

PRESELEZIONE

1. Cos'è una Unione di Comuni?

1. E' l'ente locale costituito da due o più comuni finalizzato all'esercizio associato di funzioni e servizi
2. E' l'ente locale costituito da tre o più comuni finalizzato all'esercizio associato di funzioni e servizi
3. E' l'ente locale costituito da due o più comuni ai fini del contenimento della spesa pubblica

2. Quali sono gli organi di governo di un Comune?

1. Il Consiglio, i Dirigenti, il Sindaco
2. Il Sindaco, il Segretario Comunale, i Dirigenti
3. Il Consiglio, la Giunta, il Sindaco

3. Qual'è l'organo di indirizzo e di controllo politico – amministrativo di un ente locale?

1. Il Sindaco
2. La Giunta comunale
3. Il Consiglio Comunale

4. Secondo i principi generali espressi nel T.U.E.L. (D.lgs 267/2000), a cosa ispirano la propria gestione gli enti locali?

1. Ispirano la propria gestione al principio di rotazione
2. Ispirano la propria gestione al principio della programmazione
3. Ispirano la propria gestione al principio di equità

5. Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è composto da:

1. Una sezione strategica e una sezione operativa
2. Una sezione strategica, una sezione operativa e una sezione di controllo
3. Una sezione, operativa, una sezione di controllo e una sezione di verifica

6. Secondo i principi generali espressi nella Legge 241/1990 quali fini persegue l'attività amministrativa e da quali criteri è retta?

1. Persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di civiltà, umanità e competenza
2. Persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza
3. Persegue i fini determinati dal Sindaco e dalla Giunta Comunale ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza

7. Chi è il responsabile del procedimento amministrativo?

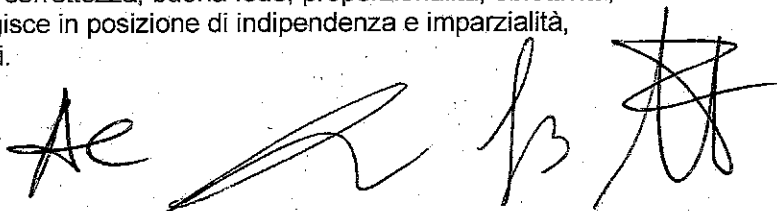
1. Il Sindaco
2. Il Dirigente dell'unità organizzativa
3. Il Segretario comunale

8. Ai sensi della Legge 241/1990, cosa si intende per "diritto di accesso"?

1. Il diritto degli interessati di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi;
2. Il diritto dei Consiglieri Comunali di prendere visione e di estrarre copia di documenti amministrativi;
3. Il diritto di ogni cittadino di consultare qualsiasi documento amministrativo.

9. Secondo il DPR 62/2013 quali principi deve rispettare il dipendente pubblico?

1. Il dipendente rispetta i principi di umanità, civiltà, cortesia e tolleranza nei confronti del cittadino
2. Il dipendente rispetta i principi di efficacia, efficienza ed economicità nei confronti della comunità civile, anche eventualmente pregiudicando la qualità dei risultati
3. Il dipendente rispetta i principi di integrità, correttezza, buona fede, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza e agisce in posizione di indipendenza e imparzialità, astenendosi in caso di conflitto di interessi.



10. Secondo il DPR 62/2013 che atteggiamento deve avere il dipendente pubblico nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni.

1. Il dipendente dimostra la massima disponibilità e collaborazione nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni, assicurando lo scambio e la trasmissione delle informazioni e dei dati in qualsiasi forma anche telematica, nel rispetto della normativa vigente
2. Il dipendente pubblico assicura disponibilità e collaborazione nei rapporti con le altre pubbliche amministrazioni, a condizione di salvaguardare gli interessi dell'ente presso il quale presta servizio
3. Il dipendente pubblico assicura disponibilità e collaborazione, anche fornendo informazioni di carattere personale sul Sindaco e la Giunta.

11. Ai sensi del D.Lgs. n. 30/2007, il cittadino dell'Unione ha diritto di soggiornare nel territorio nazionale per un periodo superiore a tre mesi quando:

1. dispone per se stesso e per i propri familiari di risorse economiche sufficienti, per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato durante il periodo di soggiorno, e di una assicurazione sanitaria o di altro titolo idoneo comunque denominato che copra tutti i rischi nel territorio nazionale
2. è iscritto presso un istituto pubblico o privato riconosciuto per seguirvi come attività principale un corso di studi o di formazione professionale e dispone di un'assicurazione sanitaria o di altro titolo idoneo che copra tutti i rischi nel territorio nazionale
3. è iscritto presso un istituto pubblico o privato riconosciuto per seguirvi come attività principale un corso di studi o di formazione professionale e dispone, per se stesso e per i propri familiari, di risorse economiche sufficienti, per non diventare un onere a carico dell'assistenza sociale dello Stato durante il periodo di soggiorno

12. A norma di legge, gli elettori del Comune possono chiedere di essere inseriti nell'albo delle persone idonee all'ufficio di presidente di seggio elettorale presentando domanda scritta al Sindaco del Comune di residenza:

1. entro il mese di novembre di ogni anno
2. entro il mese di ottobre di ogni anno
3. entro la data della successiva elezione

13. Non deve essere disposta, né d'ufficio, né a richiesta dell'interessato, la mutazione anagrafica, per trasferimento di residenza, delle seguenti categorie di persone:

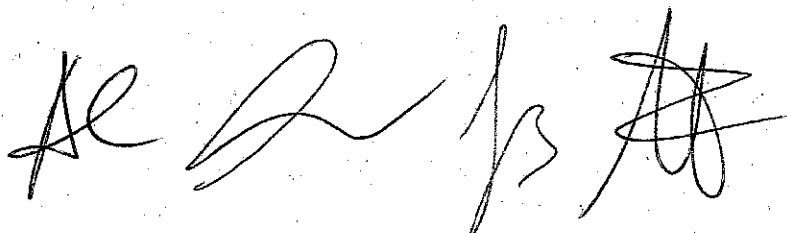
1. ricoverati in istituti di cura, di qualsiasi natura, purché la permanenza nel Comune non superi i tre anni, a decorrere dal giorno dell'allontanamento dal Comune di iscrizione anagrafica
2. ricoverati in istituti di cura, di qualsiasi natura, purché la permanenza nel Comune non superi i due anni, a decorrere dal giorno dell'allontanamento dal Comune di iscrizione anagrafica
3. Ministri di culto

14. L'Ufficiale d'Anagrafe rilascia elenchi nominativi degli iscritti nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, residenti nel Comune:

1. agli interessati che ne facciano richiesta per fini statistici e di ricerca
2. alle amministrazioni pubbliche che ne facciano motivata richiesta, per esclusivo uso di pubblica utilità
3. esclusivamente alle forze dell'ordine

15. A seguito del subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, in quali casi l'Ufficiale d'Anagrafe non può rilasciare certificazioni anagrafiche?

1. quando si tratta di persone residenti in altro Comune
2. quando si tratta di persone iscritte nello schedario della popolazione temporanea
3. quando si tratta di persone con una pratica di cancellazione per irreperibilità in corso



16. Secondo quanto previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 223/1989, agli effetti anagrafici per convivenza si intende:

1. l'insieme delle persone normalmente coabitanti per motivi religiosi, di cura, di assistenza, militari, di pena e simili, aventi dimora abituale nello stesso Comune
2. l'insieme delle persone normalmente coabitanti, aventi tra di loro un legame affettivo e dimora abituale nello stesso Comune
3. le persone ospitate abitualmente in locande, alberghi, pensioni e simili

17. A seguito del subentro nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), l'Ufficiale d'Anagrafe rilascia i certificati concernenti la residenza e lo stato di famiglia degli iscritti in ANPR:

1. a chiunque ne faccia richiesta
2. a chiunque ne faccia richiesta, previa identificazione
3. solo ai diretti interessati

18. I cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000?

1. sì sempre
2. no
3. sì ma limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani

19. Quale di questi non è considerato un documento di riconoscimento equipollente alla carta di identità?

1. patente di guida
2. patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici
3. codice fiscale

20. Quale di questi documenti non può essere sostituito dall'autocertificazione o da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà?

1. titolo di studio
2. certificato di godimento dei diritti civili e politici
3. certificato sanitario

21. Qual'è la durata della carta di identità?

1. 10 anni per i maggiori di 18 anni, 5 anni per i minori di anni 18
2. 10 anni per i maggiori di anni 18, 5 anni per i minori tra 3 e 18 anni, 3 anni per i minori di anni 3
3. 10 anni per i maggiori di anni 14

22. Nel caso di bambino nato morto o nato vivo ma deceduto prima che sia stata resa la dichiarazione di nascita, è competente a ricevere la dichiarazione di nascita:

1. l'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza della madre
2. l'Ufficiale dello Stato Civile del Comune in cui è avvenuta la nascita
3. il direttore sanitario dell'ospedale o casa di cura in cui è avvenuta la nascita

23. Negli atti di nascita non vengono annotate:

1. le sentenze che pronunciano la separazione personale dei coniugi
2. le sentenze di interdizione o di inabilitazione e quelle di revoca
3. le sentenze che pronunciano la nullità o lo scioglimento dell'unione civile

24. La denuncia di morte deve essere fatta:

1. entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune di residenza del deceduto
2. entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale d'Anagrafe del Comune in cui si è verificato il decesso
3. entro 24 ore dal decesso all'Ufficiale dello Stato Civile del Comune in cui si è verificato il decesso

25. Quale delle seguenti affermazioni è falsa:

1. lo straniero nato in Italia, che vi abbia risieduto legalmente senza interruzioni fino al raggiungimento della maggiore età, diviene cittadino se dichiara di voler acquistare la cittadinanza italiana entro due anni dalla suddetta data
2. la cittadinanza italiana può essere concessa con decreto del Presidente della Repubblica, sentito il Consiglio di Stato, su proposta del Ministro dell'Interno, al cittadino di uno Stato membro delle Comunità Europee se risiede legalmente da almeno quattro anni nel territorio della Repubblica
3. i figli minori di chi acquista o riacquista la cittadinanza italiana se convivono con esso, acquistano la cittadinanza italiana, ma, divenuti maggiorenni, possono rinunciarvi, se in possesso di altra cittadinanza

26. L'istanza di accesso civico a dati e documenti di cui al D. lgs. n. 33/2013:

1. si applica alle pubbliche amministrazioni
2. non si applica agli enti pubblici economici
3. non si applica agli ordini professionali

27. Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) la carta d'identità elettronica (CIE) deve necessariamente contenere:

1. i dati identificativi della persona;
2. i dati identificativi della persona e il codice fiscale
3. i dati identificativi della persona, il codice fiscale l'indicazione del gruppo sanguigno

28. Ai sensi del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) subentra:

1. all'Indice nazionale delle anagrafi (INA) e, secondo un piano di subentro graduale, alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni
2. all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e, secondo un piano di subentro graduale, alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni
3. all'Indice nazionale delle anagrafi (INA), all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e, secondo un piano di subentro graduale, alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai comuni

29. Qual è la differenza tra Internet e World Wide Web (WWW)?

1. il WWW è una rete aziendale che può essere estesa anche in tutto il mondo, Internet è un'organizzazione internazionale per la connessione tra le reti di tutto il mondo
2. il WWW è l'infrastruttura tecnologica di rete che collega tra loro i computer, Internet è l'insieme di contenuti ipertestuali e servizi accessibili tramite il WWW
3. Internet è l'infrastruttura tecnologica di rete che collega tra loro i computer, il WWW è l'insieme di contenuti ipertestuali e di servizi accessibili tramite Internet

30. Choose the best word or phrase to complete this question: _____ the head of your department?

1. Which
2. Whose
3. Who's

