



HUB dell'economia urbana di LUGO

Abstract Programma Sviluppo e Governance

HUB URBANO - Comune di Lugo



Indice

1. Visione, strategie e set interventi
2. Governance
3. Chi può aderire, perché e come

Indice

1. Visione, strategie e set interventi

Visione e strategie

VISIONE

“Insieme per un centro vivo, attivo e attrattivo, bello e accogliente”

STRATEGIE

1

Valorizzazione economia di prossimità

Commercio e servizi di prossimità valore economico e relazionale e vitale

2

Riqualificazione e rigenerazione luoghi e spazi pubblici

Riqualificazione, trasformazioni, usi e relazioni

3

Accessibilità, sosta e aree di attestamento

Facilità e comunicazione

4

Miglioramento diffuso qualità urbana e vitalità

Condivisione, alleanze e sinergie

5

Animazione e promozione turistica integrata

Farsi vedere non è mai abbastanza

6

Bellezza, vitalità e verde urbano

Sorprendere, cambiare, inventare

7

Accompagnare, facilitare e sperimentare

Percorso, volontà ed evoluzione

Set interventi strategia 1: Valorizzazione economia di prossimità

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

1.1 Programmazione piano annuale di attività e relativo calendario di azioni di sistema e di rete

Sviluppo e definizione di un calendario di iniziative annuali in grado di «coprire» e «potenziare» l'attrattività commerciale capace di contenere progettualità stabili e continuative, eventi diffusi, eventi per micro-ambiti e favorire la visibilità.

La programmazione potrebbe prevedere Concorso a premi di sistema «Compra e Vinci a Lugo» attivo nei mesi novembre, dicembre e gennaio. Due importanti appuntamenti in chiave «evento» con protagoniste le attività di prossimità come ad esempio Sbaracco/Festa del Piccolo Commercio/Festa della prossimità nei mesi di febbraio e settembre. Nel periodo primavera/estate (da maggio a inizi settembre) favorire «piccole» iniziative anche per micro ambito e tematismo con feste di strada/zona/animazione musicale pubblici esercizi integrati con attività limitrofe/momenti di convivialità. Iniziative continuative: potenziamento e sviluppo Fate i Buoni (welfare aziendale).

1.2 Potenziamento visibilità negozianti e attività

Le botteghe di Lugo, presentazione delle attività e, soprattutto dei negozianti, che raccontano la loro storia, i loro servizi e il rapporto con la città.

1.3 Bandi imprese (esistenti e per favorire nuove aperture)

Incentivi rivolti alle imprese per sostenere la riqualificazione dei punti vendita, l'innovazione digitale dell'attività e per l'insediamento di nuove attività all'interno dell'area dell'HUB

1.4 Antenne e micro-ambiti

Individuazione referenti di via/zona/area disponibili allo sviluppo del percorso delle iniziative che possano aggregare colleghi. Incontri di coinvolgimento, ascolto e proposta per specifica zona

Set interventi strategia 1: Valorizzazione economia di prossimità

1.5 Speciale vuoti

Sviluppo progetto di contrasto alla desertificazione commerciale partendo dai locali negli assi centrali anche mediante il coinvolgimento di proprietari immobiliari per stimolare e proporre abbellimento vetrine con immagini Lugo ed eventi (livello base), esposizioni in vetrina visibili «solo» dall'esterno (livello intermedio), aperture temporanee ad hoc (livello avanzato).

1.6 Workshop innovazione

Workshop per le imprese dell'economia di prossimità sia per titolari che per dipendenti volti a far conoscere e, soprattutto, ad accompagnarli alle necessarie evoluzioni del mondo del commercio contemporaneo, con particolare riferimento ai temi del marketing, alla vendita on line, controllo di gestione e coaching.

1.7 Valorizzazione del Mercato Settimanale

Piano di intervento volto alla valorizzazione del Mercato settimanale con il potenziamento dell'attività di comunicazione e promozione del mercato, coinvolgendo anche gli operatori economici interessati, la cittadinanza e la clientela mediante la realizzazione di un marchio coordinato a livello di Unione, la realizzazione di video di promozione, la predisposizione e distribuzione di materiale di merchandising come ad esempio shopping bag, cartoline con il calendario dei Mercati, etc.

Set interventi strategia 2: Riqualificazione e rigenerazione

Luoghi e spazi pubblici

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

2.1 Speciale Pavaglione

In relazione al Pavaglione, luogo simbolo e riconosciuto di attrattività, l'intervento risulta articolato su diverse linee, in particolare:

- Riqualificazione: sistemazione e messa in sicurezza piano prima e definizione destinazioni d'uso compatibili, realizzazione bagni pubblici
- Accordo condiviso tra amministrazione ed operatori economici volto a stabilire interventi coordinati (insegne, directory, etc.), aperture straordinarie ed orari di apertura «standard» coordinati, impegni in orario di chiusura (luce accese, etc.), attività di animazione, etc.

2.2 Nuovo Auditorium

Intervento in corso di realizzazione capace di rigenerare l'area di via Emaldi grazie ad un nuovo polo attrattore.

2.3 Complesso ex Carmine

Riqualificazione in corso in sinergia con intervento Auditorium

2.4 Piazza Trisi e piazza I Maggio

Riqualificazione in corso anche con interventi di rinnovo arredo urbano e qualità

2.5 Riqualificazione Museo Baracca

Riqualificazione in corso per nuovi spazi per mostre ed esposizioni

2.6 Risanamento Rocca

Interventi in corso

Set interventi strategia 2: Riqualificazione e rigenerazione

Luoghi e spazi pubblici

2.7 Riqualificazione comparto vicolo Macello Vecchio

In corso progettazione (superficie commerciale alimentare, parcheggi pubblici e rigenerazione complessiva collegamenti viari e percorsi pedonali e ciclabili)



2.1 Speciale Pavaglione

2.2 Nuovo Auditorium

2.3 Complesso ex Carmine

2.4 Piazza Trisi e piazza I Maggio

2.5 Riqualificazione Museo Baracca

2.6 Risanamento Rocca

2.7 Vicolo Macello Vecchio

Set interventi strategia 3: Accessibilità, sosta e aree di attestamento

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

3.1 Comunicazione

Campagna di comunicazione dedicata ad aree di sosta in prossimità di zone commerciali con indicazione distanze a piedi con protagonisti gli operatori economici di ciascuna zona

3.2 Carnet buoni sosta

Acquisto buoni sosta da distribuire ai clienti delle attività economiche in funzione di acquisti presso i singoli punti vendita

3.3 Comunicazione dotazione posti auto

In piazza Garibaldi sperimentazione di sistemi innovativi finalizzati a comunicare costantemente la dotazione dei posti auto disponibili con relativa segnaletica integrata di indirizzamento con disponibilità in tempo reale

3.4 Miglioramento percorsi pedonali

Miglioramento e messe in sicurezza percorsi pedonali con particolare riferimento a percorsi di aree attestamento parcheggio a zone centrale e assi commerciali. Interventi puntuali in vie e percorsi a vocazione commerciale mediante interventi puntuali di sistemazione marciapiedi, attraversamenti pedonali ed altre incongruenze.

Set interventi strategia 4: Miglioramento diffuso qualità urbana e vitalità

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

4.1 Speciale percorsi via Baracca, via Mazzini, via Matteotti, via Garibaldi

Intervento integrato di miglioramento della qualità urbana in termini di arredo urbano parte pubblica (fioriere, cestini e sedute), elementi di arredo privati (sedute, dehor, insegne), miglioramento dell'illuminazione ed elementi decorativi stagionali mediante tesate da co-progettare con operatori della singola zona, anche mediante concorsi di idee/progettazione.

4.2 Potenziamento illuminazione e sicurezza

Interventi volti al miglioramento dell'illuminazione serale ed eventuale installazione di sistemi di videosorveglianza su spazi pubblici e specifiche zone

4.3 Arredo urbano

Interventi di integrazione elementi di arredo urbano diffusi e coordinati

4.4 Filodiffusione

Verifica della fattibilità di realizzare un sistema di filodiffusione in luoghi/percorsi consoni e adeguati, ad esempio Pavaglione/via Baracca, in sinergia con operatori economici al fine di caratterizzare alcuni ambiti anche nei diversi momenti dell'anno (Natale, feste, etc.)

Set interventi strategia 5: Animazione e promozione turistica

integrata

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

5.1 Info point diffusi

Progetto finalizzato a individuare e promuovere la creazione di una rete di attività economiche come info point turistici diffusi da «riconoscere» agli operatori economici che si impegnano in un percorso di conoscenza e approfondimento dei poli attrattori del territorio mediante: partecipazione a visite guidate ad hoc per operatori economici, distribuzione consapevole di materiale informativo dedicato, eventuali corsi di lingua straniera. I negozi aderenti potranno essere anche identificati con un «marchio».

5.2 Video pillole: racconti e itinerari

Mediante il coinvolgimento di influencer/blogger e/o ambasciatori locali realizzazione di brevi video volti a divulgare le opportunità da visitare/conoscere tra poli culturali e musei e botteghe e negozi. Integrando quindi la destinazione culturale/tempo libero/scoperta con la rete delle attività economiche locali.

5.3 Valorizzazione eventi esistenti

Valorizzazione eventi esistenti «identitari» (Lugo Vintage Festival, Contesa Estense, Mercoledì sotto le stelle, Iniziative natalizie) mediante potenziamento campagne di comunicazione, verifica di necessità di dotazioni e attrezzature (colonnine elettriche, allacci e gazebo coordinati, tavoli e panche) servizi di mitigazione d'impatto ed esternalità negative (sicurezza, pulizie, etc.) altre segnalazioni da parte degli specifici organizzatori.

5.4 Nuovi eventi ed iniziative

Da verificare possibilità di sviluppare un'iniziativa legata alla figura di Francesco Baracca in collaborazione con il museo.

Set interventi strategia 6: Bellezza, vitalità e verde urbano

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

6.1 Verde in città

Iniziativa volta a «stupire» e generare occasioni di visita mediante l'uso del verde ed alberature in vaso per abbellire alcuni ambiti nelle diverse stagioni mediante anche il coinvolgimento di vivai locali. Fondamentalmente si tratta di verificare l'ipotesi di effettuare grandi installazioni di verde urbano temporanee con piante, alberi ed essenze ad alto impatto volte a sorprendere e stupire, creando «isole» o «installazioni» in ambiti diversi creando anche quindi percorsi di visita. L'iniziativa potrebbe evolvere anche mediante la realizzazione di un vero e proprio evento legato al tema del verde, dei giardini e dei fiori. In tal senso alcuni ambiti quali il Pavaglione, largo Relencini, piazza Francesco Baracca, Largo della Repubblica, via Francesco Baracca paiono in via preliminare consoni ad ospitare tale intervento.

6.2 Arte diffusa

Segnalata da Associazione di categoria specifica idea progetto volta a sviluppare un percorso di arte urbana diffusa mediante l'esposizione di opere e installazioni in attività e negozi dell'area del hub generando quindi percorsi di visita integrati tra arte e attività economiche.

6.3 Parchi e aree verdi

Interventi di miglioramento dei parchi e delle aree verdi presenti nell'area del Hub a partire da Parco del Loto e parco il Tondo mediante la rilevazione puntuale dello stato manutentivo attrezzature e aree gioco, individuazione carenze e nuovi possibili attrezzature e successivi interventi.

Set interventi strategia 7: Accompagnare, facilitare e sperimentare

Per tale linea strategica si individuano e seguenti interventi:

7.1 Coinvolgimento e Management

Con particolare riferimento alle attività di coinvolgimento operatori economici e per supportare e valorizzare l'ipotesi delle «antenne di micro-ambito» nonché per la definizione del piano di attività annuali si può prevedere l'individuazione di realtà di supporto ad Unione, Comune, Associazioni di categoria, Consorzio e Rete di operatori con funzione di sviluppo iniziative dirette e management.

7.2 Facilitazioni, sperimentazioni norme e regolamenti

Tale linea di intervento fa riferimento alla possibilità di attivare specifiche facilitazione per le iniziative promosse nell'ambito dello sviluppo del Hub come ad esempio riduzioni/esenzioni tassa di occupazione suolo pubblico, deroghe attività rumorosa in specifici momenti dell'anno e sempre con specifiche fasce orarie, portale unico per la richiesta di permessi per manifestazioni ed eventi.

Sempre a tale riguardo si specifica che la legge Regionale consente nell'area del Hub di sperimentare l'adozione di specifici regolamenti ad esempio per favorire ed orientare la ri-attivazione di spazi sfitti, mitigare impatti legati alla movida o altre tematiche di rilievo ed interesse.

Indice

2. Governance

Governance

L'hub si è dotato di un sistema di governance articolato, basato sulla **sottoscrizione dell'accordo di partenariato** che ne definisce l'architettura e le modalità di funzionamento.

L'articolazione della governance, come meglio descritto e dettagliato nelle pagine seguenti e nell'accordo di partenariato prevede:

- il **soggetto responsabile** dell'hub con la funzione di coordinamento, sviluppo e monitoraggio;
- la **cabina di regia** dell'hub su scala di Unione Bassa Romagna stante le funzioni assegnate all'Unione stessa con l'individuazione di partner stabili e partner ad invito;
- il **coordinamento locale** con funzione di definizione e sviluppo iniziative su scale comunale
- la possibilità di attivazione di **tavoli di lavoro tematici**;
- la possibilità di supporto dell'**hub management**.



SPECCHIETTO DI SINTESI

Soggetto responsabile	Raccordo e riferimento con Regione Emilia Romagna Soggetto responsabile fase costituzione: <i>COMUNE DI LUGO CON SUPPORTO UNIONE BASSA ROMAGNA</i>
Cabina di regia	Coordinamento, attuazione e monitoraggio Partner stabili: <i>UNIONE BASSA ROMAGNA, COMUNE DI LUGO, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, CONSORZIO IN BASSA ROMAGNA</i> Partner ad invito: <i>in base ad argomenti, tutti gli altri firmatari dell'accordo</i>
Coordinamento locale	Coordinamento, attuazione Partner stabili: <i>COMUNE, RETE ANIMA LUGO, RAPPRESENTANTI OPERATORI ECONOMICI ADERENTI AL HUB, ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA</i> Partner ad invito: <i>in base ad argomenti, tutti gli altri firmatari dell'accordo</i>
Tavoli Tematici	Gruppo di lavoro su specifici progetti, azioni e interventi
Hub management	A supporto soggetto responsabile, cabina di regia, coordinamento locale

Indice

3. Chi può aderire, perché e come

Chi può aderire

1. Attività economiche ubicate nell'area del HUB: con sede legale/unità locale ubicata nell'area del HUB

2. Pro Loco, Associazioni culturali, Soggetti gestori di centri culturali/musei/circoli ricreativi/associazioni sportive, etc. con sede legale/unità locale ubicata nell'area del HUB o che sviluppano iniziative ed eventi nell'area del HUB

Perimetro



Perché aderire

1. Per **essere coinvolti e mettere energie collaborative** per lo sviluppo del percorso
2. Per **essere riconosciuti dalla Regione Emilia-Romagna e poter partecipare ai bandi dedicati al HUB** per lo sviluppo e l'attuazione delle varie progettualità e iniziative
3. Perché **solo le imprese aderenti all'accordo di partenariato potranno**, se lo vorranno, **partecipare ai bandi imprese e alle iniziative di rete tra operatori economici** che si andranno a sviluppare
4. L'adesione è **completamente gratuita** e non prevede **alcun impegno di natura economica**
5. Per le iniziative che verranno sviluppate e realizzate ognuno sarà libero di decidere al momento opportuno se aderirvi o meno

Come aderire: SOGGETTO SINGOLO compila e firma la scheda

**ALLEGATO C - ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA COSTITUZIONE DEL
HUB URBANO DEL COMUNE DI LUGO**

Modulo di raccolta firme per l'adesione all'accordo di partenariato da parte di impresa/altro soggetto

Il sottoscritto (nome, cognome): _____

in qualità di rappresentante legale di (ragione sociale): _____

codice fiscale: _____ partita iva: _____

ubicata (via e numero civico): _____

email: _____

telefono: _____

**CON IL PRESENTE MODULO ADERISCE AL PERCORSO DI COSTITUZIONE E SVILUPPO DEL HUB E
ALL'ACCORDO DI PARTENARIATO**

(si specifica che l'adesione all'accordo di partenariato non prevede alcun impegno di natura economica)

Luogo: _____ Data: _____

Firma (leggibile): _____

Da restituire compilata e firmata via email a hub@comune.lugo.ra.it
entro e non oltre il 20 marzo 2026

Vediamo le schede: RETE IMPRESA soggetto aggregato, IL PRESIDENTE COMPILA E FIRMA LA SCHEDA

ALLEGATO C - ACCORDO DI PARTENARIATO PER LA COSTITUZIONE DEL
HUB URBANO DEL COMUNE DI LUGO

*Modulo di raccolta firme per l'adesione all'accordo partenariato da parte di comitato/consorzio/altro
soggetto aggregato*

Il sottoscritto (nome, cognome): _____

in qualità di rappresentante del _____ (comitato/consorzio/altro soggetto
aggregato)

ragione sociale/denominazione: _____

codice fiscale: _____ partita iva: _____

ubicata (via e numero civico): _____

email: _____

telefono: _____

**CON IL PRESENTE MODULO ADERISCE AL PERCORSO DI COSTITUZIONE E SVILUPPO DEL HUB E
ALL'ACCORDO DI PARTENARIATO - UNITAMENTE ALLA PRESENTE SCHEDA SI ALLEGA ELENCO**

SOGGETTI ADERENTI

(si specifica che l'adesione all'accordo di partenariato non prevede alcun impegno di natura economica)

Luogo: _____ Data: _____

Firma (leggibile): _____

Da restituire compilata e firmata via email a hub@comune.lugo.ra.it
entro e non oltre il 20 marzo 2026

L'importanza del passaparola...

Aiutateci e aiutatevi nella raccolta delle schede di adesione con i vostri «colleghi»

Stampa schede, raccolta e consegna...

Termine e modalità raccolta schede

Le schede compilate e firmate vanno consegnate
entro e non oltre il 20 marzo 2026 all'indirizzo e-mail:

hub@comune.lugo.ra.it