

BUSTA 2

1. Qual è la disciplina dei contratti a tempo determinato negli Enti Locali (art. 50 CCNL 21/05/2018)?

2. Che cos'è il confronto, e come è disciplinato dal CCNL Funzioni Locali?

3. Dopo aver aperto il file Excel "**Busta 2**" ed utilizzando le informazioni contenute nel foglio Excel "**Iter Costi Formazione**", la candidata/il candidato compili la tabella contenuta nel foglio Excel "**Costi Formazione**". La compilazione dovrà riguardare esclusivamente le celle vuote contenute nella tabella; non dovranno essere apportate altre modifiche al foglio.

Al termine dell'elaborazione, la candidata/il candidato salvi il solo foglio "**Costi Formazione**" in formato pdf ai fini della stampa.

Yh
M
A

ENTE	Monte Salari	DIPENDENTI	Media ore di formazione pro-capite	Costi diretti di formazione	Costi indiretti di formazione	Costo orario medio di un'ora di formazione	% costi totali di formazione sulla spesa di personale	Differenza tra 1% spesa personale e costi totali di formazione
Comune A	€ 1.272.000,00	25	18	€ 5.100,00				
Comune B	€ 1.902.000,00	37	10	€ 2.500,00				
Comune C	€ 408.000,00	8	16	€ 1.000,00				
Comune D	€ 1.098.000,00	22	8	€ 1.100,00				
Comune E	€ 987.000,00	19	8	€ 900,00				
Comune F	€ 787.000,00	15	14	€ 1.500,00				
Comune G	€ 3.467.000,00	68	14	€ 7.100,00				
Comune H	€ 1.261.000,00	25	8	€ 1.400,00				
Comune I	€ 449.000,00	9	16	€ 1.200,00				
Unione Z	€ 15.094.000,00	303	18	€ 41.100,00				
TOTALI								

1. La formazione del personale viene gestita congiuntamente tra i comuni A, B, C, D, E, F, G, H e I e l'Unione Z, alla quale i suddetti comuni aderiscono.
2. A fine anno, l'Area Risorse Umane dell'Unione Z redige un report per verificare l'andamento della formazione, nonché il rispetto del vincolo di cui all'art. 49-ter CCNL 21/05/2018, che prescrive che la spesa per la formazione sia pari o superiore all'1% del monte salari dell'anno.
3. Ai fini del rispetto del vincolo di cui al punto 2 si considerano anche i costi indiretti, e cioè il costo del personale che ha seguito i corsi. Convenzionalmente si usano i seguenti costi orari: Categoria B: € 18,00; Categoria C € 21,00; Categoria D € 25,00. I costi indiretti complessivi **vanno calcolati e indicati in tabella**. Il numero di dipendenti diviso per categoria negli Enti è indicato nella tabella sotto riportata; si stima che ogni dipendente abbia seguito un numero di ore pari a quanto indicato nella colonna "Media Ore di formazione pro-capite".
4. Occorre poi **calcolare e indicare in tabella un costo orario medio**, che tenga conto sia dei costi diretti che dei costi indiretti.
5. I costi totali di formazione, composti dai costi diretti e dai costi indiretti, vanno poi confrontati con il monte salari, per **verificare l'incidenza percentuale della spesa per formazione sulla spesa di personale** e per **calcolare la differenza tra il vincolo di cui al punto 2 e la spesa effettivamente sostenuta**.
6. Stante la gestione unitaria della formazione all'interno dell'Unione, occorre anche dar conto dell'andamento aggregato della formazione tra i dipendenti di Unione e Comuni, **compilando la riga TOTALI**.

ENTE	DIPENDENTI CATEGORIA B	DIPENDENTI CATEGORIA C	DIPENDENTI CATEGORIA D
Comune A	4	14	7
Comune B	9	19	9
Comune C	2	4	2
Comune D	5	13	4
Comune E	5	9	5
Comune F	3	9	3
Comune G	11	45	12
Comune H	10	9	6
Comune I	2	4	3
Unione Z	36	219	48

