

### Busta n. 1, 2, 3

- domanda n. 1, massimo raggiungibile 7 punti
  - domanda n. 2, massimo raggiungibile 9 punti
  - domanda n. 3, massimo raggiungibile 14 punti;
- f) a ciascuna prova verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:
- completezza dei dati;
  - conoscenza della terminologia specifica;
  - padronanza della materia da trattare e trattata;
  - individuazione delle informazioni significative;
  - capacità di sintesi;
  - eventuali riferimenti legislativi e normativi;
  - livello di approfondimento, applicazione di strumenti e metodologie adeguate.
- g) la valutazione finale sarà ottenuta sommando il punteggio ottenuto dai candidati per ciascuna domanda, per un totale massimo raggiungibile di 30 punti;
- h) si ribadisce che, come previsto nel bando di selezione pubblica, conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che otterranno una votazione minima pari a 21/30;
- i) la prova dovrà essere anonima, qualunque segno o elemento identificativo apposto sui fogli, così come qualunque segno di riconoscimento apposto sulle buste, che possa servire ad identificare l'autore dell'elaborato comporta l'annullamento della prova d'esame, e la conseguente esclusione del candidato medesimo, a giudizio insindacabile della commissione;
- j) i candidati non potranno consultare testi di legge, libri o pubblicazioni di qualsiasi genere, non potranno comunicare fra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione;
- k) il cellulare e tutti gli apparecchi elettronici non devono essere usati durante la prova e pertanto devono essere spenti e posti sul tavolino. Chiunque venga trovato a utilizzare telefoni cellulari o altre apparecchiature elettroniche durante la prova verrà allontanato immediatamente ed escluso dalla selezione;
- l) il candidato che non rispetti le disposizioni sopra indicate o che disturba l'ordinato svolgimento della prova verrà espulso, analogamente si procederà nel caso di scambi di elaborati o di copiatura tra candidati e, in tal caso, l'esclusione è disposta nei confronti di tutti i candidati coinvolti;
- m) come indicato nel bando di selezione, i candidati sono tenuti a verificare la propria ammissione alla prova orale consultando il sito internet [www.labassaromagna.it](http://www.labassaromagna.it) o telefonando al Servizio Sviluppo del Personale ai numeri indicati nel bando stesso.

### ISTRUZIONI OPERATIVE

Ai candidati viene consegnata:

- n. 1 biro nera;
- n. 1 busta grande contenente una busta piccola: nella busta piccola è inserito un foglietto da compilare con i dati richiesti, piegarlo a metà e richiuderlo nella busta piccola (la busta piccola ha la striscia adesiva), n. 1 busta **media gialla** (dove inserire il **test psicoattitudinale/di personalità**) n. 1 busta media bianca (dove inserire la **prova scritta**) e un foglio bianco da utilizzare come eventuale malacopia.
- **n. 1 foglio A4 timbrato e siglato dal Presidente**
- **n. 1 chiavetta dati;**

*I candidati potranno alzarsi dalla propria postazione solo autorizzati dalla commissione*

**La procedura da seguire al termine della prova scritta è la seguente:**

- il candidato dovrà salvare l'elaborato in **formato PDF sulla chiavetta dati;**
- il candidato dovrà comunicare la conclusione della prova alzando la mano, la commissione autorizzerà la stampa della prova sulla stampante sul foglio A4 con apposto il timbro dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e sigla del Presidente;
- il candidato controllerà che la stampa coincida con la prova da lui prodotta su file, la inserirà all'interno della busta grande ed alla busta piccola, contenente le sue generalità;

- il foglio bianco da utilizzare come eventuale malacopia NON deve essere inserito nella busta grande e al momento della consegna verrà ritirato a parte.
- la chiavetta dati viene riconsegnata a parte;
- qualora più candidati concludano la prova contemporaneamente, la Commissione autorizzerà alla stampa dell'elaborato solo dopo che il primo candidato avrà controllato ed imbustato la sua prova;
- il candidato procederà alla consegna della busta chiusa presso la postazione della Commissione, **il personale registrerà l'avvenuta consegna.**

  
  
   
