
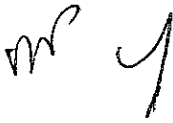



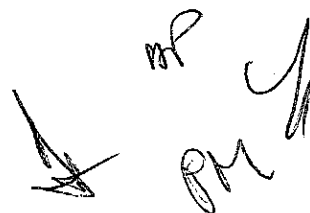
PRESELEZIONE DEL 02/07/2021 - 1^ SESSIONE

- 1) L'istituto dell'accesso civico di cui all'articolo 5 del D.Lgs. n. 33 del 2013 è rivolto:
  1. Ai soli interessati, nonché ai controinteressati in sede di precontenzioso.
  2. A tutti i portatori di un interesse giuridico diretto, concreto e attuale.
  3. A chiunque, senza limitazioni di legittimazione soggettiva.
  
- 2) Quale è il fine del diritto di accesso, ai sensi dell'articolo 22 della L. n. 241 del 1990?
  1. Favorire la celerità dell'azione amministrativa.
  2. Assicurare l'imparzialità e la trasparenza dell'azione amministrativa.
  3. Garantire la legittimità dell'azione amministrativa, escludendo però valutazioni sul merito.
  
- 3) Il Nucleo di Valutazione dell'ente è un organo:
  1. Interno all'ente.
  2. Esterno all'ente.
  3. del Ministero dell'Interno.
  
- 4) Il contratto di formazione e lavoro negli enti locali può essere stipulato per l'acquisizione di professionalità riconducibili alle categorie:
  1. A, B, C, D.
  2. A, B, C.
  3. B, C, D.
  
- 5) Allo sviluppo delle attività formative gli enti devono destinare:
  1. Almeno il 20% della spesa complessiva del personale.
  2. Almeno il 10% della spesa complessiva del personale.
  3. Almeno l'1% della spesa complessiva del personale.
  
- 6) Quante categorie ci sono nel sistema di classificazione del personale?
  1. 4.
  2. 3.
  3. 6.
  
- 7) La progressione economica orizzontale è:
  1. Un incentivo annuale.
  2. Un incremento economico stabile.
  3. Una modifica giuridica di categoria.
  
- 8) La prestazione di lavoro straordinario:
  1. È autorizzata dal Dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio.
  2. È autorizzata dal Dirigente, previa acquisizione di parere favorevole del Segretario, sulla base delle necessità contingenti.
  3. È autorizzata preventivamente dal Segretario, sulla base dei criteri fissati annualmente dalla Giunta.
  
- 9) Il rapporto di lavoro a tempo parziale verticale consiste nello svolgimento della prestazione lavorativa:
  1. In tutti i giorni lavorativi (5 o 6 giorni), ma con orario giornaliero ridotto rispetto al tempo pieno.
  2. A tempo pieno, ma solo in periodi predeterminati della settimana, del mese o dell'anno.
  3. In periodi della settimana, del mese o dell'anno predeterminati e con orario giornaliero ridotto.

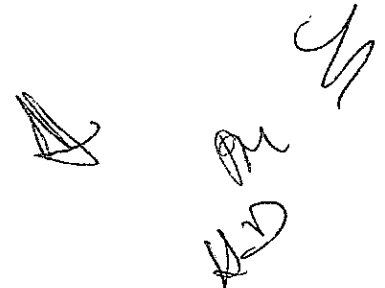
**PRESELEZIONE DEL 02/07/2021 – 1^ SESSIONE**

- 10) Il periodo di prova nel comparto Funzioni Locali:
1. È di due mesi per il personale a tempo determinato e sei mesi per il personale a tempo indeterminato.
  2. Per i dipendenti a tempo indeterminato, è di due mesi per il personale delle categorie A e B e sei mesi per il restante personale.
  3. È di sei mesi per tutto il personale a tempo indeterminato, ridotti a due mesi per chi lo ha superato in altro ente nella medesima categoria.
- 11) A chi spettano gli atti di gestione e amministrazione del personale?
1. Al Segretario dell'ente, senza possibilità di delega in quanto funzione fondamentale.
  2. Ai Dirigenti, in attuazione degli atti di indirizzo.
  3. Al Dirigente titolare della funzione "Personale" o suo delegato.
- 12) Gli obiettivi principali della valutazione della performance individuale sono:
1. Definire i gap di competenza e i percorsi di sviluppo professionale.
  2. Erogare il premio individuale di produttività.
  3. Stabilire le progressioni tra le aree.
- 13) Il processo di misurazione della performance è finalizzato:
1. Alla quantificazione degli input.
  2. Alla quantificazione degli output e degli outcome.
  3. Alla quantificazione del plusvalore ottenuto rispetto alle risorse assegnate.
- 14) La misurazione degli obiettivi avviene tramite:
1. L'utilizzo delle risorse affidate.
  2. Gli indicatori.
  3. Il costo del personale impiegato.
- 15) La finalità principale della differenziazione delle valutazioni è quella di:
1. Diversificare i premi.
  2. Effettuare un'analisi dei risultati conseguiti e individuare le aree di miglioramento.
  3. Far emergere i diversi contributi di ciascuno al raggiungimento degli obiettivi.
- 16) La definizione e l'assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere deve:
1. Prevedere i valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori.
  2. Prevedere i valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati e validati nella relazione annuale.
  3. Prevedere i valori attesi di risultato con riferimento al precedente triennio.
- 17) Con riferimento alla performance di un Ente, quali elementi consentono di determinare il "valore pubblico"?
1. L'accountability, la responsabilità, la buona organizzazione, il rispetto della legalità, l'efficienza, l'efficacia, l'economicità, la visione del futuro, la programmazione e controllo, il coinvolgimento dei cittadini, ecc.
  2. Il confronto fra lo stato patrimoniale dell'esercizio di riferimento e quello dell'esercizio precedente.
  3. La predisposizione di numerosi indicatori atti a misurare i livelli di efficienza dei servizi.



PRESELEZIONE DEL 02/07/2021 - 1^ SESSIONE

- 18) Salario accessorio nei comuni: quale delle seguenti affermazioni sulle disposizioni del D.L. n. 34 del 2019, come convertito dalla L. n. 58 del 2019 (c.d. decreto Crescita), è falsa?
1. L'articolo 33, comma 2 prevede l'abrogazione del limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75 del 2017.
  2. L'articolo 33, comma 2 prevede che il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75 del 2017 venga adeguato annualmente.
  3. L'articolo 33, comma 2 non abroga il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2 del D.Lgs. n. 75 del 2017.
- 19) Quale delle seguenti affermazioni sul servizio di pronta reperibilità, di cui all'art. 24 del CCNL Funzioni Locali 2016/2018, non è corretta?
1. L'importo spettante individuato al comma 1, pari ad € 10,33 per 12 ore al giorno, è raddoppiato in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale.
  2. In caso di reperibilità cadente nel giorno di riposo secondo il turno assegnato, l'importo spettante individuato al comma 1, pari ad € 10,33 per 12 ore al giorno è raddoppiato.
  3. L'importo spettante individuato al comma 1, pari ad € 10,33 per 12 ore al giorno, può essere elevato fino a € 13 in caso di reperibilità cadente in giornata festiva, anche infrasettimanale o di riposo secondo il turno assegnato.
- 20) Svolgimento delle procedure per i concorsi pubblici nelle Pubbliche Amministrazioni: quale delle seguenti affermazioni sulle disposizioni del D.L. n. 44 del 2021, come convertito dalla L. n. 76 del 2021, è falsa?
1. È previsto l'utilizzo di strumenti informatici e digitali; è altresì previsto che i titoli e l'eventuale esperienza professionale possono concorrere alla formazione del punteggio finale in misura non superiore a un terzo.
  2. È previsto l'espletamento di una sola prova scritta e una prova orale nei concorsi per il reclutamento di personale non dirigenziale; è inoltre previsto l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.
  3. È prevista una fase di valutazione dei titoli ai fini dell'ammissione a successive fasi concorsuali per i profili qualificati ad elevata specializzazione tecnica; è in aggiunta previsto l'utilizzo alternativo di strumenti cartacei o digitali.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page. There are three distinct marks: a stylized signature on the left, and two sets of initials on the right, one appearing to be 'AM' and the other 'MD'.