

**Selezione pubblica per la copertura con contratto a tempo indeterminato di n.1 posto di Istruttore Direttivo Esperto in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane (Cat. D1 posizione economica D/1) presso il Servizio Sviluppo del Personale dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna.**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PRESELEZIONE**

*Estratto dal verbale n.3 del 06/05/2019 della Commissione Giudicatrice*

[...]

La Commissione Giudicatrice dopo breve discussione circa le modalità di come dovrà svolgersi la preselezione, stabilisce ai sensi dell'art. 29 del Regolamento selezioni esterne i seguenti punti:

- la preselezione avrà contenuto teorico e nello specifico si tratterà di un test a risposta multipla sulle materie previste per la prova orale indicate nel bando e inoltre tenderà ad accertare le conoscenze di base di informatica;

- la prova sarà composta da 30 quesiti con tre alternative di risposta predeterminate di cui solamente una corretta;

- i candidati dovranno inserire nell'apposito foglio di risposta un'unica risposta (una crocetta) ad ogni singola domanda: non sono perciò ammesse correzioni di alcun tipo;

- alle risposte esatte verranno attribuiti punti 1, per un punteggio massimo raggiungibile di 30 punti;

- alle risposte errate verrà applicata una penalizzazione di – 0,5 punti;

- alle risposte omesse o cancellate punti 0;

- i candidati avranno a disposizione 30 minuti per lo svolgimento della prova, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari;

- si ribadisce che, come previsto nel bando di selezione pubblica, conseguiranno l'ammissione alla prova scritta i candidati utilmente classificati entro il 10° posto della graduatoria di preselezione, compresi i candidati classificati a pari merito al 10° posto;

[...]

*Estratto dal verbale n.4 del 06/05/2019 della Commissione Giudicatrice*

[...]

Un candidato rileva che nella prova preselettiva la domanda n. 1 e la n. 22 sono uguali.

La Commissione, resasi conto delle domande uguali, decide di annullare la domanda n. 22 e di attribuirle valore pari a 0: pertanto il punteggio massimo raggiungibile è pari a 29.

[...]

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA**

*Estratto dal verbale n.6 del 13/05/2019 della Commissione Giudicatrice*

[...]

La Commissione Giudicatrice, accertata la regolarità della propria costituzione, prende visione degli atti preliminari e costitutivi del procedimento selettivo nonché dei verbali delle sedute precedenti e, dopo breve discussione circa le modalità di come dovrà svolgersi la prova scritta, stabilisce ai sensi dell'art. 31 del Regolamento delle Selezioni Esterne i seguenti punti:

- a) la prova scritta avrà contenuto teorico sarà costituita da studi di fattibilità relativi a programmi e progetti, o interventi e scelte organizzative, soluzione di casi **volti a misurare il grado di conoscenza nelle aree indicate per la prova orale nonché il grado di competenza nei seguenti ambiti:**

## COMPETENZA

## CAPACITÀ da valutare

- |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                        | Tecniche di analisi dei processi lavorativi e metodologie di analisi organizzativa                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>1. Sistema professionale</b>        | Tecniche e metodi di descrizione delle competenze al fine di prefigurare un sistema professionale funzionale al contesto organizzativo di riferimento<br>Definizione strategica del fabbisogno di personale e delle dotazioni organiche finanziarie                                                                          |
| <b>2. Programmazione risorse umane</b> | Processi di razionalizzazione del personale presente nei differenti contesti organizzativi, in funzione dell'esigenza rilevata<br>Modalità di reclutamento per la ricerca e la selezione del personale<br>Modalità e procedure di inserimento e accoglienza del personale selezionato all'interno del contesto organizzativo |
| <b>3. Sviluppo risorse umane</b>       | Modalità di rilevazione, pianificazione e progettazione degli interventi formativi/di addestramento nonché di percorsi di sviluppo professionale ed organizzativo                                                                                                                                                            |
| <b>4. Gestione risorse umane</b>       | Gestione dei processi di valutazione del personale e dei piani di miglioramento professionale ed organizzativo<br>Normativa contrattuale relativa alle differenti tipologie di rapporto di lavoro<br>Gestione delle relazioni sindacali<br>Gestione giuridico/amministrativa del personale                                   |
- b) La prova sarà effettuata attraverso l'utilizzo di pc con sistema operativo windows e pacchetto office dal 2003 al 2013 ( word, excel, Access, power point).
- c) Tutti i computer saranno disconnessi da internet e dalle altre aule informatiche presenti nell'edificio ma avranno accesso alla stampante di rete per procedere alla stampa della prova eseguita.
- d) Nello specifico si tratterà di n. 3 tracce da sviluppare sulle materie indicate nel bando, volti a verificare le conoscenze di tipo specialistico;
- e) Ai candidati verrà consegnato il seguente materiale: **n. 10 fogli A4 timbrati e siglati dal Presidente**, n.1 busta grande bianca, n.1 busta piccola con all'interno il foglietto per le generalità, n.1 biro nera, **una chiavetta dati**, un foglio bianco per malacopia da utilizzare come eventuale malacopia: tutto ciò che sarà scritto su di esso non verrà considerato dalla commissione ai fini della valutazione della prova per cui verrà chiesto ai candidati di consegnarlo a parte, al di fuori della busta della prova;
- f) I candidati avranno a disposizione 120 minuti per lo svolgimento della prova, escluso il tempo impiegato nelle operazioni preliminari;
- [...]
- j) A ciascuna **PROVA** verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:
1. completezza dei dati;
  2. padronanza della materia da trattare e trattata;
  3. individuazione delle informazioni significative;
  4. capacità di sintesi;
  5. eventuali riferimenti legislativi e normativi;
  6. livello di approfondimento;
  7. efficacia della soluzione indicata.
  8. Capacità di analisi dei processi lavorativi e metodologie di analisi organizzativa
  9. Capacità di analisi ed elaborazione dei dati e di utilizzo dei programmi informatici
  10. Capacità di produrre di reportistica chiara ed adeguata all'utilizzo
  11. Capacità di progettazione sulle tecniche di sviluppo delle risorse umane

## 12. Capacità di problem solving

- k) Si ribadisce che, come previsto nel bando di selezione pubblica, conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che otterranno una votazione minima pari a 21/30;

[...]

### **CRITERI DI VALUTAZIONE PROVA ORALE**

*Estratto dal verbale n.9 del 23/05/2019 della Commissione Giudicatrice*

[...]

La Commissione Giudicatrice, accertata la regolarità della propria costituzione, prende visione degli atti preliminari e costitutivi del procedimento selettivo nonché dei verbali delle sedute precedenti e, dopo breve discussione circa le modalità di come dovrà svolgersi la prova orale, stabilisce ai sensi dell'art. 33 del Regolamento delle Selezioni Esterne i seguenti punti:

- a. la prova orale consisterà in un **colloquio individuale** sulle materie previste dal bando, al fine di accertare la conoscenza, maturità e professionalità del candidato con riferimento particolare alle attività che il medesimo sarà chiamato a svolgere;
- b. la prova sarà composta da un totale di **n.2 quesiti da sottoporre a ciascun candidato, con la modalità dell'estrazione di n.1 quesito da ciascuna delle 2 urne**: per ognuna delle n.2 urne, la Commissione **predispone n. 2 quesiti di equivalente difficoltà** (allegati al presente verbale), da sottoporre al candidato. Le domande predisposte sono una in più rispetto al candidato ammesso alla prova orale, per dare una possibilità di scelta.

Nello specifico si tratterà:

- **Urna n. 1** domanda di tipo specialistico sulle materie indicate nel bando ;
  - **Urna n. 2** domanda di tipo specialistico sulle materie indicate nel bando ;
- c. tutte le domande predisposte prevedono una risposta puntuale ed esaustiva, a ciascuna domanda verrà data una valutazione tenendo conto dei seguenti parametri:
- completezza dei dati;
  - conoscenza della terminologia specifica;
  - padronanza della materia da trattare e trattata;
  - individuazione delle informazioni significative;
  - capacità di sintesi;
  - riferimenti legislativi e normativi;
  - livello di approfondimento, applicazione di conoscenze e metodiche adeguate;
  - efficacia della soluzione indicata.

per il candidato la commissione compilerà una griglia nella quale sarà riportato il voto attribuito a ciascuna domanda;

- d. Durante la prova orale verranno accertati, inoltre, ai sensi dell'art. 35, co.3, lett.b) del Dlgs n.165/01, i requisiti attitudinali in relazione alla posizione da ricoprire, mediante colloquio attitudinale condotto dalla Psicologa del Lavoro dott.ssa Claudia Righetti;

La scheda riguardante la valutazione della psicologa rimarrà agli atti della selezione;

- e. tenuto conto delle attività e dei compiti riconducibili al profilo di Istruttore Direttivo Esperto in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la Commissione fornisce alla dott.ssa Righetti gli elementi necessari a stabilire le dimensioni da indagare durante il colloquio attitudinale. La psicologa sulla base delle informazioni fornite, stabilisce la griglia di indagine:

- capacità di contatto e di gestione di relazioni complesse;
- assetto motivazionale;
- flessibilità, capacità di adattamento;
- problem solving e autonomia decisionale;
- capacità di lavorare in gruppo;

La griglia predisposta dalla Dott.ssa Righetti viene allegata al presente verbale.

- f. le domande vengono pesate dalla commissione tenuto conto delle competenze relative al ruolo da ricoprire e pertanto il punteggio sarà distribuito nella seguente modalità:
- Urna n. 1 (domanda specialistica) punteggio massimo raggiungibile 12 punti;
  - Urna n. 2 (domanda specialistica) punteggio massimo raggiungibile 12 punti;
  - colloquio attitudinale condotto dalla psicologa, punteggio massimo raggiungibile 6 punti;
- g. la valutazione finale sarà ottenuta sommando il punteggio ottenuto per ciascuna domanda dai candidati per un massimo di 30 punti;
- h. sarà ritenuto idoneo e utilmente collocato in graduatoria il candidato che otterrà nella prova orale una votazione minima pari a 21/30;
- i. la prova sarà condotta partendo dalla verifica della parte specialistica al termine della quale, la psicologa condurrà il colloquio di tipo attitudinale. Conclusa la prova sostenuta dal candidato, la commissione procederà alla valutazione;
- j. la prova orale è pubblica e si svolgerà in un'aula aperta al pubblico: **tale possibilità è preclusa rispetto al colloquio attitudinale in quanto l'indagine condotta dalla psicologa attiene ad ambiti afferenti la personalità del candidato;**

[...]