodo dell'art. 29 comma 1 del D.Lgs. n 50/2016 e s.m.i. è il 01/04/2022.

*Il Dirigente dell'Area Affari Generali  
Dott. Marco Mordenti*

*Allegati: Bando e disciplinare di gara  
All. 1 – domanda di partecipazione*



## **Disciplinare di gara**

**COMUNE DI COTIGNOLA - PROCEDURA APERTA PER  
L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PARTENARIATO  
PUBBLICO PRIVATO BASATO SULL’ ISTITUTO DELLA FINANZA DI  
PROGETTO (ARTT. 180 E 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 18/04/2016 N.  
50), DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE,  
EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI  
IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI  
COTIGNOLA (RA) - CUP I18121000090005 CIG: 9082114D8E**

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	4
1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	4
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	6
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	7
2.2 CHIARIMENTI.....	8
2.3 COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	9
3.1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE.....	9
3.2 PRESTAZIONI (PRINCIPALI E SECONDARIE), CODICI CPV E IMPORTI DELLA CONCESSIONE.....	9
3.3 DURATA.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	13
5. REQUISITI GENERALI.....	14
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	14
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	14
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	15
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	15
6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	18
6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	20
7. AVVALIMENTO.....	20
8. SUBAPPALTO.....	21
9. GARANZIA PROVVISORIA.....	22
10. DIRITTO DI PRELAZIONE - ULTERIORE GARANZIA DA PRESENTARE IN GARA (CAUZIONE ART. 183, COMMI 13 E 15, DEL D.LGS. 50/2016).....	24
11. SOPRALLUOGO.....	25
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	26
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	26
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	28
16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	28
16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	30
16.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	30
16.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA.....	31
16.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	31
16.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	32
17. OFFERTA TECNICA.....	33
18. OFFERTA ECONOMICA.....	35
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	36
19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	38
19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	39
19.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	39
19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	40

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	40
21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	40
22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	41
23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	41
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	42
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	43
26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	44

## **PREMESSE**

Con determina a contrarre n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, questa Amministrazione ha disposto di affidare in CONCESSIONE L'ATTIVITÀ DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, DELLE RELATIVE PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DELLE OPERE E DEI SERVIZI CONNESSI ALL'ADEGUAMENTO NORMATIVO E ALLA RIQUALIFICA DEGLI STESSI E DELLA FORNITURA DI ENERGIA, MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO EX ART. 183 D.LGS. 50/2016 PER IL COMUNE DI COTIGNOLA conforme alle specifiche tecniche e a alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al D.M. 7 marzo 2012, in G.U. n.74 del 28 marzo 2012 ad oggetto "Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento".

Ai sensi dell'art. 58 del Codice, la presente procedura aperta sarà interamente svolta in modalità telematica attraverso la piattaforma telematica di negoziazione messa a disposizione dall'Agenzia Regionale Intercent – ER (nel seguito: Piattaforma).

Per l'espletamento della presente gara l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna si avvale del **Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>** e conforme alle prescrizioni dell'articolo 44 del Codice e del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 34, 44, 52, 58, 60 e 95 del Codice.

Luogo svolgimento servizio: territorio del Comune di Cotignola - codice NUTS : **ITD57**

**CIG: 9082114D8E**

**CUI : S00148580392202100004**

**CUP : I18I21000080005**

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è il Dott. Urb. Rodolfo Gaudenzi, Responsabile della Gestione Associata LL.PP. Alfonsine, Cotignola e Fusignano.

Direttore Esecuzione Contratto (D.E.C.) è : Dott.ssa Silvia Didoni

**Si precisa che le norme contenute nel presente disciplinare prevalgono su norme eventualmente discordanti contenute negli altri documenti di gara.**

## **1. PIATTAFORMA TELEMATICA**

### **1.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici firmati digitalmente, fatti salvi i casi in cui viene ammessa una diversa modalità di presentazione. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati a SATER, secondo le modalità esplicitate nelle suddette guide.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla seguente pagina <http://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-gara> dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.-

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte fatti salvi eventuali periodici interventi di manutenzione che verranno segnalati in anticipo dalla piattaforma stessa.

## **1.2 DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;

iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 1.3 IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla piattaforma SATER, secondo le modalità esplicitate nelle suddette reperibili al link: <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate rivolgendosi ai contatti indicati al seguente link: [https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici)

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

a) **Proposta** presentata dal promotore ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, approvata con delibera di G.C. n. 16 del 23/02/2021 del Comune di Cotignola comprensiva dei seguenti documenti:

- 1) EE - ELENCO ELABORATI;
- 2) IST - ISTANZA E AUTODICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI;
- 3) CAU - CAUZIONE PROVVISORIA;
- 4) DIC.CAU - DICHIARAZIONE ALLEGATA ALLA CAUZIONE;
- 5) CERT - CERTIFICAZIONI DI QUALITA' E ATTESTAZIONE SOA;
- 6) DI+P - DOCUMENTO D'IDENTITA' E PROCURA DEL SOTTOSCRITTORE;
- 7) BC - BOZZA DI CONVENZIONE;
- 8) ALL.A-BC - MATRICE DEI RISCHI;
- 9) RI - RELAZIONE ILLUSTRATIVA;
- 10) RT - RELAZIONE TECNICA;
- 11) ST - SCHEDE TECNICHE DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 12) PIPS - PRIME INDICAZIONI PIANI PER LA SICUREZZA;
- 13) ALL.1-PIPS - ADDENDUM POS HL COVID 19;
- 14) ALL.2-PIPS - ALLEGATI ADDENDUM POS HL COVID 19;
- 15) CSS - CALCOLO SOMMARIO DELLA SPESA;
- 16) QE - QUADRO ECONOMICO;
- 17) SCS - SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO;
- 18) TAV\_SDF\_01 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 19) TAV\_SDF\_02 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 20) TAV\_SDF\_03 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 21) TAV\_SDF\_04 - STATO DI FATTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 22) TAV\_SDP\_CL\_01 - STATO DI PROGETTO – INDIVIDUAZIONE DELLA CLASSIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA;
- 23) TAV\_SDP\_CL\_02 - STATO DI PROGETTO – INDIVIDUAZIONE DELLA CLASSIFICAZIONE ILLUMINOTECNICA;
- 24) TAV\_SDP\_01 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 25) TAV\_SDP\_02 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 26) TAV\_SDP\_03 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI;
- 27) TAV\_SDP\_04 - STATO DI PROGETTO – DISTRIBUZIONE E TIPOLOGIA DEI CORPI ILLUMINANTI.

b) **delibera di C.C. n. 12 del 25/02/2021** del Comune di Cotignola ad oggetto "CONCESSIONE DEL SERVIZIO PUBBLICA ILLUMINAZIONE MEDIANTE FINANZA DI PROGETTO E ADEGUAMENTO DEL PROGRAMMA BIENNALE DEI SERVIZI E FORNITURE QUALE ALLEGATO AL D.U.P." ;

c) **Elaborati tecnici** relativi alla concessione in oggetto approvati con delibera di G.C. n. 12 del 17/02/2022 del Comune di Cotignola e precisamente:

- **C.S.D.P.** - capitolato speciale descrittivo e prestazionale e allegati :
  - A - definizioni ed acronimi contenuti nel capitolato

- B - disciplinare tecnico
- C - documenti componenti i progetti

d) **disciplinare** di gara e relativo allegato (**domanda** di partecipazione e dichiarazioni sostitutive);

e) **Protocollo d'intesa** per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici approvato con delibera di Giunta dell'Unione n. 85 del 11/6/2020;

La proposta di cui al punto a) è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 27 Settembre 2017 per l'acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica nonché dei nuovi Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 28/03/2018 per l'affidamento del servizio di pubblica illuminazione.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" nel sito internet dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it), nella sezione "L'Unione" alla voce "Bandi di gara" in "Servizi /bandi in pubblicazione" al link <http://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Bandi-di-gara>, nonché sul sito internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione "Bandi e avvisi altri enti".

## 2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

## 2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione "chiarimenti" in relazione alla procedura di cui trattasi. È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC di registrazione nella piattaforma da parte dell'operatore economico. È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'Unione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

#### 3.1 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione riguarda l'espletamento da parte del Concessionario delle seguenti attività:

- la gestione, da realizzarsi attraverso l'acquisto dell'energia elettrica e la sua distribuzione agli utilizzatori finali, la manutenzione ordinaria, la manutenzione programmata-preventiva, la manutenzione straordinaria conservativa, il servizio di presidio, il servizio di pronta reperibilità e l'assistenza tecnica ed amministrativa, il tutto svolto nel pieno rispetto dalle vigenti leggi e dai regolamenti in materia di gestione, sicurezza del lavoro ed ambientale, utilizzo razionale dell'energia, degli impianti di illuminazione pubblica (**prestazione principale**);
- il finanziamento e la esecuzione dei lavori di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica in attuazione dell'apposito progetto da redigere a cura del Concessionario (**prestazione secondaria**);

come dettagliate nel *Capitolato speciale descrittivo e prestazionale*.

Scopo primario della Concessione è il conseguimento degli obiettivi di un miglioramento della qualità del servizio di illuminazione pubblica, di un risparmio energetico ed economico, del contenimento dell'inquinamento luminoso nel rispetto dei requisiti tecnici di sicurezza degli impianti e delle norme vigenti in materia.

#### 3.2 PRESTAZIONI (PRINCIPALI E SECONDARIE), CODICI CPV E IMPORTI DELLA CONCESSIONE

CPV principale: 50232100-1 – Servizi di manutenzione di impianti di illuminazione stradale

CPV secondari: 50232110-4 – Messa in opera di impianti di illuminazione pubblica  
71323100-9 – Servizi di progettazione di sistemi elettrici  
65310000-9 – Erogazione di energia elettrica

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	50232100-1	P	€ 4.461.980,00

2	FINANZIAMENTO ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	50232110-4	S	
3	PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	71323100-9	S	
4	EROGAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	65310000-9	S	
5	oneri della sicurezza			€ 58.020,00
6	<b>Importo totale a base di gara</b>			<b>€ 4.520.000,00</b>

Si precisa che all'interno delle prestazioni secondarie sopra individuate la **realizzazione dei lavori** è quantificata come segue:

<i>n.</i>	<i>Descrizione lavori</i>	<i>Categoria SOA</i>	<i>Classifica</i>	<i>Importo</i>
1	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	<b>OG 10 - IMPIANTI PER LA TRASFORMAZIONE ALTA/MEDIA TENSIONE E PER LA DISTRIBUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA IN CORRENTE ALTERNATA E CONTINUA</b>	III	€ 958.000,00
2	Oneri per a sicurezza non soggetti a ribasso			€ 28.740,00
3	<b>Importo totale lavori</b>			<b>€ 986.740,00</b>

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. per i servizi oggetto di affidamento, non sussiste l'esistenza di "interferenza", da intendersi come circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello dell'appaltatore. Ne consegue, pertanto, l'inesistenza dell'obbligo, a carico della stazione appaltante, di redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze), come previsto dall'art. 26 comma 3-bis del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

L'insorgenza di eventuali circostanze che dovessero richiedere la redazione del D.U.V.R.I. verrà valutata in accordo tra stazione appaltante e concessionario.

Il quadro economico complessivo dell'investimento è il seguente:

<b>QUADRO ECONOMICO</b>			
A1.1	Lavori a misura ristrutturazione	€	958.000
A1	IMPORTO DEI LAVORI (A1.1)	€	958.000
A2.1	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per lavori di ristrutturazione	€	28.740
<b>A</b>	<b>TOTALE SOMME</b>	<b>€</b>	<b>986.740</b>
B1	Incentivi per funzioni tecniche (supporto RUP, predisposizione gara, ...)	€	6.200
B2	Spese predisposizione offerta e progetto di fattibilità	€	24.669
B3	Corrispettivi Progettazione definitiva esclusa IVA	€	10.854
B4	Corrispettivi Progettazione esecutiva esclusa IVA	€	14.801
B5	Corrispettivi Direzione lavori esclusa IVA	€	18.594
B6	Corrispettivi Coordinamento sicurezza in fase di progettazione esclusa IVA	€	2.960
B7	Corrispettivi Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione esclusa IVA	€	9.867
B8	Spese per pubblicità	€	2.500
B9	Spese per analisi e collaudi	€	4.132
B10	Spese per contratto	€	987
B11	IVA Lavori di ristrutturazione pari al 22%	€	210.760
B12	IVA Oneri per la sicurezza pari al 22%	€	6.323
B13	IVA corrispettivi pari al 22% ( + B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + B6 + B7 + B8 + B9 + B10 + B11 + B12 + B13)	€	19.660
<b>B</b>	<b>TOTALE SOMME a DISPOSIZIONE dell'AMMINISTRAZIONE ( + B1 + B2 + B3 + B4 + B5 + B6 + B7 + B8 + B9 + B10 + B11 + B12 + B13)</b>	<b>€</b>	<b>332.307</b>
	<b>TOTALE GENERALE (IVA esclusa)</b>	<b>€</b>	<b>1.082.304</b>
	<b>TOTALE GENERALE (IVA inclusa)</b>	<b>€</b>	<b>1.319.047</b>

da cui deriva che l'importo totale dell'investimento da effettuare da parte del concessionario è pari ad € **1.070.986,00** + IVA (determinato con il P.E.F. presentato dal promotore HERA Luce S.r.l. ai sensi dell'art. 183 c. 15 del D.Lgs. n. 50/2016, nel seguito anche "Codice") in quanto le spese di cui alle voci B1, B 9 e B10 non sono ammortizzabili, come indicato da ANAC con delibera n. 267 del 14/03/2018 che espressamente prevede quanto segue: " considerato "che nello schema concessorio è possibile porre a carico del concessionario tutte le spese che attengono alla progettazione e realizzazione degli interventi previsti - ed eventualmente la direzione lavori - nonché agli oneri di gestione degli impianti per tutta la durata della concessione; al contrario, non possono essere considerate nel valore dell'investimento (e calcolate ai fini della determinazione della rata di ammortamento) le spese di gestione delle procedure di gara e i costi di funzionamento della stazione appaltante, quali le somme per collaudi e consulenze, l'incentivo da corrispondere al Rup, gli oneri per la validazione del progetto, i compensi per la commissione giudicatrice, le spese di assistenza e supporto al Rup".

L'importo del **canone annuale a base di gara è complessivamente pari ad € 226.000,00+ IVA** e risulta così articolato:

Energia elettrica	€ 83.626,20
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 62.564,80
Rata ammortamento opere	€ 76.908,00
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 223.099,00</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 1.897,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 1.004,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 2.901,00</b>
<b>Canone complessivo</b>	<b>€ 226.000,00</b>

per cui l'importo complessivo della concessione, ai fini di cui agli artt. 35 e 167 del D.Lgs. 50/2016, per una durata di 20 anni è pari ad € **4.520.000,00** + IVA di legge, di cui € **58.020,00** + IVA per oneri della sicurezza (di cui € 37.940,00 per lavori e € 20.080,00 per servizi) e precisamente:

Energia elettrica	€ 1.672.524,00 + IVA
Gestione e manutenzione (ordinaria, straordinaria e programmata) dei punti luce	€ 1.251.296,00 + IVA
Rata ammortamento opere	€ 1.538.160,00+ IVA
<b>Importo canone soggetto a ribasso</b>	<b>€ 4.461.980,00+ IVA</b>
Ammortamento oneri della sicurezza per i lavori iniziali	€ 37.940,00
Oneri della sicurezza per le attività di gestione e manutenzione	€ 20.080,00
<b>Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 58.020,00+ IVA</b>
<b>Valore complessivo concessione</b>	<b>€ 4.520.000,00 + IVA</b>

L'appalto è finanziato con entrate proprie.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **678.000,00** calcolati sulla base delle tabelle ministeriali di cui all'art. 23, comma 16 del Codice.

L'appalto è costituito da un **UNICO LOTTO** poiché il servizio è unico e indivisibile per area geografica in quanto riguardante un singolo territorio comunale di estensione relativamente ridotta, inoltre la realizzazione del servizio, la progettazione e l'esecuzione dell'opera, pur essendo prestazioni tra loro differenti, non sono indipendenti: la fattibilità del servizio alle condizioni individuate dal progetto posto a base di gara (progetto di fattibilità di cui all'art. 183 comma 15 del Codice presentato dal Promotore Hera Luce S.r.l.) non può prescindere dalla progettazione e realizzazione degli interventi ivi previsti, venendo a mancare altrimenti, il presupposto per una procedura di partenariato pubblico privato ai sensi dell'art. 180 del Codice.

### 3.3 DURATA

Il contratto di concessione avrà la durata di 20 anni, decorrenti dalla data del verbale di consegna degli impianti che dovrà essere redatto e sottoscritto in contraddittorio dalle parti entro 90 giorni dalla data di stipula della concessione.

## 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della subassociazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011. In particolare il mancato rispetto del Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici, sottoscritto in data 15/06/2020 tra la Provincia di Ravenna, l'Unione dei Comuni della Romagna Faentina, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni della Provincia di Ravenna, le Associazioni sindacali e di categoria di rilevanza locale costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto (art 3 comma 3 del D.L. 76 /2020 e art 1 c. 17 della L. 190/2012.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

### 6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara e, in caso di offerta avanzata da concorrente plurimo, con indicazione dell'attività che la ditta associata o consorziata o aggregata o in GEIE intende svolgere nell'ambito dell'offerta presentata.

Il settore di attività principale è: "**servizio di gestione e manutenzione di impianti di illuminazione pubblica**".

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### 6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

a) **Fatturato globale minimo annuo** riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di € **450.000,00** IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto ai fini di determinare se la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sia sufficiente per poter eseguire correttamente il servizio, nonché per consentire alla Stazione Appaltante di esaminare proposte di soggetti economici di adeguate dimensioni imprenditoriali, tenuto conto della complessità, dell'eterogeneità e della durata pluriennale della gestione delle prestazioni.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) **Fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi 3 esercizi finanziari disponibili di **€ 340.000,00** IVA esclusa. Il settore di attività è "**servizio di gestione e manutenzione di impianti di illuminazione pubblica**". Tale requisito è richiesto ai fini di determinare se la capacità economica e finanziaria dell'operatore economico sia sufficiente per poter eseguire correttamente il servizio, nonché per consentire alla Stazione Appaltante di esaminare proposte di soggetti economici di adeguate dimensioni imprenditoriali, tenuto conto della complessità, dell'eterogeneità e della durata pluriennale della gestione della gara. Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

c) Presentazione di n. **2 referenze bancarie** in originale firmate digitalmente dall'Istituto bancario emittente da cui risulti la capacità del concorrente a poter adempiere alle obbligazioni e/o agli oneri scaturenti dall'appalto in argomento.

### **6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

#### **a) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio almeno n. 2 servizi/gestioni analoghi a "**servizio di gestione e manutenzione di impianti di illuminazione pubblica**" di importo complessivo minimo pari ad almeno **€ 450.000,00** ciascuno.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

b) **possesso**, ai sensi degli artt. 84 e 216 comma 14 del Codice di qualificazione SOA di cui all'art. 61 del D.P.R. 207/2010 **per prestazioni di "progettazione e costruzione"** nella **categoria OG 10 - impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua - classifica III** in corso di validità con relativa **certificazione di**

**qualità aziendale** rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata di cui all'art. 63 del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 84 del Codice.

In tale ipotesi i requisiti relativi ai progettisti - di seguito esplicitati al successivo punto c ( c1) e (c2) - devono essere posseduti tramite il proprio staff di progettazione, oppure con l'indicazione in sede di offerta di un progettista (o staff di progettisti esterni), oppure attraverso l'associazione o il ricorso all'avvalimento con i suddetti soggetti, ai sensi dell'art. 92 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010, tuttora vigente ai sensi dell'art. 216 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016.

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni e i requisiti richiesti (certificazioni, attestazioni) e/o l'esistenza di contratti di collaborazione con progettisti in possesso di tali qualificazioni. Il concorrente dovrà inoltre fornire l'elenco dei progetti a cui il progettista ha partecipato negli ultimi 5 anni con relativa attestazione del committente.

*oppure (in alternativa al possesso del requisito di cui alla precedente lettera b) ):*

**c) possesso** ai sensi degli artt. 84 e 216 comma 14 del Codice di qualificazione SOA di cui all'art. 60 del D.P.R. 207/2010 **per prestazioni di sola “costruzione”** nella **categoria OG 10 - impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua - classifica III** in corso di validità con relativa **certificazione di qualità aziendale** rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata di cui all'art. 63 del D.P.R. n. 207/2010 e dell'art. 84 del Codice.

In tale ipotesi i tecnici / organismi tecnici esterni incaricati della progettazione (tramite avvalimento o R.T.I. o indicazione in sede di offerta) dovranno garantire - ai sensi dell'art. 92 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010, tuttora vigente ai sensi dell'art.216 comma 14 del D.lgs. n. 50/2016 - la presenza delle seguenti figure professionali con i **requisiti** di seguito indicati:

**c.1) un progettista illuminotecnico** che:

- a) non sia nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice;
- b) sia iscritto all'ordine degli ingegneri /architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi della L. 4/2013 da almeno 5 anni;
- c) abbia svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore / associato / dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione / riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo pari o superiore a 1/4 di quello dell'impianto da progettare;
- d) non sia dipendente né abbia in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/ commercializzi / pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo o telegestione degli impianti ovvero, nel caso in cui risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di telecontrollo o telegestione, non utilizzi in alcun modo tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione / riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:

- l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* A++ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A++, se prima del 31/12/2020;
- l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A3+, se prima del 31/12/2025;
- l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* 4+ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A4+, se prima del 1/1/2026;

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste (certificazioni, attestazioni, ...) e/o l'esistenza di contratti di collaborazione con progettisti in possesso di tali qualificazioni. Il concorrente dovrà inoltre fornire l'elenco dei progetti a cui il progettista ha partecipato negli ultimi 5 anni con relativa attestazione del committente.

**c.2) un energy manager** regolarmente iscritto allo specifico albo istituito presso il Ministero delle Attività Produttive.

Per la conformità al sistema di gestione certificabile ISO 50001:2011 (richiesto come requisito di partecipazione) si prescrive la presenza, nell'ambito del concorrente offerente, di un soggetto Energy Manager regolarmente iscritto allo specifico Albo istituito presso il Ministero delle Attività Produttive ai sensi dell'art. 19 della legge 9 gennaio 1991, n. 10, certificato ai sensi di detta norma ISO 50001:2011 (figura che può anche coincidere con il tecnico progettista illuminotecnico) il quale non si deve trovare nelle condizioni di esclusione dagli appalti pubblici previsti dall'art. 80 del Codice.

L'Energy Manager può essere un dipendente dell'operatore economico offerente ovvero può costituirsi in gara in raggruppamento temporaneo con il concorrente ovvero può essere indicato in gara dal concorrente come consulente esterno similmente a quanto ammesso per il suddetto tecnico progettista illuminotecnico. La figura dell'Energy Manager deve comunque essere presente nel concessionario per tutta la durata di vigenza contrattuale).

La comprova del requisito è fornita mediante idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste e/o l'esistenza di contratti di collaborazione con professionisti in possesso di tali qualificazioni.

d) **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità** alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore IAF/EA 28, idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma *UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1* per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

e) **Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale** alla norma **UNI EN ISO 14001:2004** nel settore EA 28 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione ambientale rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1, per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 87, comma 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

f) **Possesso di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro alla norma BS OHSAS 18001:2007** nel settore EA 28 idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro alla norma BS OHSAS 18001:2007.

g) **Possesso di certificazione ISO 50001:2011** per l'attività di gestione impianti di pubblica illuminazione e di impianti.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro alla norma ISO 50001:2011.

h) **Possesso di certificazione SA 8000:2008** per l'attività di progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione per la salute e la sicurezza sui luoghi di lavoro alla norma SA 8000:2008.

i) Essere una **ESCO** (società di servizi energetici) certificata UNI CEI 11352:2014.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità alla norma UNI CEI 11352:2014.

j) Dichiarazione che il 100% dell'energia elettrica impiegata nel servizio, sia proveniente da **fonte rinnovabile** certificata da Ente Italiano o Internazionale.

#### **6.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

Nei raggruppamenti temporanei di concorrenti (RTI) e nei consorzi ordinari ex art. 2602 c.c., nelle aggregazioni di imprese di rete e nei GEIE (cd. "concorrenti plurimi/plurisoggettivi"), la mandataria (ditta capogruppo del RTI) e la capofila di un consorzio ordinario, di una aggregazione e di un GEIE, deve, in ogni caso, possedere i requisiti speciali ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8, del Codice.

La mandataria (capogruppo) di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale o la capofila di un consorzio ordinario, di una aggregazione e di un GEIE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 48, commi 1 e 2, del Codice, deve eseguire le prestazioni indicate come "principali" nel precedente punto 3.2, le mandanti (ditte con quota di partecipazione alla gara in misura minoritaria rispetto alla mandataria/capofila) quelle indicate come "secondarie" nel precedente punto 3.2.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o delle Imprese di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascun operatore economico raggruppato/raggruppando, consorziato/consorziano o GEIE che in relazione alla propria forma giuridica abbia l'obbligo di iscrizione in detto registro;
- a. ciascun operatore economico aderente al contratto di rete indicate come esecutrici - che in relazione alla propria forma giuridica abbia l'obbligo di iscrizione in detto registro - e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;

**N.B.:** nel caso di operatori economici (R.T.I., consorzi, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, ..) comprendenti anche professionisti singoli a questi ultimi non è richiesta l'iscrizione alla CCIAA, ma i requisiti sopra dettagliati al punto g).

Il requisito relativo al **fatturato globale minimo anno** di cui al **punto 6.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al **fatturato specifico minimo annuo** di cui al **punto 6.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo verticale tale requisito deve essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il requisito relativo alle **referenze bancarie** di cui al **punto 6.2 lett. c)** deve essere soddisfatto dall'impresa mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto **6.3 lett. a) (servizi analoghi)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo verticale tale requisito deve essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

I requisiti di cui al punto **6.3 lett. b) e c) :**

- **attestazione SOA** – l'attestazione dev'essere posseduta - limitatamente all'esecuzione della componente "lavori" - da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziane o GEIE secondo le prestazioni da eseguire per la quota di esecuzione indicata, così come disciplinato dall'art. 92 del D.P.R. 207/2010.

Nel caso in cui l'esecuzione della componente "lavori" delle prestazioni sia assunta in gara da un concorrente "plurimo", questo si deve intendere quale concorrente plurisoggettivo di tipo orizzontale con requisiti posseduti dai componenti secondo l'art. 92 c. 2 del D.P.R. 207/2010 (il requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria, fermo restando che la mandataria deve possedere almeno il 40% del requisito e le mandanti almeno il 10% ciascuna).

- **progettisti ed energy manager** - i requisiti richiesti devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso e devono essere posseduti dal/i soggetto/i che eseguirà/anno i relativi servizi.

Il requisito di possesso di **certificazione di qualità** di cui al precedente punto **6.3 lett. d)** è posseduto da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE.

I requisiti di cui ai precedenti punto **6.3 lett. e), f), g), h) e i)** sono posseduti dalla mandataria.

La dichiarazione di cui al precedente punto **6.3 lett. j)** deve essere resa dalla mandataria.

## **6.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici che in relazione alla propria forma giuridica abbiano l'obbligo di iscrizione in detto registro.

I requisiti di **capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice e, in relazione ai servizi tecnici di progettazione, per i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, dal consorzio stabile, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli dei consorziati designati per l'esecuzione delle prestazioni e, mediante avvalimento, quelli dei consorziati non designati per l'esecuzione del contratto, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## **7. AVVALIMENTO**

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 89 e 172 c. 2 del Codice il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui ai punti 6.2 e 6.3 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di cui al punto 6.1.

Per quanto riguarda i requisiti professionali relativi alla progettazione richiesti al punto **6.3 lett. b) e c)** il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazioni sopra indicate comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 6 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## **8. SUBAPPALTO**

Trattandosi di una concessione di servizi trova applicazione l'art. 174 del Codice.

I subappaltatori che siano stati indicati dal concorrente devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Il concessionario resta responsabile in via esclusiva nei confronti del committente. Il concessionario è obbligato solidalmente con il subappaltatore nei confronti dei dipendenti dell'impresa subappaltatrice, in relazione agli obblighi retributivi e contributivi previsti dalla legislazione vigente. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice. Si applicano, altresì, le disposizioni previste dai commi 10, 11 e 17 dell'art. 105 del Codice.

Il subappalto non autorizzato comporta inadempimento contrattualmente grave ed essenziale anche ai sensi dell'articolo 1456 del codice civile con la conseguente possibilità, per la Concedente, di risolvere il contratto in danno del Concessionario, ferme restando le sanzioni penali previste dalle leggi vigenti in materia. Il Concessionario può sospendere il pagamento del corrispettivo al subappaltatore fino all'esibizione da parte di quest'ultimo della documentazione attestante la regolarità retributiva e contributiva.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

## **9. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

a) una **garanzia provvisoria** pari al 2% del valore complessivo della concessione ai sensi dell'articolo 93, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad **€ 90.400,00**. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice;

b) una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) bonifico presso la Tesoreria del Comune di Cotignola - **Cassa di Risparmio di Ravenna S.p.a. - IBAN: IT 37 J 06270 13199 T20990000301** precisando nella causale che si tratta di cauzione provvisoria e gli estremi della gara;

b) da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

- a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;
- c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 93, comma 7 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## **10. DIRITTO DI PRELAZIONE - ULTERIORE GARANZIA DA PRESENTARE IN GARA (CAUZIONE ART. 183, COMMI 13 E 15, DEL D.LGS. 50/2016)**

Il Promotore HERA Luce S.r.l. può esercitare il diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183, comma 15, del Codice qualora non risultasse aggiudicatario della concessione, alle condizioni indicate nella norma citata. Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del Promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 dell'art. 183 del Codice.

Qualora, invece, il Promotore non risultasse aggiudicatario e non esercitasse la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati dal comma 9 dell'art. 183 del Codice.

Pertanto, a garanzia degli importi che l'aggiudicatario della concessione dovrà eventualmente pagare qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 183, comma 15, ultimi due periodi, del Codice, le offerte dei concorrenti devono essere corredate, **a pena di esclusione** ed ai sensi dello stesso art. 183, commi 13 e 15 del Codice, da una cauzione per un importo garantito pari al 2,5% (due virgola cinque per cento) del valore dell'investimento come desumibile dal progetto di fattibilità presentato da HERA Luce S.r.l. e posto a base di gara e, quindi, pari ad **€ 26.774,65**

Detta cauzione è posta a garanzia dell'importo delle spese sostenute per la predisposizione delle offerte, comprensivo anche dei diritti sulle opere dell'ingegno di cui all'art. 2578 del codice civile, così come previsto dall'art. 183, commi 9, 2° e 3° periodo e 15, 2° periodo, del Codice.

La cauzione dovrà essere presentata con una delle modalità alternative fra loro già indicate nel precedente punto 9, con la differenza che non esistendo uno schema-tipo di garanzia fideiussoria qualora il concorrente decidesse di presentare una garanzia fideiussoria (e, quindi, non versasse in contanti il suddetto importo con le modalità già indicate nel precedente punto 9), la stessa (in forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa o di garanzia fideiussoria rilasciata da intermediario finanziario) dovrà essere firmata sia dal garante che dal contraente e rispettare le seguenti condizioni:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto, del soggetto garantito (committente Comune di Cotignola) e del fatto che trattasi di cauzione rilasciata ai sensi dell'art. 183, commi 13 e 15 del Codice;

2) qualora l'offerta sia presentata da un concorrente plurimo: essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste (in aggregazione di imprese di rete) che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio (consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro - consorzio tra imprese artigiane - consorzio stabile). In particolare, in analogia a quanto prescritto dall'art. 103, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 :

a) in caso di operatori economici plurisoggettivi già costituiti prima della gara, la garanzia provvisoria fideiussoria è presentata, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutte le restanti imprese, ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese raggruppate o consorziate o aggregate in rete;

b) in caso di operatori economici plurisoggettivi (raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari ex art. 2602 c.c. o aggregazioni di imprese di rete) non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48, commi 8 e 14, del D.Lgs. n. 50/2016, la garanzia provvisoria fideiussoria deve essere formata da un unico documento ed essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno, in caso di aggiudicazione dell'appalto, il raggruppamento temporaneo, il consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. o l'aggregazione di imprese di rete.

3) avere validità per n. 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

4) prevedere espressamente:

a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del committente (Comune di Lugo);

5) essere corredata da una *dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà* del fideiussore (resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, alla quale andrà necessariamente allegata valido documento di identità di colui che rilascia la dichiarazione) con la quale la persona fisica che sottoscrive la garanzia fideiussoria per la società garante attesti di possedere gli idonei poteri di firma della garanzia medesima e che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società garante nei confronti del committente (Comune di Lugo); la *dichiarazione sostitutiva* potrà, eventualmente, essere accompagnata dalla procura notarile in originale o in copia autentica ai sensi degli artt. 18 e 19/19-*bis*, del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., dalla quale si possano desumere tali poteri di firma (non è un obbligo presentare tale procura).

Non è ammessa alcuna riduzione dell'importo garantito da questa cauzione (non si applicano, cioè, a questa garanzia le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice) dovendo essendo prestata a tutela dell'integrale rimborso delle spese sostenute dal Promotore per la redazione della propria proposta di fattibilità (in caso di aggiudicazione del contratto a concorrente che non sia il Promotore) ovvero a tutela dell'integrale rimborso delle spese sostenute dal concorrente aggiudicatario che non sia il Promotore per la redazione della propria offerta (in caso di aggiudicazione del contratto al Promotore per attivazione del diritto di prelazione in favore dello stesso), ai sensi dell'art. 183, comma 15, 12° e 13° periodo, del Codice

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo sul territorio comunale è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo è effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato previo appuntamento telefonico ai seguenti numeri: **Rag. Calderoni Cristina tel. 0545 908888 - Dott.ssa Didoni Silvia tel. 0545 38250 - Dott.ssa Ferrieri Sara tel. 0545 908865 tutti i giorni dalle ore 8.30 alle 13; il giovedì anche nel pomeriggio dalle 15 alle 17.**

Viene rilasciata attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio, purché munito della delega di almeno uno di detti operatori.

In caso di consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità

di cui alla delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020 Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266.

### **13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

### **14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

L' "OFFERTA" è composta da:

- A) Documentazione amministrativa;**
- B) Offerta tecnica;**
- C) Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici

utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Unione ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

**Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.**

In ogni caso il concorrente esonera l'Unione da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **15. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

## **16. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

L'operatore economico inserisce la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive ed eventuale procura;
2. D.G.U.E.;
3. documentazione a corredo, come di seguito dettagliata (punto 16.3)
4. documentazione in caso di avvalimento (punto 16.5);
5. documentazione per i soggetti associati ( punto 16.6);

### **16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'allegato n. 1, compilando tutti i campi di pertinenza.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio .

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara, inclusi i criteri ambientali minimi di cui al D.M. 7 marzo 2012, in G.U. n.74 del 28 marzo 2012 ad oggetto "Affidamento servizi energetici per gli edifici, servizio di illuminazione e forza motrice, servizio di riscaldamento/raffrescamento"
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile al link: <https://www.labassaromagna.it/Unione-dei-Comuni/Amministrazione-trasparente/Disposizioni-general/Piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/Piano-triennale-dell-Unione-dei-Comuni-della-Bassa-Romagna-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-per-la-trasparenza-2021-2023> e

- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- di accettare e rispettare il Protocollo d'intesa per la qualità e la trasparenza degli appalti pubblici, sottoscritto in data 15/06/2020 tra la Provincia di Ravenna, l'Unione dei Comuni della Romagna Faentina, l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, i Comuni della Provincia di Ravenna, le Associazioni sindacali e di categoria di rilevanza locale costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto (art 3 comma 3 del D.L. 76 / 2020 e art 1 c. 17 della L. 190/2012; la mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis, del decreto legislativo 159/2011;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- *[nel caso di operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]* il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 76, comma 5 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 30.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione o affitto d'azienda, le dichiarazioni di cui all'articolo 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'articolo 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto o dato in affitto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo; a comprova del pagamento di tale imposta la domanda deve essere accompagnata dal relativo modulo reso disponibile dalla Stazione Appaltante debitamente compilato.

## 16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il D.G.U.E. di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione su SATER.

Presenta, inoltre, il Documento di gara unico europeo per ciascuna ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui all'articolo 6 e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

## 16.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega su SATER:

1. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016 , relativo al concorrente firmato digitalmente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria firmato digitalmente;
2. documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice .

*Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice*

3. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
4. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
5. nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento di cui al punto 7 ai sensi dell'art. 89 del Codice la documentazione richiesta dal paragrafo 16.5 del presente disciplinare;
6. modulo per l'attestazione di pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 firmato digitalmente;
7. eventuale procura, secondo quanto previsto al paragrafo 16;

8. Attestazione di sopralluogo.
9. n. 2 referenze bancarie di cui al punto 6.2.lett. c)

#### **16.4 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA**

(SOLO per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 186 bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267)

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **16.5 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) il DGUE a firma dell'ausiliaria contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI; ;
- 2) la dichiarazione di avvalimento e precisamente:
  - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  - dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 3) il contratto di avvalimento in originale o copia autentica, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) il PASSOE dell'ausiliaria.

#### **16.6 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI**

**Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti - dichiarazione rese da ciascun concorrente contenuta nella domanda di partecipazione di cui all'allegato 1 , attestante:**

- a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
  - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 17. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma.

La busta digitale **"Offerta tecnica"** contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>:

- a) il **Piano gestionale** articolato sulla base dei criteri di valutazione di seguito individuati e dettagliati;
- b) il **Progetto definitivo degli interventi** di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica, con i contenuti di cui all'allegato **"C) documenti componenti i progetti"** del Capitolato,

che dovranno essere redatti secondo le indicazioni di seguito riportate.

### **a) Piano gestionale**

Il piano dovrà illustrare compiutamente le modalità di espletamento del servizio di gestione proposto con riferimento al modello organizzativo e gestionale adottato, nonché l'utilizzo di supporti informatici.

In tale piano la ditta dovrà descrivere le modalità di espletamento del servizio richiesto, l'organico del personale, le dotazioni, le strumentazioni e le attrezzature, descrivendo il servizio di reperibilità e di pronto intervento ed ogni notizia utile a caratterizzare la qualità del servizio proposto, indicando le risorse umane, tecniche ed organizzative che la ditta utilizzerà qualora le venisse aggiudicato l'appalto.

Nella stesura del piano la ditta dovrà considerare e rispettare tutte le richieste riportate nella convenzione, nel capitolato e relativi allegati predisposti ed approvati dal Comune di Cotignola.

Nel piano dovranno altresì essere descritte le misure di gestione ambientale che l'operatore si impegna ad applicare durante la fornitura del servizio.

Il documento presentato dovrà essere obbligatoriamente contenuto in 50 fasciate in formato A4. Ciascuna fasciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 fasciate in formato A4. Dal conteggio sono escluse le copertine, gli indici e i fogli intercalari di separazione. La produzione di un documento di maggiori dimensioni non verrà preso in considerazione.

### **b) Progetto definitivo degli interventi di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica**

Il progetto definitivo degli interventi di riqualificazione energetica e adeguamento normativo e tecnologico degli impianti di illuminazione pubblica, dovrà essere composto dai documenti indicati nel capitolato prestazionale (e relativi allegati A, B e C) approvati-dal Comune di Cotignola, nonché rispettare le caratteristiche minime indicate nel progetto di fattibilità.

Il documento presentato dovrà essere obbligatoriamente contenuto in 50 fasciate in formato A4. Ciascuna fasciata elaborata in A3 sarà conteggiata come 2 fasciate in formato A4. Dal conteggio sono escluse le copertine, gli indici, i fogli intercalari di separazione, gli elaborati grafici, il computo metrico (non estimativo), le schede tecniche, i calcoli illuminotecnici, il cronoprogramma, il disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici e le prime indicazioni per i piani della sicurezza. La produzione di un documento di maggiori dimensioni non verrà preso in considerazione.

**L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto di fattibilità, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.**

**L'offerta tecnica nel suo complesso deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.**

**Gli elaborati di cui al punto b) progetto definitivo dovranno essere altresì sottoscritti, oltre che dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore, come sopra indicato, dal tecnico abilitato incaricato della progettazione ed iscritto al relativo ordine professionale.**

**Si precisa che in nessuno degli elaborati che compongono l'offerta tecnica né negli allegati sopra richiamati si potrà inserire, a pena di esclusione, alcun tipo di indicazione relativa all'aspetto economico dell'offerta.**

La commissione giudicatrice potrà invitare i concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

Quanto proposto dal concorrente nell'offerta tecnica formerà parte integrante del contratto di appalto, obbligando il contraente al loro pieno ed assoluto rispetto, senza il riconoscimento di alcun compenso a qualunque titolo richiesto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

Il concorrente deve dichiarare – nella domanda allegato 1 - quali informazioni fornite, inerenti l'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 del Codice).

L'operatore economico allega all'offerta tecnica una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Si precisa che l'Unione non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta del concorrente entro 15 (quindici) giorni a comunicare quanto previsto dall'art. 76, comma 2, del Codice (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

## 18. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 16.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) **RIBASSO PERCENTUALE** con tre decimali al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze da applicare all'importo del canone annuo a base di gara pari ad € 223.099,00 + IVA, oltre ad € 2.901,00 + IVA per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) **RIBASSO PERCENTUALE** con tre decimali da applicare al Listino dei Prezzi DEI Tipografia del Genio Civile per l'esecuzione di eventuali lavori/servizi/forniture commissionati dal Comune di Cotignola successivamente all'aggiudicazione del contratto di concessione.

*In merito ai punti a) e b) si precisa che: sono ammesse solo offerte economiche in ribasso (quindi con percentuali di ribasso maggiori di zero) rispetto all'importo posto a base di gara al netto della quota relativa agli oneri per la sicurezza.*

- c) stima dei **COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA** sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.  
Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- d) stima dei **COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

Il concorrente dovrà altresì **inserire obbligatoriamente, pena l'esclusione, nel sistema SATER la seguente documentazione che non sarà oggetto di valutazione e attribuzione di alcun punteggio:**

- e) **COMPUTO METRICO ESTIMATIVO** degli interventi;
- f) **QUADRO ECONOMICO**;
- g) **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO** al netto del ribasso offerto comprovante l'equilibrio economico - finanziario della gestione asseverato da un istituto di credito ovvero da una delle società di cui all'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 che, sulla base del piano economico finanziario proposto dal promotore e posto a base di gara, tenga conto anche delle migliori tecniche proposte in sede di gara

*(solo per i concorrenti diversi dal promotore)*

- h) **INDICAZIONE SPESE SOSTENUTE PER LA PREDISPOSIZIONE** della proposta, che ai sensi dell'art. 183, comma 9, del Codice non potranno superare l'importo di € 26.774,65 pari al 2,5% del valore dell'investimento, previsto dal Promotore in € 1.070.986,00.

*(facoltativo)*

- i) **GIUSTIFICAZIONI RELATIVE ALLE VOCI DI PREZZO E DI COSTO** ai sensi dell'art. 97 commi 1 e 3 del Codice; si precisa che la mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi precedenti.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione è aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	85
Offerta economica	15
TOTALE	<b>100</b>

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi. Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

*Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica*

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI DISCREZIONALI (D)	PUNTI QUANTITATIVI (Q)
<b>A</b>	<b>OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUALITATIVI</b>				<b>Max Puntii 73</b>	
1	Studio puntuale dello stato di fatto dell'impianto anche in riferimento ai livelli di censimento definiti all'interno del DM 28 marzo 2018	6	1.1	<u>Rilievo ed analisi della situazione esistente:</u> Completezza ed adeguatezza dell'analisi degli impianti preesistenti dal punto di vista funzionale / normativo, con descrizione delle metodologie adottate. Sarà premiata la redazione di un censimento di almeno livello 2 della Scheda 8 del DM 28/03/2018.	3	
			1.2	<u>Analisi energetica della situazione esistente:</u> Completezza e adeguatezza dell'analisi degli impianti preesistenti dal punto di vista energetico.	3	
2	Risparmio energetico	15	2.1	<u>Validità dell'offerta tecnica:</u> Si valuterà la proposta in relazione alle soluzioni progettuali adottate per ottenere il risparmio energetico offerto.	8	
			2.2	<u>Tipo di tecnologia e dei materiali proposti per il conseguimento del risparmio:</u> Si valuterà la proposta in relazione alle caratteristiche tecniche e funzionali delle soluzioni adottate, in termini di qualità, durabilità, robustezza dei	7	

				materiali, nonché degli aspetti di impatto ambientale		
3	Adeguamento normativo, innovazione tecnologica e sistemi intelligenti	15	3.1	<u>Validità tecnica degli interventi proposti per l'adeguamento normativo:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche e qualitative inerenti il tema specifico	7	
			3.2	<u>Validità tecnica degli interventi proposti per l'innovazione tecnologica con eventuale introduzione di sistemi intelligenti di gestione tecnologica dei servizi mediante il sistema di illuminazione pubblica (Smart Cities).</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico ed ai tempi previsti di realizzazione	8	
4	Elementi qualitativi del servizio di illuminazione pubblica	20	4.1	<u>Qualità servizio di call center:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.2	<u>Validità del modello organizzativo dedicato all'erogazione dei servizi:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.3	<u>Misure di gestione ambientale, sicurezza e qualità adottate:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	2	
			4.4	<u>Qualità e completezza del piano di manutenzione:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.5	<u>Sistema informativo e gestionale:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.6	<u>Qualità e livelli del servizio di pubblica illuminazione:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
			4.7	<u>Struttura logistica dedicata per l'erogazione dei servizi oggetto di gara:</u> Si valuterà l'insieme della proposta, in relazione alle caratteristiche tecniche inerenti al tema specifico	3	
5	Bilancio materico	5	5.1	<u>Relazione di bilancio materico:</u> Si valuterà secondo le modalità di cui all'art. 4.6.1 del DM 28 marzo 2018 "Criteri minimi ambientali per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica"	5	
6	Piano di comunicazione	3	6.1	Si valuterà la disponibilità dei concorrenti alla redazione del Piano di Comunicazione che verrà proposto al fine di informare la cittadinanza dei programmi e delle iniziative che verranno messe in atto.	3	
6	Interventi migliorativi	7		Il concorrente dovrà presentare proposte di interventi migliorativi inerenti alla sicurezza stradale (segnaletica luminosa, attraversamenti pedonali illuminati, ecc.)	7	
7	Piano Regolatore dell'Illuminazione Pubblica	3	6.1	Qualità e completezza delle prime indicazioni del P.R.I.C. - Piano Regolatore Illuminazione Comunale	3	

B OFFERTA TECNICA ELEMENTI QUANTITATIVI				Max Punti 11		
	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI DISCREZIONALI (D)	PUNTI QUANTITATIVI VI (Q)
1	Entità del risparmio energetico	8	1.1	Il concorrente dovrà indicare il risparmio energetico conseguente agli interventi proposti, in termini di consumo espresso in kwh/anno. Il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo sarà calcolato mediante la formula: $Ci=Vi / Vmax$ dove: $Ci$ = coefficiente assegnato al concorrente i-esimo; $Vi$ = risparmio energetico offerto dal concorrente i-esimo; $Vmax$ = massimo risparmio energetico offerto.		8
2	Tempo di consegna del progetto definitivo-esecutivo	3	2.1	Il concorrente dovrà indicare il tempo in cui si impegna a consegnare il progetto definitivo-esecutivo in giorni (massimo 60 gg. Come da convenzione). Il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo sarà calcolato mediante la formula: $Ci=(Tg-Ti)/(Tg-Tmin)$ dove: $Ci$ = coefficiente assegnato al concorrente i-esimo; $Ti$ = tempo di consegna offerto dal concorrente i-esimo; $Tmin$ = minimo tempo di consegna offerto; $Tg=60$		3
Totale		<b>85</b>			<b>74</b>	<b>11</b>

## 19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale (D) è attribuito un coefficiente sulla base del metodo del confronto a coppie di cui alla lett. b) del punto V delle “Linee guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. n. 18/04/2016, n. 50, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa” individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo” approvate dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione con delibera n. 1005 del 21/09/2016, effettuando un'unica parametrazione a livello subcriteri.

Qualora le offerte tecniche siano inferiori a tre e pertanto non sia possibile procedere al confronto a coppie, si procederà con l'attribuzione dei coefficienti (compresi tra 0 e 1), come media dei valori discrezionali attribuiti dai singoli commissari, opportunamente riparametrati come previsto al punto V lett. a) delle Linee Guida n. 2 a livello dei subcriteri come sopra indicato.

In caso di presentazione di una sola offerta valida non si provvederà alla riparametrazione dei punteggi assegnati discrezionalmente dai singoli commissari.

Agli elementi quantitativi (Q) è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno, sulla base del metodo di interpolazione lineare.

### 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

CRITERIO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1	<b>ribasso unico percentuale offerto dal concorrente sul canone annuo</b> iniziale posto a base di gara	13
2	<b>ribasso unico percentuale offerto dal concorrente sul Listino dei Prezzi DEI</b> Tipografia del Genio Civile per l'esecuzione di eventuali lavori / servizi / forniture commissionati dal Comune successivamente all'aggiudicazione del contratto di concessione.	2

A ciascuno degli elementi dell'offerta economica, è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **formula "bilineare"** e precisamente:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente *i*-esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,90

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente,

senza procedere ad effettuare ulteriori riparametrazioni sul complesso dei punti assegnati all'offerta economica.

### 19.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore**, in conformità a quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{1i} \times P_1 + C_{2i} \times P_2 + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente *i*;

$C_{1i}$  = coefficiente criterio di valutazione 1, del concorrente *i*;

$C_{2i}$  = coefficiente criterio di valutazione 2, del concorrente *i*;

.....  
 $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

$P_1$  = peso criterio di valutazione 1;

$P_2$  = peso criterio di valutazione 2;

.....  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione *n*.

Si precisa che in tutti i calcoli relativi alle formule sopra riportate con riferimento a tutti i criteri di valutazione e relativo punteggio totale si terrà conto dei valori con tutti i decimali gestibili dal sistema informatico SATER.

#### 19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore di cui alle Linee guida dell'ANAC n. 2/2016, paragrafo VI, n.1 e pertanto il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

$P_i$  = punteggio del concorrente i-esimo

$C_{xi}$  = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

$P_x$  = punteggio criterio X

X = 1, 2, ...,9 [criteri di valutazione]

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

#### 20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

#### 21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta ha luogo il giorno .../\_\_\_/2022, **alle ore 8:30.**

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la Piattaforma.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno 24 ore prima della data fissata.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

La pubblicità delle sedute è garantita mediante collegamento dei concorrenti da remoto per consentire a ciascun soggetto interessato di visualizzare le operazioni della seduta .

## **22. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella prima seduta il seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 15;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente" e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

## **23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 22.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 19.2.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti mediante collegamento da remoto alla piattaforma SATER:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità sopra descritte e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, mediante collegamento da remoto alla piattaforma SATER i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP. Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Servizio Appalti Acquisti i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

## **24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo ai sensi dell'art. 97 commi 1 e 3 del Codice. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni qualora non presentate in sede di gara, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3, del Codice in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro 30 giorni dal suo ricevimento.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione mediante bonifico. L'importo delle spese obbligatorie di pubblicazione è pari a € 941,19.

## **26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- Ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

## **27. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **28. ACCESSO AGLI ATTI**

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità definite dalla Piattaforma SATER nella relativa sezione "Accesso agli atti".

## **29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Ravenna.

## **30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera

circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Titolare del trattamento dei dati è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.

L'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA - Via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (dpo-team@lepida.it).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità che conformemente a quanto stabilito dalla normativa, assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

I soggetti che intendono concorrere alla procedura di gara possono esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 ss.mm., presentando apposita istanza al responsabile del trattamento che è il Dirigente firmatario del bando .

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato dall'Unione dei Comuni della Bassa Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

I dati vengono, altresì, comunicati, all'ANAC per gli adempimenti relativi agli obblighi comunicativi nei confronti della stessa autorità previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e al Committente.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm., le informazioni relative all'appalto sono assoggettate a pubblicazione obbligatoria in base a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 ss.mm. e dall'art. 1, comma 32 della L. n. 190/2012 ss.mm..

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà la non partecipazione alla procedura di gara.

*Il Dirigente Area Servizi Generali  
- dott. Marco Mordenti -*

Marca da bollo assolta  
con versamento di € 16,00  
tramite Mod F23

Si invita il concorrente a compilare il seguente modello così come viene reso disponibile senza modificarne la struttura.  
Eventuali integrazioni possono essere allegate a parte e richiamate nel presente documento con una nota.  
Il modello va compilato in tutte le sue parti selezionando le opzioni pertinenti ove previsto e barrando le parti non pertinenti.

Unione dei Comuni della Bassa Romagna  
Piazza dei Martiri, 1 - 48022 Lugo (RA)

COMUNE DI COTIGNOLA - PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO BASATO SULL’ ISTITUTO DELLA FINANZA DI PROGETTO (ARTT. 180 E 183 COMMA 15 DEL D.LGS. 18/04/2016 N. 50), DEL SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE DEL COMUNE DI COTIGNOLA (RA) - CUP I18121000090005 CIG: 9082114D8E

*Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell’art. 80 e seguenti del D. Lgs. 50/2016 e degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000*

Il/la sottoscritto/a ..... C.F. ....  
nato/a a ..... Prov..... il giorno .....  
residente a ..... via ..... n. ....  
in qualità di (specificare carica) .....  
dell’impresa .....  
con sede a ..... in via .....  
C.F. .... P.I. ....

**CHIEDE**

che l’Operatore Economico che rappresenta (*specificare l’operatore economico partecipante alla gara* )  
.....  
.....  
.....  
..... sia ammesso a partecipare alla gara d’appalto citata in oggetto, ed a tal fine, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

che la propria impresa partecipa come (*selezionare le voci pertinenti alla propria forma di partecipazione*):

**A - Impresa singola**

Impresa singola di cui all’art. 45 c. 2 lett. a) del Codice,

## B - Consorzi di cui all'art. 45 c 2 lett. b) del Codice

- Consorzio di cui all'art. 45 c 2 lett. b) del Codice tra le società cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane**, che partecipa alla presente gara per conto della/e seguente/i impresa/e consorziata/e ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice:

N.	Ragione sociale, sede

- Consorzata per cui il consorzio concorre**

*N.B.: I Consorziati per cui il consorzio concorre presentano un DGUE digitale e la presente autodichiarazione (senza bollo virtuale) compilando le parti di proprio interesse. Per tali Consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione i soggetti designati per l'esecuzione dei lavori possono essere diversi da quelli indicati solo alle condizioni di cui all'art. 48 c. 7-bis del Codice.*

## C - Consorzi stabili

- Consorzio stabile di cui all'art. 45 c 2 lett. c) del Codice** che partecipa:

- in proprio
- per conto della/e seguente/i impresa/e consorziata/e ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice:

N.	Ragione sociale, sede

- Consorzata per cui il consorzio concorre**

*N.B.: I Consorziati per cui il consorzio concorre presentano un DGUE digitale e la presente autodichiarazione (senza bollo virtuale) compilando le parti di proprio interesse. Per tali Consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione i soggetti designati per l'esecuzione dei lavori possono essere diversi da quelli indicati solo alle condizioni di cui all'art. 48 c. 7-bis del Codice.*

## D - Raggruppamenti Temporanei di operatori economici

- Raggruppamento Temporaneo di operatori economici di cui all'art. 45 c 2 lett. d) del Codice**

- già costituito
- da costituire

di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

costituito dalle seguenti imprese per le relative percentuali :

N.	Ragione sociale, sede	Ruolo	Categoria di prestazione e % di esecuzione
		Mandataria	

		Mandante	
		Mandante	
		Mandante	
		Mandante	

in qualità di :

- Mandataria (Capogruppo)
- Mandante

ed inoltre:

- (in caso di raggruppamento da costituirsi, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice) che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee.
- (in caso di raggruppamento da costituirsi, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice) che, in caso di aggiudicazione le prestazioni verranno fatturate come segue:
  - separatamente dai singoli componenti del raggruppamento sulla base delle percentuali di esecuzione delle prestazioni indicate in sede di gara;
  - dalla capogruppo per la totalità delle prestazioni.

*NB: per la compilazione si veda punto 7.4 del disciplinare di gara. Per le mandanti opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Le mandanti presentano un DGUE digitale e la presente autodichiarazione (senza bollo virtuale) compilando le parti di proprio interesse.*

## E - Consorzi ordinari

- Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45 c 2 lett. e) del D. Lgs. 50/2016,**
  - già costituito
  - da costituire

di tipo

- orizzontale
- verticale
- misto

costituito dalle seguenti imprese per le relative percentuali :

N.	Ragione sociale, sede	Ruolo	Categoria di lavorazione e % di esecuzione
		Mandataria	

		Mandante	
--	--	----------	--

in qualità di :

- Mandataria
- Mandante

ed inoltre:

- (in caso di raggruppamento da costituirsi, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice)* che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai consorzi ordinari.

*N.B.: per la compilazione si veda punto 7.4 del disciplinare di gara. Per le mandanti opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. Le mandanti presentano un DGUE digitale e la presente autodichiarazione (senza bollo virtuale) compilando le parti di proprio interesse .*

## F - Reti di imprese

- Rete di imprese di cui all'art. 45 c 2 lett. f) del D. Lgs. 50/2016** e art. 3 c. 4ter D.L. 5/2009 convertito con L. 33/2009 e determinazione n. 3 del 23/4/2013 così delineato:

- 1 – RETE CONTRATTO - senza soggettività giuridica ma con Organo comune con potere di Rappresentanza** costituita dalle seguenti imprese per le relative percentuali :

N.	Ragione sociale, sede	Ruolo	Categoria di lavorazione e % di esecuzione
		Mandataria	
		Mandante	

- 2 – RETE ORGANIZZAZIONE senza soggettività giuridica e Organo comune di Rappresentanza o con Organo Comune ma privo di Rappresentanza** costituita dalle seguenti imprese per le relative percentuali :

N.	Ragione sociale, sede	Ruolo	Categoria di lavorazione e % di esecuzione
		Mandataria	
		Mandante	

ed a tal fine dichiara

- (analogamente al raggruppamento da costituirsi)* che è stato già conferito mandato con rappresentanza alla mandataria.
- (analogamente al raggruppamento da costituirsi, ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice)* che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa retista qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto

proprio e dei mandanti e di uniformarsi in caso di aggiudicazione alla disciplina vigente in materia di Raggruppamenti temporanei.

**3 – RETE SOGGETTO - con soggettività giuridica e Organo comune**

in qualità di :

- Mandataria
- Mandante

e che la Rete partecipa alla presente gara per conto della/e seguente/i impresa/e ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice:

N.	Ragione sociale, sede

*N.B.: I suddetti soggetti presentano un DGUE digitale e la presente autodichiarazione (senza bollo virtuale) compilando le parti di proprio interesse. Per i suddetti soggetti opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di aggiudicazione e i soggetti designati per dell'esecuzione dei lavori possono essere diversi da quelli indicati solo alle condizioni di cui all'art. 48 c. 7-bis del Codice*

## G - GEIE

**GEIE** (Gruppo Europeo di Interesse Economico) di cui all'art. 45 c 2 lett. g) del D. Lgs. 50/2016 che abbiano stipulato il contratto di Gruppo Europeo di Interesse Economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23/7/1991 n. 240

per i seguenti soggetti:

N.	Ragione sociale, sede	Ruolo	Categoria di lavorazione e % di esecuzione
		Mandataria	
		Mandante	

ed inoltre dichiara

che, in caso di aggiudicazione della gara, gli operatori economici si impegnano a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti e di uniformarsi in caso di aggiudicazione alla disciplina vigente in materia di Raggruppamenti temporanei

## H - Altro

**altra forma di partecipazione** (*specificare*) .....

**AVVALIMENTO** (*dichiarazione eventuale da rendere soltanto nel caso in cui i concorrenti intendano fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs 50/2016*)

dichiara inoltre di partecipare:

in avvalimento, come Ausiliata, per i requisiti di seguito specificati

.....  
.....  
.....  
avvalendosi della ditta:

Denominazione/ragione sociale C.F./P.IVA	Sede legale

Oppure

- in avvalimento come Ausiliaria dell'impresa partecipante .....  
prestando ausilio allo stesso con riferimento ai seguenti **requisiti** e delle seguenti **risorse** che si dichiara di possedere:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

e dichiarando in specifico quanto segue:

- ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, di obbligarsi, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016 o come ausiliaria di altro concorrente (art. 89 c. 7 del Dlgs 50/2016);
- di presentare originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i **requisiti** e a mettere a disposizione le **risorse necessarie, dettagliatamente descritte a pena di nullità**, per tutta la durata dell'appalto;
- di presentare DGUE digitale contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- di presentare PASSOE intestato e sottoscritto congiuntamente all'impresa ausiliata;

*N.B. La ditta ausiliaria dovrà allegare un DGUE digitale e la presente autodichiarazione, in carta semplice, compilando le parti di proprio interesse*

### DICHIARA INOLTRE

1) i seguenti dati relativi all'impresa che devono essere rigorosamente compilate con riferimento ad ogni dato richiesto:

Denominazione Impresa	
Codice Fiscale	
Partita IVA	

Iscrizione al registro imprese CCIAA	<i>(n., luogo, data, attività)</i>	
Codice Attività	Volume d'affari	Capitale sociale
Sede legale	Cap ..... Cod Catastale Comune ..... Cod ISTAT Comune .....	
	Comune ..... Provincia .....	
Sede operativa	Via/Piazza ..... N. ....	
	Cap ..... Comune ..... Provincia .....	
Tel. .... Cell. ....	<i>(Compilare in stampatello)</i>	
	<b>PEC</b> ..... E-mail .....	
Tipo impresa <i>(ai sensi della Raccomandazione Commissione 2003/361/CE, )</i>	<input type="checkbox"/> Micro impresa <i>(occupa meno di 10 persone e il fatturato, o il totale di Bilancio annuo, non supera i 2 milioni di €)</i> <input type="checkbox"/> Piccola impresa <i>(occupa meno di 50 persone e il fatturato, o il totale di Bilancio annuo, non supera i 10 milioni di €)</i> <input type="checkbox"/> Media impresa <i>(occupa meno di 250 persone e il fatturato non supera i 50 milioni di € e il totale di Bilancio annuo, non supera i 43 milioni di €)</i> <input type="checkbox"/> Grande impresa <i>(occupa più di 250 persone e il fatturato supera i 50 milioni di € e il totale di Bilancio annuo supera i 43 milioni di €)</i>	
Agenzia delle Entrate territorialmente competente (domicilio fiscale)	<i>(Luogo, Via, Tel)</i>	
Iscrizione elenco provinciale Prefettizio "White list"	<i>Prefettura di</i> ..... <i>Estremi iscrizione</i> .....	
CCNL Applicato		

2) che i soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 così come modificato dal D.Lgs 56/2017 *(direttori tecnici; titolari, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del socio unico persona fisica ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio)* sono tutti e soli i seguenti:

- Sig. .... nato a ..... Prov ..... il ..... e residente a ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc. .... in qualità di .....
- Sig. .... nato a ..... Prov ..... il ..... e residente a ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc. ....

- ..... in qualità di .....
- Sig. .... nato a  
 ..... Prov ..... il ..... e residente a  
 ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc.  
 ..... in qualità di .....
- Sig. .... nato a  
 ..... Prov ..... il ..... e residente a  
 ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc.  
 ..... in qualità di .....

mentre i soggetti **cessati dalla carica nell'anno precedente** la data di pubblicazione del presente bando sono tutti e soli i seguenti:

- Sig. .... nato a  
 ..... Prov ..... il ..... e residente a  
 ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc.  
 ..... in qualità di .....
- Sig. .... nato a  
 ..... Prov ..... il ..... e residente a  
 ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc.  
 ..... in qualità di .....
- Sig. .... nato a  
 ..... Prov ..... il ..... e residente a  
 ..... in via ..... n. .... Cod. Fisc.  
 ..... in qualità di .....

3) ai sensi dell'art. 80 comma 11 del D. Lgs 50/2016 relativo ai casi di **confisca o sequestro**:

- di non essere stato sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con affidamento ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;
- di essere sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con affidamento ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, con decorrenza dal ..... e pertanto le successive dichiarazioni sono da intendersi riferite al periodo successivo al predetto affidamento al suddetto custode o amministratore giudiziario o finanziario;

- 4) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) , c-bis) e c-ter) del Codice, introdotte dal D.L. n. 14/12/2018, n. 135;
- 5) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione e dichiarazioni non veritiere ed impegnarsi in tal senso nei successivi adempimenti (art. 80 c. 5 lett. f-bis);
- 6) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara o negli affidamenti di subappalti (art. 80 c. 5 lett. f-ter);
- 7) che nei propri confronti, negli ultimi 5 anni, non sono stati estesi degli effetti di **misure di prevenzione** della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159 irrogate nei confronti di un proprio **convivente** (ai sensi dell'art. 67 comma 4 del D.Lgs. 6.9.2011 n. 159);

- 8) di non avvalersi dei **Piani Individuali di Emersione (PIE)** previsti dalla Legge 383/2001 o di averli conclusi (D.L. 210/2002 Art. 1 c. 2);
- 9) di essere in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile, con le seguenti imprese: .....
- ..... (denominazione, ragione sociale e sede);
- 10) di non essere in **nessuna delle situazioni di divieto o di incompatibilità** alla partecipazione previste dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, dal D.P.R. 62/2013 (normativa anticorruzione);
- 11) che l'esecuzione delle varie prestazioni previste nella concessione in oggetto è garantita dalla seguente compagine di operatori economici:

N.	PRESTAZIONI	PRINCIPAL E/ SECONDA RIA	OPERATORE ECONOMICO (ragione sociale)	RUOLO <i>(mandatario, mandante, ausiliata, ausiliaria, consorzio, consorziata esecutrice, tecnico professionista interno, raggruppato o indicato)</i>
1	SERVIZIO DI GESTIONE, MANUTENZIONE, EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	P		
2	FINANZIAMENTO ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	S		
3	PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	S		
4	EROGAZIONE DI ENERGIA ELETTRICA	S		

12) di voler subappaltare, tenuto conto del combinato disposto degli artt. 174 e 105 commi 10,11 e 17 del Codice le seguenti prestazioni:

<b>Prestazioni</b> <i>(descrivere le prestazioni oggetto di subappalto)</i>

13) di presentare cauzione ridotta, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs 50/2016, per i seguenti motivi:

- di essere in possesso della Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI CEI ISO 9000 che comporta una riduzione del 50%
- di essere una micro piccola e media impresa (o un Raggruppamento o consorzio ordinario costituito esclusivamente da micro piccole e medie imprese che comporta una riduzione del 50% )
- possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001 che comporta una riduzione del 20%
- possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del *regolamento (CE) n. 1221/2009* del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009 che comporta una riduzione del 30%
- altro (*precisare*) .....

N. B.: In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) per i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, sole se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

Le altre riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

14) di **essersi recato sul posto** dove debbono eseguirsi le prestazioni accompagnata dal tecnico incaricato del Comune di Cotignola e allega certificazione dell'avvenuto sopralluogo rilasciato dal Comune suddetto;

15) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta:

- a. di tutte le **norme e disposizioni contenute nel bando di gara** e negli elaborati di progetto;
- b. della **natura dell'appalto e di tutte le circostanze** generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione,
- c. delle **condizioni contrattuali e degli oneri** compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione;
- d. degli **obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro** e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- e. del costo del lavoro individuato in base ai valori economici deducibili dalla contrattazione collettiva, ai sensi della Legge n. 327 del 7.11.2000, e di aver correttamente adempiuto all'interno della propria impresa agli obblighi derivanti dal D.Lgs.n. 81/2008 e s. m. i. ;
- f. di **eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi** che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- g. dell'**esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali** e della mano d'opera da impiegare per l'esecuzione delle prestazioni in appalto, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- h. di tutte le **circostanze generali, particolari e locali**, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione delle prestazioni, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

16) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;

17) qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di **Accesso agli Atti**, di autorizzare la Stazione Appaltante, a concedere l'accesso ed eventualmente a rilasciare copia di tutta la documentazione (amministrativa tecnica ed economica) presentata per la partecipazione alla gara, salvo quanto eventualmente di seguito segnalato e motivato (*scegliere l'opzione pertinente*), prendendo atto che in mancanza di tali specifiche indicazioni, accompagnata da adeguata motivazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso a tutti i dati e documenti senza ulteriori comunicazioni e prendendo altresì atto che non saranno prese in considerazione dichiarazioni di opposizione all'accesso alla propria offerta tecnica, generiche o non adeguatamente motivate:

a. **(Busta digitale Documentazione Amministrativa)** di non autorizzare l'accesso relativamente alle parti della propria documentazione amministrativa, di seguito specificate, contenenti elementi o dati sensibili e meritevoli di tutela e riservatezza ai sensi della normativa vigente per le seguenti motivazioni .....

.....  
 .....

b. **(Busta digitale Offerta Tecnica)** di non autorizzare l'accesso relativamente alle parti della propria offerta tecnica, di seguito specificate, che contengono segreti tecnici o commerciali, per le seguenti motivazioni:

.....  
 .....

c. **(Giustificazioni)** di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale per le seguenti motivazioni:

.....  
 .....

18) *(Per gli operatori economici in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE):

i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare .....

..... rilasciati dal Tribunale di .....

altra documentazione ammessa dalla legge (*precisare*): .....

.....

nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le

altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

19) con riferimento alle c.d. “**black list**”:

- che l'operatore non ha sede/residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. Black list di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4/5/1999 e al Decreto del Ministero dell'Economia e della Finanza del 21/11/2001
- (*oppure*) che ha sede /residenza/domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. Black list ma è in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e della Finanza del 14/12/2010 (art. 37 del D.L. 3/5/2010, n. 78)

20) - (*Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*)

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- indica i seguenti dati: domicilio fiscale ....., codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC ..... oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

21) di assumere tutti gli obblighi di **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e di obbligarsi a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore o subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria tenuto conto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto e di revoca dell'autorizzazione al subappalto e/o al subcontratto e pertanto di comunicare fin d'ora i seguenti estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti del presente appalto ai fini della tracciabilità in caso di aggiudicazione:

C/C IBAN .....

22) che eventuali **comunicazioni vanno inviate esclusivamente tramite la piattaforma SATER**;

23) di prendere atto di quanto segue relativamente alla normativa sulla **Privacy**: Il trattamento dei dati forniti dai concorrenti è finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e del Comune interessato, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 come modificato dal D.Lgs 101 del 10/08/2018 e del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (UE) 2016/679. pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso. I dati personali saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'emanazione del provvedimento finale a cui i concorrenti sono interessati. I dati forniti, saranno utilizzati nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. Il titolare del trattamento dei dati nonché responsabile del trattamento è l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna nella persona del Dirigente dell' Area Servizi Generali.

24) di attestare la veridicità del contenuto dei documenti allegati presentati in sede di gara nella Busta “Documentazione Amministrativa”;

## DICHIARA INOLTRE

(requisiti di capacità economica-finanziaria e tecnica -professionale di cui al punto 6 del disciplinare)

**da compilare da parte dell'operatore economico che assolve il relativo requisito con propria autonoma e separata dichiarazione barrando le parti non pertinenti**

- di avere conseguito un **fatturato globale minimo annuo**, relativo a ciascuno degli ultimi tre esercizi disponibili, **non inferiore ad € 450.000,00 e precisamente:**

Anno	Importo fatturato

- di avere realizzato un **fatturato specifico minimo annuo, nel settore di attività** oggetto dell'appalto, relativo a ciascuno degli ultimi tre esercizi disponibili, **non inferiore ad € 340.000,00** al netto dell'IVA e precisamente;

Anno	Importo fatturato

- di allegare n. **2 referenze bancarie** in originale firmate digitalmente dall'Istituto bancario emittente da cui risulti la capacità del concorrente a poter adempiere alle obbligazioni e/o agli oneri scaturenti dall'appalto in argomento;
- di aver eseguito, negli ultimi tre anni, n. **2 servizi** analoghi a "*servizio di gestione e manutenzione di impianti di illuminazione pubblica*" di importo minimo complessivo **non inferiore a € 450.000,00** ciascuno e precisamente:

Anno	Descrizione Servizio	Importo

- che l'operatore economico che esegue gli interventi di **RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE** è in possesso di **attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA)** di cui al D.P.R. 207/2010 regolarmente autorizzata, in corso di validità (o più attestazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi) per **prestazioni di (scegliere opzione):**
  - **progettazione e costruzione** per le seguenti categorie e classifiche:
  - **sola costruzione** per le seguenti categorie e classifiche:

CAT	Classifica	Operatore economico	Ruolo (OE partecipante, mandante, mandatario, consorziato, subappaltatore ...)
OG 10			

- che - in relazione al **possesso della certificazione di qualità aziendale** di cui all'art. 84 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art. 63 del D.P.R. 207/2010 :

- **di essere in possesso della certificazione di qualità aziendale** di cui all'art. 84 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art. 63 del D.P.R. 207/2010 in quanto impresa che si qualifica alla gara per classifica pari o superiori alla III;
- di **NON essere in possesso della certificazione di qualità aziendale** di cui all'art. 84 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art. 63 del D.P.R. 207/2010, ai sensi dell'art. 92 c. 8 del D.P.R. 207/2010, in quanto impresa che partecipa alla gara in R.T.I. qualificandosi per classifica inferiore alla III;

***N.B. : trattandosi dell'esecuzione di lavori per i quali è previsto il possesso di attestazione SOA per classifica superiore alla III è richiesto il possesso della certificazione di qualità aziendale di cui all'art. 84 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ed all'art. 63 del D.P.R. 207/2010. Ai sensi dell'art. 92 c. 8 del D.P.R. 207/2010 - tuttora vigente in virtù dell'art. 216 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 - tale certificazione, trattandosi di un requisito relativo alle classifiche delle attestazioni SOA utilizzate dal concorrente per qualificarsi alla gara, non è necessaria nell'ipotesi di partecipazione in R.T.I. da parte di ditte qualificate SOA per le classifiche I e II.***

- che i requisiti speciali indicati nel disciplinare di gara al punto **6.3 c1)** relativi al "**tecnico progettista illuminotecnico**" sono garantiti / posseduti come segue :

- il **tecnico progettista illuminotecnico** che ha redatto e sottoscritto il progetto definitivo presentato in sede di gara e che deve svolgere le attività di progettazione e direzione lavori è individuato (*barrare opzione di interesse*):
  - (solo nel caso di possesso di attestazione SOA per "**progettazione e costruzione**") nel proprio "**staff interno di progettazione**" (idoneamente qualificato a prestare i servizi tecnici previsti in contratto, ha le caratteristiche prescritte dall'art. 79, comma 7, del D.P.R. n. 207/2010 e possiede, anche in forma plurima fra i vari soggetti tecnici presenti nello stesso staff di progettazione dell'impresa, i requisiti speciali previsti al punto 6.3 del disciplinare ), presentando in allegato la relativa dichiarazione sostitutiva e DGUE;
  - (nel caso di **associazione temporanea con tecnico progettista** ) mediante un soggetto "**tecnico progettista**" rientrante nell'elenco dei tecnici di cui all'art. 46 del Codice in associazione temporanea (già costituitasi in sede di gara) con il sottoscritto operatore economico mandatario che si è qualificato per la prestazione principale di cui al punto 3 del disciplinare ai sensi dell'art. 48 del Codice che possiede i requisiti richiesti :

- in forma singola in quanto trattasi di (specificare se professionista singolo, studio associato o società di professionisti o altro) \_\_\_\_\_

- in forma plurima in quanto trattasi di (specificare se RTP o consorzio o altro): \_\_\_\_\_

presentando in allegato la relativa dichiarazione sostitutiva e DGUE;

- (nel caso di **indicazione** di un tecnico progettista) mediante un soggetto "tecnico progettista" rientrante nell'elenco dei tecnici di cui all'art. 46 del Codice qualificato ai sensi dell'art. 92 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010) che possiede i requisiti richiesti :

- in forma singola in quanto trattasi di (specificare se professionista singolo, studio associato o società di professionisti o altro) \_\_\_\_\_
- in forma plurima in quanto trattasi di (specificare se RTP o consorzio o altro): \_\_\_\_\_

presentando in allegato la relativa dichiarazione sostitutiva e DGUE;

- che per le **prestazioni di progettazione illuminotecnica** si avvarrà dei progettisti qualificati con le modalità sopra indicate (staff/ RTI/ indicazione) e che in particolare ciascuno dei progettisti indicati:

- è iscritto all'ordine degli ingegneri / architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi della L. 4/2013. In particolare :

a) Ing. / Arch. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

b) Ing. / Arch. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

c) Ing. / Arch. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

d) Ing. / Arch. \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto all'ordine \_\_\_\_\_  
al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;

- che ha/hanno svolto negli ultimi 5 anni prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica come libero professionista ovvero come collaboratore / associato / dipendente di uno studio di progettazione o società e che tali prestazioni comprendano uno o più progetti di realizzazione / riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo **pari o superiore a un quarto** di quello dell'impianto da progettare. In particolare elenca i principali servizi di progettazione svolti nell'ultimo quinquennio:

Anno	Descrizione Servizio	Punti Luce


- non è/sono dipendente/i né ha/anno in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi / pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di telecontrollo o telegestione degli impianti ovvero, nel caso in cui risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di telecontrollo o telegestione, non utilizza in alcun modo tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione / riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:
  - l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* A++ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A++, se prima del 31/12/2020;
  - l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A3+, se prima del 31/12/2025
  - l'apparecchio rientri nella classe IPEA\* 4+ e la realizzazione dell'impianto rientri nella classe IPEA\* A4+, se prima del 1/1/2026.
- che le prestazioni relative alla figura **dell'Energy Manager** (L. n. 10/91) saranno garantite come segue (*scegliere opzione di pertinenza*):
  - è un dipendente dell'operatore economico offerente,
  - fa parte del raggruppamento temporaneo con il concorrente,
  - viene indicato in gara come consulente esterno,
 ed è identificato con i seguenti dati anagrafici: Sig. / Sig.ra \_\_\_\_\_  
 nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ iscritto presso l'Albo del Ministero delle Attività Produttive al n. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 19 della L. n. 10/91;
- che è in possesso della certificazione di qualità ai sensi della normativa **UNI EN ISO 9001:2015**, per le attività di : progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa;
- che è in possesso della certificazione delle misure di gestione ambientale conforme alla norma **UNI EN ISO 14001:2004**, per attività di progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di: impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.
- che è in possesso della certificazione del sistema di gestione per la salute e sicurezza sui luoghi di lavoro conforme alla norma **BS OHSAS 18001:2007**, per attività di progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di: impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.
- che è in possesso della certificazione delle misure di gestione ambientale conforme alla norma **ISO 50001:2011**, per le attività di gestione impianti di pubblica illuminazione e di impianti semaforici.
- che è in possesso della certificazione **SA 8000:2008**, per le attività di progettazione ed erogazione dei servizi di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, installazione e costruzione di: impianti di pubblica illuminazione e segnaletica stradale luminosa.

- di essere una **ESCO** (società di servizi energetici) certificata **UNI CEI 11352:2014**;
- che una percentuale pari al **100%** dell'energia elettrica impiegata nel servizio, sarà proveniente da fonte rinnovabile certificata da Ente Italiano o Internazionale;

Firma digitale

*Solo nel caso sia stata scelta l'opzione che prevede la firma di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D. Lgs 50/2016:*

**Di seguito firmano la suddetta autocertificazione, limitatamente ai commi 1, 2, 5 lettera l) dell'art. 80 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. i. e al punto 6 della presente autodichiarazione anche gli altri soggetti indicati all'art. 80 comma 3 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m. i. (direttori tecnici; titolari, tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, soci accomandatari, se trattasi di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, socio unico persona fisica ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio) consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci.**

DICHIARANTI

FIRME DIGITALI

Sig. ....

in qualità di .....

Sig. ....

in qualità di .....

Sig. ....

in qualità di .....

Sig. ....

in qualità di .....

*N.B. : Compilare e firmare digitalmente. Nel caso in cui il presente modulo sia firmato da un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura.*