

**1) Il regolamento degli uffici e dei servizi contiene:**

1. le disposizioni contabili che i servizi devono seguire nella redazione degli atti.
2. le disposizioni sulle dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali.
3. le disposizioni sulla turnazione interna del personale.

**2) Le progressioni economico-orizzontali sono:**

1. incrementi economico stabili.
2. incrementi economici annuali.
3. incrementi economici mensili.

**3) La valutazione dei dipendenti è di competenza:**

1. degli amministratori.
2. dei dirigenti.
3. dei responsabili di procedimento.

**4) La valutazione dei dipendenti è finalizzata in primo luogo a:**

1. a valorizzare il merito individuale e/o di gruppo.
2. ad attribuire compensi economici annuali ai dipendenti.
3. ad erogare compensi economici differenziati in base alla categoria di appartenenza.

**5) Il Sistema di misurazione e valutazione della performance:**

1. contiene la disciplina per poter valutare annualmente la performance organizzativa ed individuale.
2. contiene gli indicatori di risultato dell'ente.
3. contiene la disciplina per regolamentare le decurtazioni del salario accessorio in relazione alle assenze.

**6) Il piano annuale della performance :**

1. contiene gli obiettivi strategici e di sviluppo dell'ente.
2. contiene la pianificazione degli investimenti dell'ente.
3. contiene la pianificazione delle modifiche organizzative interne.

**7) L'attribuzione dei compensi relativi alla produttività negli enti locali essendo correlata al miglioramento quali-quantitativo dei servizi viene erogata:**

1. mensilmente.
2. semestralmente a seguito di report di metà gestione degli obiettivi.
3. in un'unica soluzione dopo la verifica e certificazione a consuntivo dei risultati raggiunti.

**8) La progressione interna tra le aree è riservata:**

1. al personale di ruolo che abbia almeno tre anni di anzianità nella categoria di appartenenza.
2. al personale di ruolo in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno.
3. al personale di ruolo e non in possesso del titolo di studio previsto per l'accesso dall'esterno.

**9) Le procedure di reclutamento sono contenute:**

1. nel piano degli obiettivi.
2. nel piano triennale del fabbisogno di personale.
3. nel piano esecutivo di gestione.

*Handwritten signatures and initials:*  
A h  
aa  
ST

**10) La mobilità volontaria ex art. 30 del Dlgs n.165/01 si configura come:**

1. una cessione di contratto.
2. una modifica delle mansioni.
3. una modifica della posizione giuridica.

**11) L'Unione di Comuni è:**

1. un ente locale con propria personalità giuridica.
2. un'aggregazione di comuni che lavora in rete.
3. un'aggregazione di comuni che tramite convenzione gestisce insieme alcune funzioni.

**12) Qual è l'organo competente in merito alla programmazione delle assunzioni:**

1. I dirigenti avvalendosi dei poteri datoriali di cui al D.Lgs. 165/2001.
2. Il Sindaco, sentiti i dirigenti.
3. La Giunta.

**13) Il trattamento economico dei dipendenti degli enti locali è disciplinato:**

1. Dal testo unico in materia di pubblico impiego.
2. Dai contratti collettivi.
3. Dal regolamento sull'ordinamento uffici e servizi.

**14) Gli oneri deducibili:**

1. Comportano un abbattimento del reddito imponibile su cui si calcola l'IRPEF e le addizionali.
2. Comportano un abbattimento dell'IRPEF lorda.
3. Comportano un abbattimento dell'IRPEF netta.

**15) Gli oneri detraibili:**

1. Comportano un abbattimento del reddito imponibile su cui si calcola l'IRPEF e le addizionali.
2. Comportano un abbattimento dell'IRPEF lorda.
3. Comportano un abbattimento dell'IRPEF netta.

**16) La cessione del quinto:**

1. È una trattenuta di natura obbligatoria.
2. È una trattenuta di natura mista.
3. È una trattenuta di natura volontaria.

**17) Tra i redditi esclusi dall'imponibile IRPEF c'è:**

1. L'elemento perequativo.
2. L'assegno al nucleo familiare.
3. L'indennità di vacanza contrattuale.

**18) I contribuenti "incapienti" o "no tax area" sono:**

1. Soggetti che non percepiscono redditi da lavoro dipendente.
2. Soggetti per i quali l'ordinamento ha escluso l'assoggettabilità fiscale.
3. Soggetti per i quali le detrazioni coprono l'IRPEF lorda.

AA n f  
aa

**19) L'addizionale regionale è determinata:**

1. Applicando l'aliquota fissata dalla Regione al reddito imponibile IRPEF, al netto degli oneri deducibili.
2. Applicando l'aliquota fissata dalla Regione al reddito imponibile IRPEF, al lordo degli oneri deducibili.
3. Applicando l'aliquota fissata dalla Regione al reddito imponibile previdenziale, al lordo degli oneri deducibili.

**20) L'acconto dell'addizionale comunale:**

1. È calcolato sulla base del reddito imponibile dell'anno in corso.
2. È calcolato sulla base di una previsione del reddito imponibile dell'anno successivo.
3. È calcolato sulla base del reddito imponibile dell'anno precedente.

**21) Le ritenute volontarie, come ad esempio i contributi sindacali:**

1. Comportano un'equivalente diminuzione dell'imponibile previdenziale.
2. Comportano esclusivamente una diminuzione del netto erogato al dipendente.
3. Comportano un'equivalente diminuzione dell'imponibile fiscale.

**22) La tredicesima mensilità:**

1. Compete a tutti i dipendenti, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato.
2. Compete ai dipendenti a tempo indeterminato e ai dipendenti a tempo determinato con più di sei mesi di servizio, stante la sua erogazione annuale.
3. Compete solo ai dipendenti a tempo indeterminato.

**23) La Certificazione Unica (CU):**

1. È un prospetto riepilogativo che si affianca al Certificato Unico Dipendente (CUD) e alla certificazione dei compensi degli autonomi.
2. Sostituisce il Certificato Unico Dipendente (CUD) per i redditi da lavoro dipendente e si affianca alla certificazione dei compensi degli autonomi.
3. Sostituisce il Certificato Unico Dipendente (CUD) e la certificazione dei compensi degli autonomi.

**24) Gli scaglioni dell'IRPEF:**

1. Vanno dallo 0% al 30%.
2. Vanno dal 17% al 57%.
3. Vanno dal 23% al 43%.

**25) L'indennità di comparto:**

1. È una voce retributiva istituita dalla legge per tutti i dipendenti pubblici.
2. È una voce retributiva istituita dalla contrattazione collettiva per i dipendenti degli enti locali.
3. È una voce retributiva che può essere istituita dalla contrattazione decentrata integrativa in caso di raggiungimento degli obiettivi di *performance* dell'ente.

**26) L'indennità per specifiche responsabilità:**

1. Può essere concessa ai dipendenti delle categorie B, C e D, purché titolari di posizione organizzativa.
2. Può essere concessa ai dipendenti delle categorie B, C e D, purché non titolari di posizione organizzativa.
3. È stata abrogata dal 2020 nell'ambito delle misure di contenimento della spesa pubblica.

AA M OF  
OO

**27) Negli enti locali, l'elemento perequativo è stato istituito tenuto conto:**

1. Del maggiore impatto sui livelli retributivi più bassi delle misure di contenimento della dinamica retributiva.
2. Del maggiore impatto sui dipendenti del settore pubblico, rispetto ai dipendenti del settore privato, delle misure di contenimento della dinamica retributiva.
3. Del maggiore impatto sui dipendenti incaricati di posizione organizzativa, rispetto ai Dirigenti, delle misure di contenimento della dinamica retributiva.

**28) Negli enti locali, la maggiorazione per il lavoro straordinario festivo è pari al:**

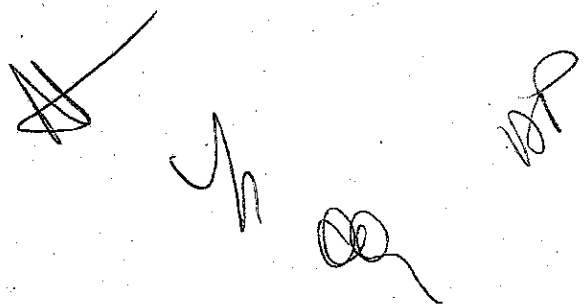
1. 15% della misura oraria di lavoro ordinario.
2. 25% della misura oraria di lavoro ordinario.
3. 30% della misura oraria di lavoro ordinario.

**29) Negli enti locali, l'indennità condizioni di lavoro è compresa:**

1. Entro i valori minimi e massimi mensili 26,00 € - 156,00 €.
2. Entro i valori minimi e massimi giornalieri 1,00 € - 10,00 €.
3. Entro i valori minimi e massimi annuali 300,00 € - 3.500,00 €.

**30) L'importo della retribuzione di posizione dei dipendenti incaricati di posizione organizzativa, ai sensi dell'art.15 del CCNL 21.05.2018, può variare:**

1. da € 5.164 ad € 12.911;
2. da € 5.000 ad € 16.000;
3. da € 6.000 ad € 18.000;

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large stylized signature on the left, a smaller signature in the middle, and a signature on the right that appears to be 'VAP'.